



**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования «Российский новый университет»  
(АНО ВО «Российский новый университет»)**

**Елецкий филиал**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиал  
/Д.В.Преснякова/  
«07» апреля 2026 г.

**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования**  
**по образовательной программе по направлению подготовки высшего**  
**образования 40.03.01.Юриспруденция, направленность (профиль)**  
**«Гражданско-правовой» (уровень бакалавриата)**

Елец  
2026 г.

## **ОТЧЕТ**

### **о результатах самообследования по образовательной программе высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) гражданско-правовой**

Подготовку бакалавров и выпуск бакалавров по направлению подготовки «Юриспруденция» профиль гражданско-правовой осуществляет кафедра юриспруденции.

#### **1. Анализ и оценка контингента обучающихся, принятых на обучение в текущем году**

На данное направление в 2025 году подготовки было подано всего 83 заявления: 7 – на очную форму обучения, 5 зачислено, средний балл – 58,1; 46 – на очно-заочную форму обучения, 30 зачислено, средний балл 79,2; и 30 – на заочную форму обучения, 16 – зачислено, средний балл – 75,1 (Приложение 2).

По общему конкурсу были зачислены все представившие в установленные сроки подлинники документов об основном общем образовании.

Организация приема набора обучающихся на 2025-2026 учебный год соответствует правилам приема, действовавшим в 2025 году. В соответствии с правилами, прием на обучение по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) гражданско-правовой являлся общедоступным. Условия приема обеспечили соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

#### **2. Структура подготовки и динамика контингента обучающихся**

Обобщенные сведения о динамике контингента обучающихся представлены в Приложениях № 3, 4.

Обобщенные сведения изменения структуры подготовки обучающихся

всех форм обучения за последние 3 года представлены в Приложении № 2.

Целевого государственного заказа и заказов от организаций на подготовку бакалавров по направлению подготовки «Юриспруденция» направленность (профиль) гражданско-правовой не было.

### **3. Содержание подготовки выпускников**

Сотрудники и профессорско-преподавательский состав кафедры, а также обучающиеся ознакомлены с образовательными стандартами, учебными планами, рабочими учебными планами, рабочими учебными программами дисциплин и практик. Ознакомлены с требованиями к промежуточному контролю и итоговой аттестации, а также с требованиями к средствам диагностики знаний обучающихся.

Сроки освоения ОП соответствуют нормативным срокам, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) гражданско-правовой и составляют по заочной форме обучения 3 года 6 месяцев (ускоренная программа), по очно-заочной форме 4 года 6 месяцев, по очной форме 4 года.

Учебные планы проходили одобрение Ученым советом ВУЗа и были утверждены ректором АНО ВО РосНОУ.

Общая трудоемкость освоения образовательной программы (в зачетных единицах) для всех форм обучения составляет 240 зачетных единиц.

Все дисциплины базовой части ФГОС включены в учебный план и правильно названы. Объединения дисциплин не осуществлялось.

Объемы часов в блоках дисциплин соответствуют требованиям ФГОС. Объем часов на изучение каждой дисциплины также соответствует требованиям ФГОС.

Перечень дисциплин профилей/направленностей, включенных в учебный план, рассматривался на заседаниях кафедры. В него вошли дисциплины, способствующие развитию навыков по решению обучающимися профессиональных задач в их будущей практической деятельности.

При разработке учебных программ профессорско-преподавательский состав кафедры определил, какие образовательные задачи из вводной части ФГОС решает изучение той или иной дисциплины. В каждой рабочей программе учебной дисциплины конкретизировано, какие компетенции должны быть сформированы в результате освоения каждой дисциплины, перечислены знания умения и навыки, а также составлены задания для оценки степени сформированности каждой компетенции.

Соотношение лекционных, семинарских, практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы обучающихся по каждой учебной дисциплине – наиболее оптимально с позиций качественной подготовки бакалавра сегодняшнего дня. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся - рациональны.

Структура основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) гражданско-правовой, реализуемая кафедрой юриспруденции предусматривает изучение следующих учебных блоков:

Блок 1 Дисциплины (модули).

Блок 2 Практики.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация.

Требования к общему объему обязательной учебной нагрузки по блокам и дисциплинам соблюдаются.

Рабочие учебные планы по реализации программ утверждены Ученым советом университета. График учебного процесса составляется на каждый учебный год и утверждается проректором по учебной работе.

