

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC4E8626E4F1A065BE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», АН

Действителен: с 25.02.2021 по 25.02.2032

**Автономная некоммерческая
организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «РосНОУ»)
Елецкий филиал**

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФФ АНО ВО «РосНОУ»
Бурковская В.А.
_____ 2018 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Тип: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

для студентов направления подготовки 40.03.01

Юриспруденция, квалификация «бакалавр»

уголовно-правовой профиль
для всех форм обучения

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
уголовно-правовых дисциплин «22» марта 2018, протокол №7

Заведующая кафедрой
кандидат юридических наук, доцент
П.И. Гребенкин

Содержание

1. Цели учебной практики
2. Задачи учебной практики
3. Вид, способ и форма проведения практики
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
5. Место учебной практики в структуре образовательной программы
6. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо академических или астрономических часах
7. Содержание учебной практики
8. Формы отчётности по учебной практике
- 8.1. Требования к оформлению отчёта о прохождении учебной практики
9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики
13. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Цели учебной практики

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Целями учебной практики бакалавров юриспруденции (далее – учебная практика) являются: улучшение качества профессиональной подготовки студентов-юристов; получение ими представления о практической деятельности судебных и иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления, различных организаций юридического профиля, юридических структурных подразделений предприятий, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм; приобретение ими практических навыков, компетенций, опыта организационной работы в сфере профессиональной юридической деятельности; формирование у студентов нравственных качеств личности; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются: ознакомление с профилем специальностей правовой работе для выбора будущей специализации; использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям; овладение методикой проведения отдельных юридических действий.

3. Вид, способ и форма проведения практики

Вид практики – *учебная*.

Учебная практика проходит *дискретно* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики. Для очной формы обучения – 3 курс, 6 семестр (2 недели), для очно-заочной – 4 курс, 8 семестр (2 недели), для заочной – 4 курс, 8 семестр (2 недели).

С целью организации производственной практики Елецкий филиал АНО «Российский новый университет» (далее – РосНОУ) заключает гражданско-правовые договоры с соответствующими органами и организациями, выдаёт студентам направления для прохождения практики, назначает из числа преподавателей лиц, осуществляющих руководство практикой и проведение промежуточной аттестации студентов (по итогам практики).

Кафедра гражданско-правовых дисциплин Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ»:

- разрабатывает программу, содержание и планируемые результаты учебной практики студентов.

Руководитель учебной практики от кафедры Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОПВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающую санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- по окончании практики составляет характеристику на каждого студента- практика, подписывает её и заверяет печатью.

Обучающийся при прохождении учебной практики:

- знакомится с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа (организации), в котором проходит практика;

- выполняет индивидуальное задание;

- изучает по месту прохождения практики архивные дела и материалы, находящиеся в производстве соответствующего органа (при этом работа в архиве должна носить вспомогательный характер и не препятствовать изучению текущих дел);

- обращает внимание на тактику поведения различных субъектов при совершении или иных юридически значимых действий.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у студента формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (последовательно указываются компетенции, закрепленные за учебной практикой матрицей формирования компетенции (раскрывается, что должен знать, уметь, чем владеть студент при условии формирования каждой компетенции):

Вид компетенции	В результате прохождения учебной практики студенты должны		
	знать:	уметь:	владеть:
ОПК-1 (способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации)	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	применять на практике законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2 (способность работать на благо общества и государства)	предназначение профессии юриста в различных сферах деятельности	использовать социальные, гуманитарные, экономические и правовые знания	способностью работать на благо общества и государства, добросовестно

	российского общества и государства	для решения социальных и профессиональных задач в конкретных сферах юридической деятельности	и профессионально выполняя своё предназначение юриста
ПК-2 (способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры)	сущность понятий правосознания, правового мышления и правовой культуры, их функции, виды и значение для осуществления профессиональной деятельности юриста	использовать и развивать профессиональной деятельности юриста знания сущности понятий правосознания, правового мышления и правовой культуры, их функций, видов и значения	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3 (способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права)	нормы законодательства Российской Федерации и порядок их реализации субъектами права	применять на практике нормы законодательства Российской Федерации субъектами права	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

