

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 025B3AE00099B2A2B548158CFF985138BF
Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"; АИ
Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»**
Елецкий филиал
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Российский новый университет»

«Согласовано»:

Директор Елецкого филиала
АНО ВО «Российский новый
университет»

 / Е.А.Хрючкина/
« 1 » ноября 2022 г.



«Утверждаю»

Проректор по качеству образования и
аккредитации АНО ВО «Российский
новый университет»

 И.В.Дарда
« 2 » ноября 2022 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
МЕНЕДЖМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Форма обучения: очно-заочная (вечерняя)

Нормативный срок обучения: 260 часов

Документ о квалификации: диплом установленного образца о
профессиональной переподготовке

Москва 2022

I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель реализации программы: переподготовка в области управления действующих руководителей образовательных учреждений различных видов, а также резерва управленческих кадров на право ведения нового вида профессиональной деятельности в сфере управления образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), дополнительные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы), программы профессионального обучения (осуществляемые образовательной организацией, реализующей образовательные программы общего образования).

Программа разработана в преемственности с ООП высшего образования направлений подготовки бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата), 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) с учетом требований Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н, профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н.

При составлении программы учтены содержательные компоненты управленческих категорий образовательного процесса с ориентацией на основные образовательные программы высшего образования направления подготовки бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент».

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей по данной программе и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, фонды оценочных средств, календарный учебный график, организационно-педагогические условия реализации программы и иные

материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. При разработке ДПП «Менеджмент образовательного учреждения» учтены требования регионального рынка труда.

Целевая аудитория: лица с высшим и средним профессиональным образованием; руководители и сотрудники образовательных организаций дошкольного, среднего, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования; специалисты органов управления образования и науки; незанятое население.

Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере менеджмента образовательной организации, включает сферы образования, культуры, здравоохранения, а также социальную сферу.

Объекты профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере менеджмента образовательной организации: обучение, воспитание, социализация, индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровье обучающихся, психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая, социально-педагогическая; психолого-педагогическое сопровождение дошкольного образования, общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения.

Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие **профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:**

общие для всех видов профессиональной деятельности:

- реализация прав обучающегося на практике;
- создание условий для полноценного обучения, воспитания обучающихся, взаимодействия и общения ребенка со сверстниками и взрослыми, социализация обучающихся;

- участие в создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды в организации;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса;
- участие в междисциплинарных психолого-педагогических и социально-реабилитационных мероприятиях во взаимодействии со смежными специалистами;
- использование здоровьесберегающих технологий в профессиональной деятельности;
- систематическое повышение своего профессионального мастерства;
- соблюдение норм профессиональной этики;
- использование научно обоснованных методов и современных информационных технологий в организации собственной профессиональной деятельности;
- повышение собственного общекультурного уровня;
- соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

специфические для организационно-управленческой деятельности:

- планирование деятельности образовательной организации и ее подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры образовательного учреждения;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие образовательного учреждения;
- мотивирование и стимулирование персонала образовательного учреждения, направленное на достижение задач образовательной организации;
- участие в урегулировании конфликтов в образовательном учреждении;
- контроль деятельности подразделений и персонала;

специфические для социально-педагогической деятельности:

- осуществление комплекса мероприятий по социальной защите обучающихся из числа детей-сирот и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, включая организацию взаимодействия социальных институтов;
- организация комплекса мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся в образовательной организации и по месту жительства;
- организация социально полезных видов деятельности обучающихся, развитие социальных инициатив, социальных проектов;
- выявление потребностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся, а также выявление и развитие их интересов;
- формирование у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда;

- организация посредничества между обучающимися и социальными институтами;

специфические для психолого-педагогического сопровождения дошкольного образования, общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:

- работа с педагогическими работниками с целью организации эффективного учебного взаимодействия детей и их общения в образовательных учреждениях и в семье;
- создание во внешкольной деятельности благоприятных условий для развития творческих возможностей каждого ребенка;
- участие в разработке индивидуальных траекторий развития детей и подростков;
- создание оптимальных условий адаптации детей к образовательным организациям;
- обеспечение охраны жизни и здоровья детей в образовательном процессе.

Требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу, для присвоения права ведения профессиональной деятельности в сфере менеджмента образовательной организации

Слушатели должны знать:

- направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве;
- основы возрастной психологии и педагогики детей дошкольного возраста;
- основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп;
- принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ;
- образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в дошкольном образовании;
- основы физиологии и гигиены;
- основы менеджмента;
- подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования;

- положения Конвенции Организации Объединенных Наций о правах ребенка (далее - Конвенция ООН), законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа в сфере образования;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности образовательных организаций;

уметь:

- планировать результаты реализации образовательных программ;
- обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образовательных программ при программировании содержания образовательной деятельности;
- определять перечень образовательных программ, формы организации обучения и воспитания, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений, возможностях детей, педагогического коллектива и требованиях к содержанию, условиям и результатам реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС;
- организовывать разработку/корректировку образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом примерных образовательных программ, примерных адаптированных основных образовательных программ для детей с ОВЗ, а также дополнительных общеразвивающих программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности уровней образования;
- обеспечивать вариативность образовательных программ и организационных форм с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников и обучающихся;
- определять предельную наполняемость и режимы работы групп обучающихся образовательной организации в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, индивидуальных, возрастных особенностей и состояния здоровья детей;
- управлять деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- организовывать коррекционную работу и инклюзивное образование детей с ОВЗ и обучающихся, испытывающих затруднения в освоении основной образовательной программы;
- формировать систему выявления, поддержки и развития индивидуальных

талантов и базовых способностей обучающихся;

- анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ;
- выполнять коррекцию организации образовательной деятельности;
- организовывать при реализации образовательных программ обеспечение условий социализации и индивидуализации развития обучающихся для их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения;
- организовывать систему деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в рамках реализации образовательных программ;
- осуществлять организационно-методическое сопровождение деятельности по реализации образовательных программ;
- организовывать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей;
- организовывать мероприятия в рамках реализации внутренней системы оценки качества образования;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ;
- обеспечивать требования к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- обеспечивать соблюдение требований к психолого-педагогическим, кадровым, финансовым и материально-техническим условиям в соответствии с ФГОС при организации образовательной деятельности в образовательной организации, в том числе в сетевой форме;
- руководить деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся;
- организовывать работу по учету национально-культурных, климатических и других условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации в процессе образовательной деятельности;
- обеспечивать защиту прав обучающихся и других участников образовательных отношений;
- контролировать реализацию образовательной деятельности в

соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации;

- обеспечивать реализацию образовательных программ и деятельность организации в период введения чрезвычайного положения, режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;
- организовывать и контролировать административно-хозяйственную и финансовую деятельность образовательной организации;
- организовывать систему делопроизводства и документооборота, ведение отчетности;
- обеспечивать реализацию требований к комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательной организации;
- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организации;

владеть:

- навыками планирования результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации;
- навыками организации коррекционной работы и инклюзивного образования;
- способностью к руководству формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности;
- навыками организации разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- навыками организации просветительской и консультативной деятельности с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками общеобразовательной организации;
- методами системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательного учреждения;
- методами разработки учебно-программной документации для обеспечения развития образовательных систем;
- навыками по организации безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях;

- методами маркетинговых исследований в социальной сфере;
- навыками и приемами делового общения;
- средствами предупреждения и разрешения конфликтов в коллективе;
- приемами психодиагностики и психической саморегуляции;
- методами составления сметы расходов образовательного учреждения;
- навыками организации и координации социального партнерства с местным сообществом, организациями культуры, досуга и спорта, другими образовательными организациями по реализации образовательных программ, мероприятий и событий;
- способностью к реализации государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды.

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

УК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

УК-3 – готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

УК-4 – готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;

УК-5 – способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1 – способностью к руководству образовательной организацией на основе принципов государственно-общественного управления, включая формирование и поддержку коллегиальных органов управления с привлечением представителей участников образовательных отношений (*ОТФ А – ТФ А 03.7, ОТФ В – ТФ В 03.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации*

(управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н)

ПК-2 - способностью к управлению деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме (ОТФ А - ТФ А 01.7, ОТФ В - ТФ В 01.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н)

ПК-3 – способностью к руководству формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности (ОТФ А - ТФ А 01.7, ОТФ В - ТФ В 01.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н)

ПК-4 - способностью к организации доступной и безопасной среды в образовательной организации для обучающихся, родителей (законных представителей) и работников общеобразовательной организации (ОТФ А – ТФ А 02.7, ОТФ В - ТФ В 03.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н).

ПК-5 – способностью к реализации государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развитию цифровой образовательной среды (ОТФ А – ТФ А 04.7, ОТФ В - ТФ В 03.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н).

ПК-6 способностью к планированию образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации и программой развития общеобразовательной организации (ОТФ А – ТФ А 04.7, ОТФ В - ТФ В 03.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н).

ПК-7 способностью к обеспечению реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров в соответствии с уставом образовательной организации (ОТФ А – ТФ А 03.7, ОТФ В - ТФ В 03.7 Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»,

утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н).

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы:

лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь (или получать) среднее профессиональное или высшее образование. Наличие (получение) указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

II УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организационно-педагогические условия реализации программы

Форма обучения: очно-заочная (вечерняя)

Режим занятий: от 4 до 6 учебных часов в день.