Образовательный процесс по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и видам практики обеспечен рабочими программами с указанием формируемых компетенций. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях кафедры юриспруденции и утверждены заведующим кафедрой.

Рабочие программы учебных дисциплин соответствуют требованиям

нормативных документов, авторами являются: штатные преподаватели, почасовики, внешние совместители и преподаватели, работающие по гражданско-правовым договорам (Приложение 8).

### **Рабочие учебные программы дисциплин, программы практик**

В учебно-методическом отделе имеются в наличии рабочие учебные программы по всем дисциплинам, программы практик и итоговой аттестации обучающихся.

Рабочие учебные программы обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр ежегодно перед началом нового учебного года, последнее обновление методических материалов проведено в августе 2025 года. В них нет расхождений по объему часов с учебным планом. Основные сведения о результатах исследования учебных программ представлены в Приложении № 8.

### **Планы семинарских, практических занятий**

По всем темам учебных дисциплин, по которым предусмотрены семинары и практические занятия, разработаны планы их проведения.

Вопросы семинаров и практических занятий в полной мере отражают содержание разделов и тем учебных дисциплин.

Во всех программах имеются методические рекомендации и задания по подготовке к занятиям, варианты индивидуальных заданий обучающимся, списки литературы, рекомендуемой для изучения.

### **Практика обучающихся**

По целям и по времени прохождения все виды практик по ОП соответствуют требованиям ФГОС и графику учебного процесса. На выпускающей кафедре имеются программы учебной, производственной и преддипломной практик. Каждому обучающемуся выдаются индивидуальные задания на каждый вид практики. Практика проводится в сторонних организациях различных форм собственности города Ельца, Липецкой и других областей, соответствующих профилю подготовки.

Руководителями практик, как правило, назначаются преподаватели,

имеющие практический опыт работы по данному направлению. От организаций, фирм, учреждений, компаний практикой обучающихся руководят специалисты и руководители тех структурных подразделений, где обучающиеся проходят практику.

### **Промежуточный и итоговый контроль**

Итоговые формы контроля обучающихся по образовательной программе соответствуют требованиям учебного плана. Соотношение экзаменов и зачетов в семестрах, в учебном году – в пределах установленных норм.

На кафедре имеются фонды контрольных заданий для промежуточного и итогового контроля – билеты к экзаменам, вопросы к зачетам и задания, которые ежегодно обновляются. Указанные учебно-методические материалы разрабатываются ведущими преподавателями кафедры, обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры и хранятся в отдельных папках. В экзаменационных билетах и заданиях в части теории и практики отражены требования ФГОС.

Тематика курсовых работ обсуждается и утверждается на заседании кафедры и каждый учебный год обновляется. Курсовые работы защищаются обучающимися в соответствии с планом.

На выпускающей кафедре имеются методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовой работы. К научному руководству привлечены ведущие преподаватели кафедры.

По завершении обучения обучающиеся сдают государственный экзамен по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) гражданско-правовой.

#### **4. Организация учебного процесса по образовательной программе**

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями по научной организации труда обучающихся и преподавателей. Обучение бакалавров по данному направлению ведется по очной, очно-заочной, заочной формам.

Расписание занятий разрабатывается на основе годового календарного

учебного графика и распределения учебной нагрузки преподавателей. Изменения в расписание вносятся начальником учебно-методического отдела (УМО) на основе заявления преподавателя и соответствующего ходатайства перед начальником УМО заведующего кафедрой. Расписание занятий публикуются на сайте университета и вывешиваются на соответствующем стенде за несколько недель до начала занятий.

Контроль выполнения учебных планов осуществляется директором филиала, начальником УМО, заведующими кафедр и другими должностными лицами Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ».

Состояние учебного процесса обучающихся регулярно рассматривается на заседаниях кафедры. Проводится работа с обучающимися, имеющими задолженности. С ними также ведется воспитательная работа со стороны помощника директора по воспитательной работе со студентами, ведущих специалистов.

## **5. Система обеспечения качества подготовки обучающихся**

Одним из основных компонентов системы внутренней независимой оценки качества образования является ежегодное анкетирование обучающихся, ППС и работодателей, участвующих в реализации образовательной программы. Анкета, предлагаемая студентам, отражена на рисунке 1.