<p>ПК-4 (способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации)</p>	<p>нормы материального и процессуального законодательства Российской Федерации, юридическую документацию и порядок их применения</p>	<p>правильно и полно применять нормы материального и процессуального законодательства Российской Федерации при принятии решений и совершении юридических действий</p>	<p>способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
--	--	---	---

5. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика студентов проходит после изучения дисциплин Гуманитарного, социального и экономического цикла, Информационно- правового цикла и большей части дисциплин Профессионального цикла. Во время прохождения учебной практики студент формирует соответствующие компетенции и подкрепляет практическими навыками теоретические положения, полученные в результате изучения следующих общеправовых (общетеоретических) и юридических дисциплин:

Наименование учебных дисциплин	Перечень формируемых компетенций
Теория государства и права	ОПК- 1,2 ПК- 2,3
История отечественного государства и права	ОПК-1,2 ПК-2
История государства и права зарубежных стран	7 ОПК-1
Конституционное право	ОПК-1,2 ПК-2,3
Административное право	ОПК-1 ПК-3,4
Уголовное право	ОПК-1 ПК-3,4
Правоохранительные органы	ОПК-1,2 ПК-3,4
	ПК-2,3

Документационное обеспечение юридической деятельности	ОПК-1 ПК-4
Уголовный процесс	ПК-4

6. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная практика студентов может проходить на базе:

- судов общей юрисдикции, включая мирового судью, районный суд, областной суд, военный суд;
- правоохранительных органов;
- органов государственной власти;
- органов местного самоуправления;
- организаций юридического профиля;
- юридических подразделений (отделов, департаментов, управлений и т.п.), организаций и учреждений всех форм собственности.

В соответствии с учебным планом объем учебной практики студентов составляет (три) зачетные единицы - 108 академических часов, форма контроля - дифференцированный зачет. Студенты проходят учебную практику продолжительностью две недели (десять рабочих дней) в конце 3-го курса (для очной формы обучения), в конце 4-го курса (для очной и заочной форм обучения).

Общий объем учебной практики

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем		Сам. работа	Промеж. аттестация
			В з.е.	В часах	всего	лекции		
2	Очно-заочная	8	3	108	4	4	104	(диф. зачет)
3	Заочная	8	3	108	4	4	104	(диф. зачет)

Календарно-тематический план учебной практики студентов

Раздел учебной практики	Количество дней
-------------------------	-----------------

Ознакомление студента со структурой, компетенцией и содержанием деятельности организации прохождения учебной практики	4 дня
Выполнение задания на учебную практику	4 дня
Сбор материалов в соответствии с заданием	2 дня
Обработка и анализ полученной информации	2 дня
Подготовка отчета по учебной практике	2 дня
ИТОГО:	14 дней

7. Содержание учебной практики

Подготовительный этап включает разъяснение студентам сущности, целей, за порядком прохождения учебной практики, оформления необходимых документов и проведения защиты.

Основной этап предусматривает:

- разъяснение правил поведения и режима работы по месту прохождения практики;
- ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа (организации), в котором проходит практика;
- участие в открытых судебных заседаниях, при совершении различных юридически действий;
- изучение текущих дел и документооборота;
- изучение архивных материалов.

Заключительный этап состоит из:

- подведения итогов и обобщения результатов учебной практики с её руководителем;
- составления отчёта о прохождении учебной практики и приложений к нему;
- защиты результатов учебной практики и получения оценки дифференцированному зачёту.

8. Формы отчётности по учебной практике

Дифференцированный зачёт по результатам прохождения студентом учебной практики выставляется на основании:

- 1) отчета о прохождении учебной практики;
- 2) устного опроса, ответов на дополнительные вопросы руководителя учебной практики от кафедры;
- 3) оценки общепрофессиональных и профессиональных компетенций студента, сформированных им в ходе прохождения учебной практики.

8.1. Требования к оформлению отчёта о прохождении учебной практики

левое, верхнее и нижнее

– 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Наличие рисунков и других декоративных элементов не связанных с содержанием отчёта, не допускается.

Все страницы отчёта должны быть сброшюрованы и пронумерованы (кроме первой страницы, содержащей титульный лист).

В конце последней страницы отчёта (до приложений при их наличии) должна стоять личная подпись студента и собственноручно написанные фамилия, имя и отчество.

Отчёт должен содержать аналитическое обобщение полученных в ходе учебной практики сведений по определённым темам и выводы студента по результатам прохождения учебной практики.