Трудоемкость обучения. Нормативная трудоемкость обучения по данной программе - 260 часов.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При любой форме организации учебных занятий общий объем учебной нагрузки не может превышать 54 часов в неделю.

Виды учебных занятий, которые могут быть использованы при реализации программы «Менеджмент образовательного учреждения».

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Конкретный вид учебного занятия определяется учебным планом и отражается в рабочей программе.

При реализации программы профессиональной переподготовки могут быть использованы следующие ***интерактивные формы обучения:***

- групповая консультация,
- публичная презентация проекта,
- дискуссия,
- деловая игра,
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод),

- интерактивная лекция,
- разработка проекта,
- тренинг,
- круглый стол,
- коллоквиум,
- проблемное обучение.

Организационно-педагогическими условиями подготовки слушателей по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения», обеспечивающими интенсификацию данного процесса, являются:

- открытость образовательной среды дополнительного образования АНО ВО «РосНОУ» для внедрения инноваций в процесс подготовки слушателей;
- отбор и структурирование содержания образования подготовки в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями;
- интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей с использованием современных технологий обучения;
- регулярное изменение характера деятельности в процессе подготовки с опорой на личный опыт обучающихся, их индивидуальную мотивационную направленность;
- организация самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций;
- уровень профессиональной компетенции преподавателей, обеспечивающих процесс подготовки слушателей в системе дополнительного образования.

Образовательная среда дополнительного образования, сформированная в АНО ВО «РосНОУ», позволяет обеспечить профессиональную подготовку слушателей по выбранным направлениям в соответствии с их способностями и возможностями; их готовность к выполнению разнообразных профессиональных функций, творческой самореализации и социальной адаптации в предстоящей деятельности. Для создания и развития образовательной среды дополнительного образования задействован научно-методический, информационный, технологический, организационный и педагогический потенциал, накопленный различными структурами АНО ВО «РосНОУ». В этой связи образовательный процесс подготовки открыт для внедрения различного рода инноваций, способствующих его интенсификации.

Организационно-педагогическим условием является отбор и структурирование содержания образования подготовки кадров в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями. Переход от квалификационной модели к компетентностной позволил сместить акцент в профессиональной

подготовке кадров в системе дополнительного профессионального образования на социально-личностные и общепрофессиональные компетенции.

На уровне технологии обучения организационно-педагогическим условием является интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки кадров в системе дополнительного профессионального образования с использованием современных технологий обучения.

Интегративно-дифференцированная организация занятий предполагает также использование в процессе подготовки слушателей в системе дополнительного профессионального образования различных методов и приемов обучения в зависимости от целей, специфики учебной дисциплины, периода обучения и особенностей обучающихся, а также оптимальное сочетание на отдельных этапах занятия индивидуальных, групповых, парных и фронтальных форм работы.

Взаимопомощь, взаимоответственность, самоконтроль и взаимоконтроль развиваются у слушателей при организации групповой и парной форм познавательной деятельности на занятии, если преподаватель соблюдает должное чувство меры и такта, а также компетентен в психологических вопросах формирования групп.

При реализации программы профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» используется лекционно-семинарская система, деловые и ролевые игры, мастер-классы от ведущих специалистов и тренинги, круглые столы и диспуты, индивидуальные и групповые консультации, другие интерактивные формы обучения. В них четко прослеживается взаимосвязь информационно-сообщающей, проблемной, проектной и игровой технологий.

Таким образом, интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей позволяет не только адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям и интересам обучающихся, но и обеспечить свободу выбора и вариативность образования, сформировать у слушателей стремление к самообразованию, способствовать решению индивидуальных задач развития личности.

Особую значимость на уровне технологии обучения имеет организационно-педагогическое условие, предполагающее организацию самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций.

Материально-технические условия реализации программы

В Елецком филиале АНО ВО «Российский новый университет» имеются следующие материально-технические условия для проведения занятий:

- специализированные аудитории для проведения лекционных, практических, семинарских занятий, оборудованные мультимедийной системой, компьютерами с установленными на них лицензионными программами, с точками доступа Internet по технологии WiFi

- компьютерные классы с точками доступа Internet по технологии WLAN.

- библиотека и Читальный зал с компьютерами с выходом в Internet.

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office 2010 Ultimate-RUS, а также другое специализированное программное обеспечение. Обеспечен доступ к электронной библиотечной системе IPRBooks.

Учебно-методическое обеспечение программы

Ресурсное обеспечение дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» формируется с учетом требований к условиям реализации дополнительных образовательных программ профессиональной переподготовки.

Дополнительная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Слушателям обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе IPRBooks, содержащей учебные и учебно-методические материалы по изучаемым дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями, представленными в списках литературы в рабочих программах.

