

Документ подписан квалифицированным лицом Р.В.В.В.В.  
Сертификат: 025B3AE00099B2A2B548158CFF985138BF  
Владелец: АНО ВО «Российский новый университет»  
Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

АНО ВО «Российский новый университет»

Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования

«Российский новый университет»

(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)

### Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

Эффективная педагогическая коммуникация  
(наименование учебной дисциплины (модуля))

«ПРАКТИЧЕСКАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»  
(наименование дополнительной профессиональной программы)

Повышение квалификации  
Вид дополнительной профессиональной программы

Начальник отдела по организации научно-методической  
работы и дополнительного образования

к.филол.н., доц. Г.Н.Сергеева   
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись)

Елец  
2020 год

### 1.1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Эффективная педагогическая коммуникация» являются:

**Образовательные цели освоения дисциплины:** повышение уровня коммуникативной культуры и формирование у педагогических работников ДОО приемов техники общения в работе с воспитанниками и их родителями..

**Профессиональные цели освоения дисциплины:** подготовка к решению задач в проектной, организационно-управленческой и аналитической деятельности в образовательных организациях.

#### Задачи дисциплины:

- формирование системы предметных знаний в области технологий установления целесообразного педагогического взаимодействия в информационно-образовательной среде;
- развитие способности к коммуникативно-профессиональной деятельности и сотрудничеству с использованием современных коммуникативно-педагогических технологий для достижения профессионально значимых целей;
- формирование профессиональных навыков по применению эффективных средств общения, а также по устранению потенциальных и реальных барьеров общения.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

|             | Образовательные результаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Формируемые компетенции |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Знать (З)   | З-1 основы эффективной коммуникации в образовательных учреждениях;<br>З-2 способы построения межличностных отношений в группах                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ПК1, ПК2                |
| Уметь (У)   | У-1 выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста;<br>У-2 - создавать условия успешной социализации детей;<br>У-3- принимать решения с учетом педагогической этики.                                                                                                                                                                                              | ПК1, ПК2                |
| Владеть (В) | В-1 технологиями решений коммуникативных задач;<br>В-2 - навыками и приемами делового общения;<br>В-3 - средствами предупреждения и разрешения конфликтов в группе;<br>В-4- методами психолого-педагогического просвещения;<br>В-5- навыками формирующей и развивающей работы с детьми дошкольного возраста;<br>В-6- готовностью к недирективной помощи и поддержке детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; | ПК1, ПК2                |

### 1.3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

| Наименование дисциплины                 | Раздел ОП                                                 |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Эффективная педагогическая коммуникация | 1.4 Блок гуманитарных и социально-экономических дисциплин |

### 2. Объем дисциплины (модуля) в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы                                  |                                              | Всего часов             |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Аудиторные занятия/Контактная работа (всего)</b> |                                              | <b>18</b>               |
| В том числе:                                        |                                              |                         |
| Лекции (Л)                                          |                                              | 12                      |
| Практические занятия (ПЗ)                           |                                              | 6                       |
| Семинары (С)                                        |                                              |                         |
| Лабораторные работы (ЛР)                            |                                              |                         |
| <b>Занятия в интерактивной форме</b>                |                                              | <b>6</b>                |
| <b>Промежуточная аттестация (всего)</b>             |                                              | <b>Не предусмотрена</b> |
| В том числе:                                        | Контрольная работа (Кр)                      |                         |
|                                                     | Зачет (Зач), дифференцированный зачет (ЗачД) |                         |
|                                                     | Курсовая работа (КР)                         |                         |

|                                 |             |           |
|---------------------------------|-------------|-----------|
|                                 | Экзамен (Э) |           |
| <b>Общая трудоемкость (час)</b> |             | <b>18</b> |