Отчёт о прохождении учебной практики должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист:

- полное наименование Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ»;
- наименование кафедры гражданско-правовых дисциплин;
- наименование документа - "Отчёт о прохождении учебной практики";
- фамилия, имя, отчество студента – автора отчёта;
- форма обучения, курс и группа, в которой студент обучается;
- место составления отчёта и год составления отчёта.

Содержание: наименование структурных единиц отчета с указанием страниц.

Введение:

- место, дата начала, дата окончания, продолжительность учебной практики, её руководители от кафедры и места прохождения практики;
- цели и задачи прохождения учебной практики.

Основную часть (отдельно по каждому месту прохождения практики):

- описание текущей деятельности соответствующего органа (организации) прохождения учебной практики и своей работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики;
- проблемы и сложные вопросы, возникшие во время прохождения учебной практики.

Заключение:

- умения и навыки, приобретённые за время прохождения учебной практики;
- выводы о практической значимости для себя пройденной учебной практики;
- предложения по совершенствованию и организации учебной практики.

Приложения:

По усмотрению студента к отчёту могут прилагаться самостоятельно составленные схемы, таблицы, образцы процессуальных и иных юридических документов и другие материалы, связанные с содержанием основной части отчёта.

Отсутствие приложений не должно рассматриваться как недостаток отчёта.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

9.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В целях формирования у студента общекультурных и профессиональных компетенций в процессе прохождения учебной практики руководитель практики от кафедры определяет содержание в зависимости от базы практики. Ниже приводится содержание учебной практики

(включая суды общей юрисдикции и арбитражные суды) студент должен:

- ознакомиться с работой правоохранительных органов;
- приобрести профессионально значимые качества личности работников правоохранительных органов;
- сформировать профессиональный интерес к работе в правоохранительных органах;
- закрепить, углубить и обогатить профессиональные знания и компетенции в процессе и использования на практике;
- выработать творческий, исследовательский подход к профессиональной деятельности;
- закрепить теоретические знания о задачах, основных функциях, системе и структуре правоохранительного органа, правовой основе его деятельности;
- изучить особенности прохождения государственной службы в правоохранительных органах, служебных обязанностей и прав сотрудников этих органов;
- ознакомиться с правовым положением правоохранительных органов и основными направлениями их деятельности;
- изучить организацию работы в отделе (управлении) правоохранительного органа, распределение функций между отделами и сотрудниками, планирование работы в целом, порядок приема граждан, рассмотрения заявлений и жалоб;
- ознакомиться с находящимися в производстве делами, основаниями и поводами возбуждения дел, методиками расследования конкретных правонарушений;
- по поручению непосредственного руководителя учебной практики от организации производить отдельные процессуальные и иные правовые действия, составлять по ним проекты процессуальных и иных документов.

Учебная практика в органах государственной власти и органах местного самоуправления

В процессе прохождения учебной практики в органах государственной власти и органах местного самоуправления студент должен:

- ознакомиться с системой государственного или муниципального управления;
- приобрести навыки поведения при работе с правовой информацией;
- освоить работу с нормативными материалами;
- понять и изучить принципы документооборота и делопроизводства в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- ознакомиться с особенностями взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления друг с другом, другими органами и организациями.

Учебная практика в юридических подразделениях (отделах, департаментах, управлениях и т.п.) организаций и учреждений всех форм собственности, юридической клинике

Во время прохождения учебной практики в юридических подразделениях (отделах, департаментах, управлениях и т.п.) организаций и учреждений всех форм собственности и юридической клинике студент должен:

- изучить организацию договорно-правовой, претензионной, исковой, кадровой работы;
- порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, трудовых договоров и контрактов, иных соглашений;
- изучить порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных технологий;
- принимать участие в разработке внутренних документов организации или учреждения, организационно-распорядительных документов (приказов, распоряжений руководителя и т.п.);
- проводить оценку соответствия проектов указанных выше документов требованиям действующего законодательства; - присутствовать при осуществлении действий, направленных на защиту прав и законных интересов в любых правовых формах и способах;
- присутствовать при консультировании работников организации и иных физических лиц по правовым вопросам.