Уважаемые респонденты! Просим Вас принять участие в опросе, с целью выявления уровня качества образования в вузе. Внимательно прочтите вопросы и выберите наиболее подходящий ответ к нему (вариантов ответа может быть несколько). Ответы будут использованы в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования. Обращаем Ваше внимание, что анкета является анонимной.

Направление подготовки/ Специальность \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

**1. По какой форме обучения Вы получаете образование**

- а. по очной
- б. по очно-заочной
- в. по заочной

**2. Каковы были мотивы выбора вуза?**

- а. известность и престиж вуза
- б. высокое качество преподавания, о котором я узнал от родственников / друзей
- в. желание овладеть той профессией, по которой осуществляется подготовка в вузе
- г. возможность трудоустройства после окончания данного вуза
- д. интересная студенческая жизнь
- е. низкий конкурс на направление подготовки/специальность, по которому/которой я учусь
- ж. решение родителей
- з. выбор друзей / одноклассников
- и. другого выбора не было

**3. Выберите наиболее значимые для Вас образовательные цели:**

- а. развитие аналитических навыков
- б. развитие навыков решения проблем
- в. подготовка к будущей карьере
- г. развитие практических навыков
- д. понимание современных экономических концепций
- е. получение специальных знаний
- ж. развитие навыков общения и лидерства
- з. получение диплома о высшем образовании
- и. саморазвитие и самосовершенствование
- к. свой вариант \_\_\_\_\_

**4. Оцените по 5-ти балльной шкале формы обучения, способствующие наиболее**

**качественному образованию в вузе**

Формы обучения	Балл
Традиционные лекции	
Лекции в режиме диалога, дискуссии, мозгового штурма и в др. интерактивных формах	
Семинары	
Лабораторные работы	
Контрольные работы, рефераты	
Контрольный срез знаний студентов, коллоквиум	
Научно-исследовательская работа студентов, курсовые и дипломные работы	
Практика	
Самостоятельная работа студентов	

**5. Оцените по 5-ти балльной шкале учебную деятельность в вузе в целом**

Показатель	Балл
Соответствие информации, излагаемой преподавателем, тематике предмета	
Оснащенность современным оборудованием практических занятий	
Актуальность и востребованность информации преподаваемой на занятиях	
Способность преподавателя заинтересовать студентов в процессе обучения	
Доступность прохождения практики на производстве	
Объективность оценки знаний студентов, уважительное отношение	

**13. Как бы Вы в целом оценили преподавательский состав университета?**

Показатель	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
Знания, квалификация				
Педагогические качества				
Объективность оценок				
Проведение дискуссий на тему изучаемого материала				
Ясное, понятное изложение материала				
Умение вызвать и поддержать интерес к предмету				

**14. Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки по специальности / направлению подготовки, на котором учитесь в вузе:**

- а. высокий уровень
- б. средний уровень
- в. низкий уровень
- г. затрудняюсь ответить

**15. Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовки по специальности / направлению подготовки, на котором учитесь в вузе:**

- а. высокий уровень
- б. средний уровень
- в. низкий уровень
- г. затрудняюсь ответить

**16. Оцените по 5-ти балльной шкале, как организована самостоятельная работа в вузе (наличие помещений для самостоятельной работы, компьютерное обеспечение)?**

**6. Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо, для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)**

- а. полностью соответствует
- б. в основном, соответствует
- в. в большей мере не соответствует
- г. не соответствует
- д. затрудняюсь ответить

**7. В какой степени Вы удовлетворены результатами своего обучения в вузе?**

- а. полностью удовлетворен
- б. частично удовлетворен
- в. не знаю
- г. частично не удовлетворен
- д. не удовлетворен

**8. Соответствуют ли результаты обучения в университете Вашим ожиданиям?**

- а. полностью соответствуют
- б. частично соответствуют
- в. не знаю
- г. частично не соответствуют
- д. не соответствуют

**9. Считаете ли Вы, что существующая система оценки знаний, навыков, компетенций достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания?**

- а. да, система оценки образовательных результатов ясная и доступная
- б. да, в целом существующая система оценки знаний соответствует условиям и потребностям организации учебного процесса
- в. нет, существующая система оценки знаний не в полной мере соответствует условиям и потребностям организации учебного процесса
- г. мне не понятны критерии оценки
- д. свой вариант \_\_\_\_\_