**2.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

| № п/п | Наименование модулей, тем учебной дисциплины                            | Аудиторная работа /Контактная работа |           |          |                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|----------|-------------------------------------------|
|       |                                                                         | Всего                                | Лекции    | Семинары | С использованием интерактивных технологий |
| 1     | Понятие педагогической коммуникации. Теоретические модели коммуникации. | 2                                    | 2         |          |                                           |
| 2     | Способы организации коммуникативной деятельности педагога               | 4                                    | 2         | 2        | 2                                         |
| 3     | Способы организации коммуникативной деятельности воспитанников          | 6                                    | 4         | 2        | 2                                         |
| 4     | Стереотипы и предрассудки в педагогической коммуникации                 | 3                                    | 2         | 1        |                                           |
| 5     | Принципы и нормы педагогической этики                                   | 3                                    | 2         | 1        | 2                                         |
| 6     | Зачет                                                                   |                                      |           |          |                                           |
| 7     | Экзамен                                                                 |                                      |           |          |                                           |
|       | <b>ИТОГО</b>                                                            | <b>18</b>                            | <b>12</b> | <b>6</b> | <b>6</b>                                  |

**2.2 Практические занятия (семинары)**

| № п/п | Наименование раздела, темы учебной дисциплины                  | Тематика лабораторных (практических) работ                           | Всего часов |
|-------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.    | Способы организации коммуникативной деятельности педагога      | Средства коммуникации в современном образовательном пространстве.    | 2           |
| 2.    | Способы организации коммуникативной деятельности воспитанников | Специфика коммуникативной деятельности воспитанника ДОУ              | 2           |
| 3.    | Стереотипы и предрассудки в педагогической коммуникации        | Этнический характер коммуникаций.                                    | 1           |
| 4.    | Принципы и нормы педагогической этики                          | Этические модели межличностных отношений в образовательном процессе. | 1           |
|       | <b>ИТОГО:</b>                                                  |                                                                      | <b>6</b>    |

**2.3. Содержание разделов учебной дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела, темы учебной дисциплины                           | Содержание раздела, темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Понятие педагогической коммуникации. Теоретические модели коммуникации. | Педагогическая коммуникация как социально и педагогически обусловленный процесс передачи и восприятия информации в условиях межличностного и массового взаимодействия/ общения по разным каналам при помощи различных коммуникативных средств. Характеристики педагогической коммуникации: субъектность, ассертивная направленность, динамизм, интерактивность, контекстуальность, конструктивность, символический, информационно-знаковый характер. Теоретические модели коммуникации: коммуникативная модель, модель технической коммуникации К. Шеннона и У.Вейвера, модель социальной коммуникации Гарольда Д. Лассвелла, социально- |

|    |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                | психологическая модель коммуникации Т. Ньюкомба, У. Шрамма, философская модель коммуникации как диалога М. Бубера, М. Бахтина, У. Матурану, модель поликультурной (кросскультурной) коммуникации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2  | Способы организации коммуникативной деятельности педагога      | Специфика коммуникативной деятельности педагога и ее полисубъектность. Свойства, функции, принципы коммуникативной деятельности педагога. Возрастные особенности участников педагогической коммуникации. Структура коммуникативного акта. Коммуникативные позиции и роли участников педагогической коммуникации, их ситуативная обусловленность и вариативность. Мотивы и цели педагогической коммуникации. Средства педагогической коммуникации и их развитие. Средства коммуникации в современном образовательном пространстве. Особенности организации образовательного пространства для обеспечения эффективного взаимодействия. Выбор стратегии и тактики педагогической коммуникации. Правила позитивного общения. Позитивные высказывания (комплименты). Их функции, цели, структура, условия приятия. Техники конструктивной критики. Формы организации вербальной педагогической коммуникации. Беседа. Технология публичных выступлений и полемического общения педагога. Педагог как слушатель. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее. Паравербальные средства в педагогической коммуникации. |
| 3  | Способы организации коммуникативной деятельности воспитанников | Проблема субъектного/ объектного статуса воспитанника в педагогической коммуникации. Специфика коммуникативной деятельности воспитанника. Совершенствование навыков речевой деятельности: чтения, слушания, письменной и устной речи в условиях педагогической коммуникации. Устное выступление. Цели, правила реализации, особенности композиции. Образовательные ресурсы Интернета. Возможности и условия использования Интернет ресурсов для решения задач межличностного взаимодействия в информационно-образовательной среде                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. | Стереотипы и предрассудки в педагогической коммуникации        | Этническое, национальное, конфессиональное, социальное, культурное – как барьеры и как поля пересечения процессов взаимодействия в личном опыте и в педагогической коммуникации. Этнический характер коммуникаций. Суверенная личность и межличностные взаимодействия в условиях современной педагогической коммуникации. Понятие и сущность стереотипа. Природа, функции и значение стереотипов вообще, и педагогических в частности. Предрассудки и механизмы их формирования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. | Принципы и нормы педагогической этики                          | Этика как практическая философия и наука о правильном поведении. Этические технологии установления контактов, самопрезентации, профессионального слушания, говорения и др. в рамках педагогического процесса и педагогической коммуникации. Способность и готовность к построению этических профессиональных отношений в различных педагогических ситуациях. Профессиональная этика в системе прикладного этического знания. Структура и функции педагогической этики. Специфика профессиональной деятельности педагога и требования общества к его нравственным и деловым качествам. Идея социальной ответственности педагога: «за» и «против». Этические нормы и принципы взаимодействия образовательного учреждения с                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |  |            |
|--|--|------------|
|  |  | обществом. |
|--|--|------------|