практики следует учитывать и оценивать: план практики, составленный студентом после получения индивидуального задания руководителя учебной практики от кафедры, письменный отчет об учебной практике и его защита, сформированность у студента общекультурных и профессиональных компетенций. В процессе защиты отчёта о прохождении учебной практики студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него общекультурных и профессиональных компетенций.

Методика оценки сформированности компетенций в процессе прохождения студентами учебной практики

Компетенция считается сформированной, если не менее 70% показателей оценены не ниже «зачтено». Компетенция считается несформированной, если более 30% показателей оценены ниже «зачтено».

Описание шкалы оценивания результатов прохождения студентами учебной практики

Оценка «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет студента о прохождении учебной практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная студентом работа с указанием результатов практики и выполнения задания на практику;
- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения учебной практики студент точно отвечает на вопросы преподавателя, излагает материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;
- все компетенции сформированы.

Оценка «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет студента о прохождении учебной практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная студентом работа, большая часть задания на практику выполнена и отражена в отчете;
- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения учебной практики студент отвечает на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, излагает материал в основном логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;
- больше 75 % компетенций сформированы.

Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет студента о прохождении учебной практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная студентом работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете;
- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения учебной практики студент отвечает на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, излагает материал в основном логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;
- больше 50 % компетенций сформированы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- отчет студента о прохождении учебной практики не соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, задание на практику не выполнено;
- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения учебной практики студентом не даны ответы на вопросы преподавателя, не продемонстрировано умение излагать материал логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;
- 50 % компетенций и больше не сформированы.

Методические материалы по организации учебной практики студентов

оцениваются: 1) отчёт о прохождении учебной практики; 2) устный ответ студента; 3) сформированность компетенций. Письменные документы сдаются на следующий день после окончания учебной практики в деканат, руководитель учебной практики от кафедры знакомится с материалом и оценивает его. Выставление оценки осуществляется после защиты отчета по учебной практике, который назначается через 3 дня после окончания практики. На защите отчета оценивается устный ответ студента по вопросам, вынесенным на защиту. Руководитель учебной практики от кафедры может задавать вопросы: 1) о поставленных задачах учебной практики и результатах их выполнения; 2) об общей характеристике места непосредственного прохождения практики; 3) об описании выполненных заданий и сформированных компетенций; 4) о достоинствах и недостатках организации и прохождения учебной практики. Итоговый результат выставляется на основе оценивания письменных документов, устного ответа студента и оценки сформированности компетенций, исходя из шкалы оценивания результатов прохождения учебной практики. Итоги работы заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Отчёт о прохождении учебной практики студента остаются в образовательной организации и хранятся в личном деле студента в установленном порядке.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля 2014 г.) [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : , 2015.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18271>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
- 2.ГК РФ. Часть 1,2,3,4: Текст с изм. И доп. На 10.07.2014. – М.: Эксмо, 2014. – 592с.
- 3.ГПК РФ: По сост.на 20 мая 2014года. – М.: Проспект, 2014. – 176с.
- 4.Арбитражный процессуальный кодекс РФ [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— 2014.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1243>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
- 5.Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В.Я. Кикоть [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 559 с. — 978-5-238-01984-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52547.html>
- 6.Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — 978-5-238-02582-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34502.html>
- 7.Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01, 40.05.01 всех форм обучения / М.М. Есикова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 82 с. — 978-5-8265-1430-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64561.html>
- 8.Соловьев А.Ю. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ю. Соловьев. — Электрон. текстовые данные. — Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 184 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78627.html>
- 9.Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Малько [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2016. — 432 с. — 978-5-94201-713-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77136.html>
- 10.Оксамытный В.В. Общая теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В.В. Оксамытный. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 511 с. — 978-5-238-02188-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52525.html>
- 11.Смоленский М.Б. Теория государства и права: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 272с. – (Высшее образование: Бакалавриат).

13. Стрекозов В.Г. Конституционное право России: учебник для бакалавров/ В.Г. Стрекозов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2014. – 316с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. (Гриф)

14. Конституционное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.О. Лучин [и др.]. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 672 с. — 978-5-238-03045-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71249.html>

15. Иналкаева К.С. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.С. Иналкаева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 276 с. — 978-5-4487-0227-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75036.html>

16. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 с. — 978-5-238-02258-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71042.html>

17. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.В. Ендольцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 231 с. — 978-5-238-01628-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52540.html>

18. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. (Гриф)

19. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 336с.: ил.