Электронно-библиотечная система IPRBooks обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Имеется доступ к комплектам учебной литературы, фондам отечественных и зарубежных журналов в соответствии со списками, рекомендованными по каждой дисциплине.

Кадровое обеспечение программы

Реализация дополнительной образовательной программы осуществляется высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. В учебном процессе задействованы преподаватели, работающие на штатной основе (штатные преподаватели, внутренние совместители). Все задействованные при реализации программы преподаватели владеют технологиями организации образовательного процесса взрослых и учитывают особенности мышления и эмоционально-волевой сферы слушателей.

Информационное обеспечение дополнительной профессиональной программы

Информационное и коммуникационное оборудование

№ п/п	Вид оборудования	Количество, используемое в учебных целях
1	Персональные компьютеры	42
2	из них находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	33
3	Имеющие доступ к Интернету	33

Специальные программные средства, используемые при реализации дополнительной профессиональной программы

№ п/п	Программные средства	Название
1	Профессиональные пакеты программ	Microsoft Office 2010 Ultimate-RUS 1С:Бухгалтерия 8.3
2	Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей	Большая Энциклопедия России Гарант Аэро
3	Электронные библиотечные системы	Библиотечная система IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

№ № п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость	Аудиторная работа		Промежу- точная аттестация
			Лекции	Семинары/ Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1	Блок гуманитарных и социально-экономических дисциплин				
1.1	Социология	6	4	2	зачет
1.2	Профессиональная этика	6	4	2	зачет
1.3	Культурология	6	4	2	зачет
1.4	Современные информационные и коммуникационные технологии в управленческой деятельности	6	2	4	зачет
1.5	Безопасность жизнедеятельности	6	4	2	зачет
1.6	Культура делового общения	6	4	2	зачет
	Итого:	36	22	14	
2.	Блок общепрофессиональных дисциплин				

2.1	Экономическая теория	10	8	2	зачет
2.2	Правовое обеспечение образовательного процесса	18	10	8	экзамен
2.3	Менеджмент в сфере образования	40	30	10	экзамен
2.4	Образовательный маркетинг	18	12	6	зачет
2.5	Финансы, денежное обращение, кредит	8	4	4	зачет
2.6	Социальная психология и психология управления	18	10	8	экзамен
2.7	Философия и развитие образования	14	10	4	зачет
2.8	Основы управления ОУ (образовательными учреждениями)	14	8	6	экзамен
2.9	Образовательные технологии	12	6	6	зачет
	Итого:	152	98	54	
3.	Блок специальных дисциплин				
3.1.	Методы управления ОУ (образовательными учреждениями)	6	4	2	зачет
3.2	Проектирование образовательных систем	6	4	2	зачет
3.3	Программа развития учреждения	8	4	4	зачет
3.4	Управление инновациями в ОУ (образовательном учреждении)	6	4	2	зачет
3.5	Управление персоналом в ОУ (образовательном учреждении)	6	4	2	зачет
3.6	Организация финансово-хозяйственной деятельности ОУ (образовательных учреждений)	10	8	2	зачет
3.7	Организация делопроизводства в ОУ (образовательном учреждении)	8	4	4	зачет
3.8	Методология и методика педагогических исследований	8	4	4	зачет
3.9	Проектирование в управлении ОУ	8	4	4	зачет
3.10	Мониторинг качества образования	6	4	2	зачет
	Итого:	72	44	28	
4.	Итоговая аттестация: Выпускная аттестационная работа				оценка
	Всего часов:	260	164	96	

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»

Учебные недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Блок гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Л/ПЗ	Л/ПЗ											
Блок общепрофессиональных дисциплин			Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ				
Блок специальных дисциплин										Л/ПЗ	Л/ПЗ	Л/ПЗ	
Итоговая аттестация													ИА

Условные обозначения: Л – лекция, ПЗ – практические занятия ИА – итоговая аттестация

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

В целях контроля соответствия персональных достижений слушателей требованиям к уровню освоения дополнительной образовательной программы Елецкий филиал АНО ВО «РосНОУ» создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций слушателей. ФОС по каждой дисциплине должен соответствовать рабочей программе дисциплины и включать тестовые задания и иные оценочные средства. Каждое оценочное средство должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

V. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Итоговая аттестация слушателей программы профессиональной переподготовки «Менеджмент образовательного учреждения» проводится в форме защиты выпускной аттестационной работы.

Слушателю предоставляется право выбора темы выпускной аттестационной работы, в том числе предложения собственной тематики с

необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной аттестационной работы слушателю назначается научный руководитель.

Темы выпускных аттестационных работ слушателей и научные руководители утверждаются приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет».

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

1. Учебный план
2. Календарный график учебного процесса
3. Рабочие программы учебных дисциплин
4. Фонды оценочных средств

Начальник отдела по организации НМР и
дополнительного образования

 Г.Н.Сергеева