### 3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине

#### 3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Разделы, темы дисциплины                                                | Формируемая компетенция (ОК, ПК) | Образовательные результаты           | Оценочные средства (формы текущего контроля успеваемости), |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1     | Понятие педагогической коммуникации. Теоретические модели коммуникации. | ПК 1, ПК2                        | 31,32,У1,У2,У3, В1, В2, В3, В4,В5,В6 | Устный развернутый ответ Ответы на семинарах               |
| 2     | Способы организации коммуникативной деятельности педагога               | ПК 1, ПК2                        | 31,32,У1,У2,У3, В1, В2, В3, В4,В5,В6 | Устный развернутый ответ Ответы на семинарах               |
| 3     | Способы организации коммуникативной деятельности воспитанников          | ПК 1, ПК2                        | 31,32,У1,У2,У3, В1, В2, В3, В4,В5,В6 | Устный развернутый ответ Ответы на семинарах               |
| 4     | Стереотипы и предрассудки в педагогической коммуникации                 | ПК 1, ПК2                        | 31,32,У1,У2,У3, В1, В2, В3, В4,В5,В6 | Устный развернутый ответ Ответы на семинарах               |
| 5     | Принципы и нормы педагогической этики                                   | ПК 1, ПК2                        | 31,32,У1,У2,У3, В1, В2, В3, В4,В5,В6 | Устный развернутый ответ Ответы на семинарах               |

#### 3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

### 1. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

#### Вариант 1

1 Выделите основные компоненты общения:

- а) сообщение информации, организация совместной деятельности, познание людьми друг друга;
- б) сообщение информации, влияние на объект, познание людьми друг друга;
- в) организация совместной деятельности, сообщение информации, установление контактов.

2 В чем заключается сущность прагматической функции общения?

- а) установление длительного контакта;
- б) познание людьми друг друга;
- в) взаимодействие людей в процессе совместной деятельности.

3 В чем заключается сущность формирующей функции общения?

- а) формирование диалога;
- б) формирование личностного «Я»;
- в) формирование и развитие человека в процессе общения.

4 Выберите правильный вариант из представленных дефиниций профессионального педагогического общения:

- а) это взаимодействие педагогов и воспитанников с целью передачи информации, установления контактов;
- б) это система взаимодействия педагога и воспитанников, содержание, методы и средства которого способствуют обмену информацией, взаимному познанию личностей, оказанию воспитательного воздействия;
- в) это взаимодействие педагога с целью решения учебно-воспитательных задач.

5 Выберите положения, которые характеризуют готовность педагога к профессионально-педагогическому общению:

- а) знание основ педагогического общения;
  - б) умения организовать общение и управлять им и собственным психическим состоянием;
  - в) возрастные особенности педагога;
  - г) сформированность определенных нравственно-личностных качеств педагога.
- 6 Соотнесите функции педагогического общения с основными характеристиками:
- 1) перцептивная; а) передача информации;
  - 2) информационная; б) организация и регуляция совместной деятельности
  - 3) интерактивная; в) восприятие и познание людьми друг друга.
- 7 Выделите признаки интерактивной функции:
- а) установление границ поведения для учащихся;
  - б) познание людьми друг друга;
  - в) учет возрастных особенностей в процессе передачи информации.
- 8 Выделите принципы реализации информационной функции:
- а) обмен научно обоснованной информацией;
  - б) научная информация должна соответствовать современному уровню развития науки;
  - в) учет интересов ребенка;
  - г) предоставление воспитаннику полной свободы в общении.
- 9 Выберите стиль, который проявляется в искреннем интересе к личности воспитанника, к коллективу в целом, в стремлении понять мотивы деятельности и поведения ребенка, в открытости контактов:
- а) авторитарный; б) попустительский; в) общение на основе совместной деятельности;
  - г) общение на основе дружеского расположения.
- 10 Назовите стили, которые относятся к перспективным стилям общения:
- а) общение-дистанция; б) общение-устрашение; в) общение на основе дружеского расположения.
- 11 Выделите стили, которые относятся к нейтральным стилям общения:
- а) общение-устрашение; б) общение-дистанция; в) общение-заигрывание.
- 12 Стиль педагогического общения – это...
- а) взаимодействие педагогов и воспитанников в процессе общения;
  - б) индивидуально-типологические особенности социально-психологического взаимодействия педагога и воспитанников;
  - в) психологические особенности общения педагога с воспитанниками.
- 13 В процессе педагогического общения возможно ли сочетание стилей общения, стилей управления, моделей поведения педагога?
- а) да; б) нет; в) иногда.
- 14 Выберите определение речи как средства общения:
- а) речь – это процесс использования языка в целях общения людей, это говорение;
  - б) речь – это совокупность звуковых, словарных и грамматических средств;
  - в) речь – это способ выражения мыслей.
- 15 Выделите формы вербального общения:
- а) диалог; б) жесты; в) монолог; г) мимика.

### **Вариант 2**

1. Соблюдение делового и речевого этикета, ролевого амплуа, учет национальных и культурных традиций коммуникантов в деловом общении свидетельствует о его...
- 1) Демократичности 2) Либеральности 3) Регламентированности
2. Коммуникативная сторона общения – это:
- 1) процесс восприятия партнерами друг друга;
  - 2) оптимизация взаимодействия между партнерами;
  - 3) процесс обмена информацией.
3. К коммуникативным барьерам не относятся:
- 1) неприязнь к партнеру; 2) религиозная принадлежность;
  - 3) дефект речи; 4) внешняя обстановка.
4. Такесика изучает:
- 1) позы, мимику и жесты; 2) вокализацию речи;
  - 3) расположение людей в пространстве во время общения;
  - 4) рукопожатия и прикосновения к партнеру.

5. Открытые вопросы - это вопросы, которые
  - 1) дополняют сведения о собеседнике
  - 2) требуют какой-то информации
  - 3) выясняют мотивы и позиции собеседников
  - 4) выявляют позитивные и нейтральные позиции
6. Реализация стратегии общения в конкретной ситуации – это
  - 1) метод общения
  - 2) эффект общения
  - 3) прием общения
  - 4) тактика общения
7. К важнейшим регуляторам этической стороны отношений не относится:
  - 1) распоряжение работодателя;
  - 2) трудовое законодательство;
  - 3) профессиональные ценности;
  - 4) общечеловеческие и индивидуальные ценности сотрудников.
8. Конфликтная ситуация может регулироваться нормами:
  - 1) религиозными;
  - 2) политическими;
  - 3) нравственными;
  - 4) психологическими.
9. К невербальным средствам общения не относится:
  - 1) паралингвистика;
  - 2) лингвистика;
  - 3) кинесика;
  - 4) предметно-организационное пространство.
10. Размеры личной пространственной территории человека можно разделить на
  - 1) 5 зон
  - 2) 4 зоны
  - 3) 3 зоны
  - 4) 2 зоны
11. Коммуникативная сторона общения – это
  - 1) взаимопонимание участников общения
  - 2) восприятие участниками общения друг друга
  - 3) обмен информацией между людьми
  - 4) организация взаимодействия между людьми
12. Визуальный контакт осуществляется при помощи
  - 1) речи
  - 2) мимики
  - 3) жеста
  - 4) взгляда
13. Выберите определение слушания как средства вербального общения:
  - а) слушание – это восприятие звуковых сигналов;
  - б) слушание – процесс направленного восприятия слуховых и зрительных стимулов и приписывания им значения.
14. Составьте логическую цепочку слушания как средства вербального общения:
  - а) понимание;
  - б) запоминание;
  - в) сосредоточение;
  - г) оценка и реагирование.
15. Неудовлетворенность собой, оппонентом, совместной деятельностью, предметом общения – это...
  - а) деструктивная фаза развития конфликта;
  - б) конструктивная фаза развития конфликта;
  - в) конфликтная ситуация.