20. Рожнятовская И.Р. Документационное обеспечение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Р. Рожнятовская. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73265.html>

21. Административное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Э.Г. Липатов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 456 с. — 978-5-394-02231-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75228.html>

22. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, И.С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — 978-5-4486-0205-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71000.html>

23. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — 978-5-238-02918-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71769.html>

24. Четвериков В.С. Административное право: Учебник - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. – 351 с. (Высшее образование: Бакалавриат), (Гриф)

25. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>

26. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74883.html>

27. Гражданское право: Учебное пособие/ Я.А. Юкша. – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР, 2014. – 364с. (ВО) (Гриф)

28. ГК РФ. Часть 1,2,3,4: Текст с изм. И доп. На 10.07.2014. – М.: Эксмо, 2014. – 592с.

29. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 512 с. — 978-5-8354-1235-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58246.html>

30. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс] : учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 528 с. — 978-5-8354-1236-5. — Режим

32. Женетль С.З., Никифоров А.В. Гражданский процесс: Учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 442с. (Высшее образование: Бакалавриат)., (Гриф)
33. ГПК РФ: По сост. на 20 мая 2014 года. - М.: Проспект, 2014. - 176с.
34. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 10-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 704 с. — 978-5-8354-1383-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>
35. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Л.В. Туманова [и др.]. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 с. — 978-5-238-02583-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74882.html>
36. головное право России. Общая и Особенная части: Учебник/ Под ред. Д-ра юрид.наук, проф. В.К. Дуюнова. - 3-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 681с. - (ВО: Бакалавриат) (Гриф)
37. Уголовный кодекс Российской Федерации: текст с изм. И доп. На 1 сент. 2014 г. - Москва: Эксмо, 2014. - 208с.
38. Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 736 с. — 978-5-4487-0189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>
39. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Бакулина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 864 с. — 978-5-8354-1274-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58290.html>
40. Адвокатура в России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — 978-5-238-01912-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71182.html>
41. Адвокатура: Учебник для бакалавров/ С.И. Володина, А.Г. Кучерена. - М.: Проспект, 2014. - 344с. (Гриф)
42. Буянова М.О., Смирнов О.В. Трудовое право: Учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов., - М.: РГ-Пресс, 2014. - 496с. (Гриф)
43. Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 279 с. — 978-5-93926-307-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73261.html>
44. Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Л. Адриановская, С.С. Баева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 388 с. — 978-5-93916-587-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74187.html>
45. Предпринимательское право: Учебник. / Е.В. Иванова. - 2-е изд. - М.: Юрайт, 2014. - 269с. (Гриф)
46. Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Устимова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2016. — 246 с. — 978-5-9516-0768-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48787.html>
47. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-02485-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59302.html>
48. Вышеслава Т.Ф. Разрешение трудовых споров [Электронный ресурс] : практикум / Т.Ф. Вышеслава. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69430.html>
49. Алиев Т.Т. Досудебный и судебный порядок урегулирования налоговых споров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Т. Алиев. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 100 с. — 978-5-00094-240-6. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/72870.html>

51.Административный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.В. Волкова [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 144 с. — 978-5-238-02306-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71129.html>

52.Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 328 с. — 978-5-93916-556-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65851.html>

53.Свирин Ю.А. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю.А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 313 с. — 978-5-4487-0048-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66859.html>

54.Власов А.А. Арбитражный процесс: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.А. Власов. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 470с. (Бакалавр. Академический курс)., (Гриф)

55.Арбитражный процесс: Учебное пособие/ под ред П.В. Алексия, Н.Д. Эриашвили - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право , 2009 (ГРИФ)

56.АПК РФ: Текст с изм. и доп. На 20 июня 2014года. – М.: Эксмо, 2014. – 224с.

57.Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62832.html>

58.Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 161 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62833.html>

59.Мистров Л.Е. Информационные технологии в юридической деятельности. Microsoft Office 2010 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Е. Мистров, А.В. Мишин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 232 с. — 978-5-93916-503-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65857.html>

60.Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / О.Э. Згадзай [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 335 с. — 978-5-238-02548-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66263.html>

Дополнительная литература

1. Ермакова Ж.А. Профессиональная этика и этикет (практикум) [Электронный ресурс] : учебное пособие к практическим занятиям / Ж.А. Ермакова, О.П. Тетерятник, Ю.Е. Холодилина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30125.html>

2.Гуревич П.С. Этика: Учебник для студентов вузов - ("Учебники профессора П.С. Гуревича") – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009 (ГРИФ)

3.Разин А.В. Этика: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 4-е изд., перераб.и доп. – 416с. (Гриф)

4.Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»/ И.И. Аминов и др. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2010. – 239с. (Гриф)

5.Теория государства и права [Электронный ресурс] : методические указания для подготовки к практическим и семинарским занятиям для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64318.html>

6.Червонюк В.И. Теория государства и права: Учебник – М.: ИНФРА-М, 2009 (ГРИФ)

7.Иванов А.А. Теория государства и права: Учебное пособие- 2-е изд., перераб. и доп. - М.: . ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2009 (ГРИФ)

8.В.А. Бурковская, Г.В. Карнишина Теория государства и права (курс лекций). Учебное пособие. – 2-е изд., перераб.и доп. – Елец: Елецкий филиал НОУ ВПО «Российский новый университет», 2013. – 267с.

11.Багмет А.М. Конституционное право России. Схемы и определения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова, Е.А. Сунцова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 208 с. — 978-5-238-02748-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72442.html>

12.Кашенов А.Т. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Т. Кашенов. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 218 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72053.html>

13.Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / Ю.А. Цветков. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 98 с. — 978-5-238-02892-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>

14.Денисова Е.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : практикум / Е.И. Денисова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 208 с. — 978-5-7779-1973-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59642.html>

15.Правоохранительные органы: Учебник/ под ред. А.В. Ендольцевой, О.А. Галустьяна, А.П. Кизлыка. – 6-е изд., перераб.и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009 (ГРИФ)

16.Правоохранительные органы. Учебное пособие (Хрестоматия)// Составитель К.Ф. Гуценко. – М.: Зерцало-М, 2011. – 440с.

17.Демидова И.С. Юридическая техника [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Демидова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 124 с. — 978-5-00094-153-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43235.html>

18.Гранкина А.Б. Документационное обеспечение управления в органах Следственного комитета Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Б. Гранкина, А.Ж. Саркисян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 167 с. — 978-5-238-02635-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34452.html>

19.Хачатурян Б.Г. Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Г. Хачатурян, Е.Б. Шишкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 311 с. — 978-5-4487-0259-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75686.html>

20. Административное право [Электронный ресурс] : практикум / А.Н. Костюков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 152 с. — 978-5-7779-1884-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59582.html>

21.Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / В.А. Бетхер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 144 с. — 978-5-7779-2017-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59592.html>

22. Гражданское право (Особенная часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / Т.В. Богатова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 234 с. — 978-5-7779-1926-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59593.html>

23.Гражданское процессуальное право России. Практикум: Учебное пособие/ под ред. Кузбагарова А.Н., П.В. Алексия. -2-е изд., перераб.и доп.: М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право , 2010 (ГРИФ)

24. Гражданский процесс. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 400 с. — 978-5-8354-1376-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72388.html>

25.Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. — 157 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1247.html>

26.Пирогова Е.Е. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : курс лекций / Е.Е.

28. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: Учебник/ М.П. Журавлев и др.; под ред. А.И. Рарога. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2010. – 704с.

29. Зелик В.А. Уголовное право (общая часть) [Электронный ресурс] : задачник для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / В.А. Зелик, С.Г. Дзиковская. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 47 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73118.html>

30. Гельдибаев М.Х. Уголовное право в схемах и определениях [Электронный ресурс] / М.Х. Гельдибаев, Е.Н. Рахманова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2017. — 520 с. — 978-5-94201-730-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77140.html>

31. Багмет А.М. Уголовное право. Словарь терминов [Электронный ресурс] / А.М. Багмет, В.В. Бычков, А.Л. Иванов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 99 с. — 978-5-238-03011-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72435.html>

32. Кучерена А.Г. Адвокатура: Учебник.- 2-е изд., перераб и доп. – М.: Юристъ, 2009. (Гриф)

33. Бойков А.Д., Капинус Н.И., Тарло Е.Г. Адвокатура России: Учеб. пособие. – 3-е изд., доп. – М.: Издательский дом «Камерон», 2005. (Гриф)