## II. Темы рефератов.

1. Этический кодекс педагога
2. Типы конфликтных личностей и правила поведения в условиях конфликта.
3. Критика и ее этические аспекты.
4. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации.
5. Внешние проявления эмоциональных состояний
6. Стратегии манипуляторов.
7. Приемы снижения негативного воздействия замечаний.
8. Закрытые и открытые вопросы.
9. Вопросы для избегания искажений в понимании.
10. Педагогическая риторика.

## III. Темы эссе

1. Речевая культура педагога.
2. Значение общения в жизни человека.
3. Педагогическое общение как особый вид общения.
4. Коммуникативная компетентность педагога как основа профессиональной успешности.
5. Особенности речевого и неречевого поведения в процессе коммуникации.
6. Психологические особенности педагогической коммуникации.
7. Диалог как феномен культуры и основа педагогического общения.
8. Барьеры общения и способы их преодоления.
9. Межличностное пространство и его использование в ситуации общения.
10. Способы развития компетентности в общении.
11. Эмоциональная сторона процесса педагогического общения.
12. Особенности общения педагога ДОУ.

13. Универсальные этические принципы и особенности их проявления в практике педагогического общения.
14. Особенности и психологические приемы вербального этикета в педагогическом общении.
15. Профессиональное педагогическое слушание.

#### IV. Задачи по дисциплине

1. Сформулируйте постулаты общения, значимые в профессиональной деятельности педагога дошкольного образовательного учреждения.
2. Проведите наблюдение «Зрительный контакт в повседневной жизни». В течение недели понаблюдайте за собой, другими людьми в разнообразных жизненных ситуациях. Постарайтесь определить, как люди пользуются одной из самых универсальных форм общения. Сконцентрируйте свое внимание на таких вопросах:
  - Когда люди вынуждены поддерживать зрительный контакт?
  - В каких ситуациях его избегают?
  - Какие виды зрительного контакта вам приходилось чаще всего наблюдать?
  - Как Вы используете зрительный контакт?
3. Прокомментируйте принцип «принимать ребенка таким, какой он есть». Подтвердите его конструктивностью примерами из своих наблюдений.
  - Усматриваете ли Вы разницу между пониманием и принятием ребенка?
  - Можно ли понимать и не принимать ребенка или, наоборот, принимать и не понимать его?
4. Определите собственную ролевую позицию в общении. При выполнении задания используйте Тест «Родитель – Взрослый – Дитя», Тест самодиагностики Резапкиной З.В.
5. Разработайте свод правил эффективного педагогического общения и определите, какие психологические барьеры педагогического общения каждое правило нивелирует.

#### 3.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

##### 3.3.1. Критерии оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций у слушателей при выполнении тестовых заданий

| Оценка                     | Критерии оценки            |
|----------------------------|----------------------------|
| <i>Отлично</i>             | 86-100% правильных ответов |
| <i>Хорошо</i>              | 76-85%                     |
| <i>Удовлетворительно</i>   | 51-75%                     |
| <i>Неудовлетворительно</i> | Менее 50%                  |

##### 3.3.2. Критерии оценивания компетенций (результатов) при выступлении с докладом, рефератом, по обсуждаемому вопросу, по решению практических задач на практических занятиях (семинарах)

| Оценка         | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Отлично</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) выполнены практические задания;</li> <li>- слушатель самостоятельно и правильно решил практические задачи, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя соответствующую терминологию;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul> |
| <i>Хорошо</i>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно выполнены практические задания;</li> <li>- слушатель самостоятельно и в основном правильно решил практические задачи, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя соответствующую терминологию;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | не всегда использовались рациональные методы решения;<br>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Удовлетворительно</b>   | - даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практических заданий студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения заданий, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;<br>- слушатель в основном решил практические задачи, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, почти не использовал соответствующую терминологию;<br>- при ответах не выделялось главное;<br>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;<br>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. |
| <b>Неудовлетворительно</b> | - слушатель не усвоил значительную часть учебного материала, допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении его, не выполнил практические задания;<br>- слушатель не решил практическую задачу;<br>- испытывает трудности в практическом применении знаний;<br>- не может аргументировать научные положения;<br>- не формулирует выводов и обобщений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **4.1. Основная литература**