34. Чашин А.Н. Адвокатура в России [Электронный ресурс]: учебник/ Чашин А.Н.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 365 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9714>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

35. Мельниченко Р.Г. Адвокатура. 2-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельниченко Р.Г.— Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5962>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

36. Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : задачник для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 53 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78046.html>

37. Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 205 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66117.html>

38. Глухов А.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / А.В. Глухов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 208 с. — 978-5-93916-402-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21254.html>

39. Захаркина А.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 219 с. — 978-5-4486-0245-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72542.html>

40. Кирпичев А.Е. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Е. Кирпичев, В.А. Кондратьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 148 с. — 978-5-93916-624-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74174.html>

41. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : практикум / М.Ю. Козлова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 74 с. — 978-5-4487-0098-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68931.html>

42. Российское предпринимательское право: учеб./ Д.Г. Алексеева, Л.В. Андреева, В.К. Андреев; отв.ред. И.В. Ершова, Г.Д. Отнюкова. – М.: Проспект, 2010. – 1072с. (Гриф)

43. Ершова И.В. Предпринимательское право: Учебник/ И.В. Ершова. – Изд.5-е, перераб. и доп. – М.: ИД «Юриспруденция», 2009. – 800с.

44. Российское предпринимательское право: учеб./Под ред. В.А. Хохлова. – М.: РИОР, 2009. – 448с. (Гриф)

45. Арбитражная практика налоговых споров [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 87 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62831.html>

46. Правовые позиции высших судебных инстанций Российской Федерации по вопросам разрешения споров третейскими судами [Электронный ресурс] : настольная книга юриста / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 560 с. — 978-5-8354-1173-3. — Режим

49. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62832.html>

50. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 161 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62833.html>

51. Королев В.Т. Информационные технологии в юридической деятельности. POWERPOINT [Электронный ресурс] : учебно-методические материалы для выполнения практических занятий и самостоятельной работы студентами бакалавриата / В.Т. Королев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2015. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45221.html>

52. Кулантаева И.А. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : практикум / И.А. Кулантаева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33632.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем (при необходимости)

При организации и проведении учебной практики должны использоваться программные средства автоматизации учебного процесса, имеющиеся в Елецком филиале АНО ВО «РосНОУ», библиотечные ресурсы университета. Для изготовления проектов документов, писем, обращений, а также для подготовки отчета по практике применяются следующие информационные технологии:

- **системное программное обеспечение:** Windows 7 Professional Service Pack 2, пакеты прикладных программ и средства разработки приложений: Excel 2010, PowerPoint 2010, Word 2010.

справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»

СПС «Гарант»- <http://www.garant.ru>

СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/online>

Официальный сайт Верховного Суда РФ - <http://www.supcourt.ru>

Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -

<http://genproc.gov.ru> Официальный сайт Конституционного Суда РФ - <http://ks.rfnet.ru>

Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ -

<http://www.mvd.ru> Официальный сайт Министерства юстиции РФ -

<http://www.minjust.ru>

Официальный сайт Следственного комитета РФ - <http://www.sledcom.ru> Официальный

сайт Федеральной нотариальной палаты - <http://www.notariat.ru>

Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ-

<http://www.advpalata.ru>

Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ -

<http://www.fsb.ru>

Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ -

<http://www.fssprus.ru>

Официальный сайт Министерства финансов РФ -

www.minfm.ru Официальный сайт Центрального банка России -

www.cbr.ru Официальный сайт Счетной палаты РФ - www.ach.gov.ru

Официальный сайт Минэкономразвития РФ -

www.economy.gov.ru Официальный сайт Федеральной налоговой службы -

www.nalog.ru

прохождения и при наличии возможности включает в себя предоставление доступа к компьютеру и иному оборудованию, необходимому для успешного выполнения задач учебной практики студентов.

Помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

13. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенных средствами доступности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № 44/05вн,

«Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года № 187/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Заведующая кафедрой
уголовно-правовых дисциплин

П.И. Гребенкин

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый
университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые
результаты и совместный рабочий график (план) проведения
практики**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: 40.03.01

«Юриспруденция» Профиль «Уголовно-
правовой»

Вид практики: учебная практика

Тип практики: по получению первичных профессиональных
умений и навыков

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание практики: улучшение качества профессиональной подготовки студентов-юристов; получение ими представления о практической деятельности судебных и иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления, различных организаций юридического профиля, юридических структурных подразделений на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм; приобретение ими практических навыков, компетенций, опыта организационной работы в сфере профессиональной юридической деятельности; формирование у студентов нравственных качеств личности; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию.

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка выпол.
1	Продемонстрировать навыки составления нормативной документации в рамках своей деятельности;	ПК-4	(Срок выполнения) 01.03.17-08.03.17 (образец)	Выпол. Н выпол. (обр
2	Продемонстрировать навыки оформления выводов по содержанию и прохождению практики	ПК-4		
3	Продемонстрировать предложения по улучшению	ПК-2		
	Провести анализ и обработку			

5	Провести анализ функций учреждения и его задачи в соответствии с законодательством	ОПК-1		
6	Найти и проанализировать информацию, необходимую для осуществления необходимых процессуальных действий	ОПК-2		
7	Проанализировать информацию, необходимую для составления соответствующих процессуальных документов	ОПК-2		
8	Изучить особенности правовой регламентации деятельности соответствующего учреждения. Проанализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты исследования	ПК-3		
9	Осуществить подготовку к проведению соответствующих процессуальных действий	ПК-4		
10	Изучить основные положения нормативных и правовых документов в сфере надзора за деятельностью учреждения	ПК-3		
11	Изучить особенности документооборота	ОПК-2		
12	Изучить организационную структуру соответствующего органа и особенности статуса должностных лиц	ПК-2		

Руководитель практики от АНО ВО
«Российский новый университет» _____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.

«Согласовано»

Руководитель практики от организации

_____ / _____ /
(должность) М.П. (подпись) Ф.И.О.

Приложение 2 (Отчет о прохождении практики)

Требования к оформлению отчёта о прохождении учебной практики.

Студент составляет письменный отчёт о прохождении практики объёмом 10-12 страниц (в рукописном виде отчёты не принимаются). Текст отчёта по практике печатается чёрным цветом на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4 белого цвета; шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Наличие рисунков и других декоративных элементов, не связанных с содержанием отчёта, не допускается.

Все страницы отчёта должны быть сброшюрованы и пронумерованы (кроме первой страницы, содержащей титульный лист).

В конце последней страницы отчёта (до приложений при их наличии) должна стоять личная подпись студента, включающая параф (росчерк) и собственноручно написанную фамилию, имя и отчество.

Отчёт должен содержать аналитическое обобщение полученных в ходе практики сведений по определённым темам и выводы студенты по результатам прохождения практики.

Отчёт должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист:

- полное наименование;
- наименование РосНОУ — Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет» Елецкий филиал;
- наименование документа "Отчёт о прохождении учебной практики";
- фамилия, имя, отчество студента – автора отчёта;
- отделение, форма обучения, курс и группа;
- место составления отчёта и год составления отчёта.

Оглавление (содержание): наименование структурных единиц отчета с указанием страниц.

Введение:

- место, дата начала и дата окончания, продолжительность практики и её руководитель по каждому месту прохождения практики;
- цели и задачи прохождения учебной практики.

Основную часть (отдельно по каждому месту прохождения практики):

- описание текущей деятельности соответствующего органа и своей работы в процессе практики;
- описание практических задач, решённых студентом за время прохождения практики;
- проблемы и сложные вопросы, возникшие во время прохождения практики.

Заключение:

- навыки и умения, приобретённые за время практики;
- выводы о практической значимости для себя пройденной практики;

**АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)
Елецкий филиал**

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

ОТЧЕТ

об учебной практике

Место прохождения практики _____

Выполнил (а) обучающийся (аяся)
_____ курса _____ формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ подпись

40.03.01 Юриспруденция
(направление подготовки)
уголовно-правовой
(профиль)

Руководитель практики от кафедры

_____ (фамилия, имя, отчество)
ученая степень, звание, должность, ФИО
подпись

Руководитель практики от организации

_____ (фамилия, имя, отчество)
должность, ФИО _____ подпись

_____ « _____ » _____ 201__ г. _____ / _____ /
оценка

Заместитель директора по общим вопросам _____ /Бурковский В.Д./

Начальник учебно-методического отдела _____ /Милехина Е.В./