1. Волков, Б. С. Психология педагогического общения : учебник для бакалавров / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, Е. А. Орлова ; под общ. ред. Б. С. Волкова. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 335 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19277.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие: учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08443-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454659>
3. Кошечкина И.П., Канке А.А.Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. – 304с.: ил. (Гриф)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Зарецкая Е. Деловое общение. Учебник в 2 т. , 3-е изд. – М.: Издательство Дело АНХ, 2008.
2. Лопушнян Г.А. Влияние толерантности на педагогическое общение [Электронный ресурс]: методическое пособие для учителей/ Г.А. Лопушнян— Электрон. текстовые данные.— Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2008.— 83 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23831.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Этика делового общения [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22251>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>.
- Народное образование. Педагогика // Единое окно доступа к образовательным ресурсам федеральная информационная система [http://windowedu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.77.1](http://windowedu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.1).
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система : сайт. – URL: [http://window.edu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.77.1.8](http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.1.8).
- Внешкольное образование и воспитание. Внешкольная педагогика // Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система: [http://window.edu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.77.1.1](http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.1.1).
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: <http://publication.pravo.gov.ru/>.
- Электронные библиографические указатели : база данных : сайт / Российская
- книжная палата <http://gbu.bookchamber.ru/index.html>

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### Организация деятельности по видам учебных занятий

| Вид учебных занятий                | Организация деятельности обучающегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция                             | <p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины «Эффективная педагогическая коммуникация». Задача лектора по теме лекции раскрыть основные вопросы и понятия по определенной лекционной теме. Лектор ориентирует слушателей в учебном материале. Конспектирование помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p> |
| Практические (семинарские) занятия | <p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами источников. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Слушатель должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций. По окончании семинарского занятия следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Контрольная работа                 | <p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных задач. Содержание подготовленного ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложенными и в целом раскрывающими содержание вопроса.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Реферат, доклад                    | <p>Слушатель вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, источников, справочной литературы). Реферат (доклад) - это</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | самостоятельная учебно-исследовательская работа, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): выбор темы; подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования. Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю. Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5 -7 минут по плану. Выступающему по окончании представления реферата (доклада) могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада). Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада - 2-3 страницы. |
| Эссе                | Эссе по дисциплине представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. Эссе может быть подготовлено в письменной форме. Объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена слушателем, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем может быть выбрана также по согласованию с преподавателем. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ситуационные задачи | Ситуационная задача это проблемное задание, в котором предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Ситуационные задачи доводятся до сведения слушателей преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений ситуационных задач доводится до сведения обучающихся преподавателем.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Тест                | Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также разделе (темы) дисциплины, выносимом на тестирование, сообщает преподаватель, ведущий семинарские занятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Собеседование       | Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со слушателем на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на собеседование, определена в заданиях для самостоятельной работы, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения собеседования слушатель должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Групповая дискуссия | Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему и ставят перед аудиторией проблемные вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание, сформировать свою позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии. Проведение групповой дискуссии нацелено на определение сформированности соответствующих компетенций, в том числе умения ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умения вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на аргументы иных участников групповой дискуссии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Самостоя-           | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полу-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| тельная работа | <p>ченных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p> |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Технологии проблемного обучения, (проблемные лекции, проводимые в форме диалога, решение учебных задач в ходе практических занятий);
- Интерактивные технологии (проведение диалогов, эвристических бесед, коллективное обсуждение различных подходов к решению учебных задач и проблемных ситуаций);
- Информационно-коммуникативные образовательные технологии, в том числе презентация учебных материалов

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории. В процессе чтения лекций и проведения семинарских занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, схем.

## **8. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.