**10. Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?**

- а. да, всегда
- б. нет, не всегда
- г. затрудняюсь ответить
- д. другое

**11. Вы довольны организацией учебных/производственных практик?**

- а. да (получили реальные, полезные для будущей работы навыки и умения)
- б. не совсем (ознакомились с работой, но ничего интересного)
- в. нет (потеряли время на ненужный, неинтересный труд)

**12. Оцените по 5-ти балльной шкале сопровождение образовательного процесса**

Показатель	Балл
Компьютерное обеспечение образовательного процесса	
Оснащенность и укомплектованность библиотеки (обеспечение методической и учебной литературой)	
Возможность подключения к ЭБС вуза из любой точки, где есть Интернет	
Удобное расписание, с равномерным распределением учебной нагрузки	
Доступность учебных материалов на электронных носителях	
Консультативное обеспечение (оказание помощи в решении учебных, профессиональных и личностных проблем)	
Качество аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий, оборудования	

**17. Участвуете ли вы во внеучебной деятельности университета?**

Показатель	Да	Нет
В студенческих научных конференциях		
В творческих клубках-студиях		
В работе кружков, секций по интересам		
В спортивных мероприятиях		
В заседаниях студенческого совета		

**18. Если бы у Вас была такая возможность, то Вы бы:**

- а. увеличили количество лекционных занятий
- б. уменьшили количество лекционных занятий
- в. увеличили количество лабораторных и практических занятий
- г. уменьшили количество лабораторных и практических занятий
- д. увеличили продолжительность практики
- е. увеличили количество часов на консультативную помощь преподавателей

**19. Влияет ли Ваше мнение на повышение качества образовательных ресурсов, используемых при реализации программы?**

- а. да
- б. нет
- в. затрудняюсь ответить

**20. Оцените в целом качество организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ**

- а. отличное
- б. хорошее
- в. среднее
- г. низкое
- д. затрудняюсь ответить

Благодарим Вас за участие!

Рисунок 1 Анкета для опроса студентов, обучающихся по образовательной программе, по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг

В проведенном с 15 по 30 декабря 2025 года ежегодном анкетировании по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг приняло участие 187 студентов из числа обучающихся по

образовательной программе (из них 6 по очной, 132 - по очно-заочной, 49 - по заочной форме обучения), что составило 98,4% от общего числа обучающихся по программе на 30.12.2025 г.

В целом опрошенные обучающиеся дали качеству организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ высокую оценку, что следует из анализа ответов, полученных на итоговый – 20 – вопрос анкеты («Оцените в целом качество организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ»). Так, 107 студентами (57,2 % респондентов) качество организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ было оценено как отличное, 78 студентами (41,7 % опрошенных) – как хорошее, 2 студентами (1,1 % принявших участие в анкетировании) - как среднее, ответы «низкое» и «затрудняюсь ответить» получены не были.

Результаты проведенного анкетирования представлены на диаграмме на рисунке 2.



Рисунок 2. Результаты анкетирования по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг, проведенного с 15 по 30 декабря 2025 года среди обучающихся по образовательной программе (вопрос № 20 - «Оцените в целом качество организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ»)

В целях оценки общей удовлетворенности условиями организации образовательного процесса в Елецком филиале РосНОУ ежегодно проводится анкетирование ППС, участвующего в реализации образовательной программы. Анкета, предложенная преподавателям, представлена на рисунке 3.

Уважаемые респонденты! Просим Вас принять участие в опросе, с целью выявления уровня качества образования в вузе. Внимательно прочтите вопросы и выберите наиболее подходящий ответ к нему (вариантов ответа может быть несколько). Ответы будут использованы в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования.

- |    |  |   |                            |
|----|--|---|----------------------------|
| 1  | Являетесь ли Вы штатным сотрудником?   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> </ul>   |                            |
| 2  | Имеете ли Вы ученую степень, ученое звание?  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внутренний совместитель</li> <li>- Да, Кандидат, доктор</li> <li>- Да, Доцент, профессор</li> <li>- Нет</li> </ul>   |                            |
| 3  | Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> <li>- Работаю в данное время</li> </ul>   |                            |
| 4  | Какие технологии при проведении занятий Вы используете?  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Было давно</li> <li>- Активные</li> <li>- Интерактивные</li> <li>- Другие</li> </ul>   |                            |
| 5  | Реализуются ли в Вашей ОО учебные курсы с применением информационных технологий (ИТ)?                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> </ul>   |                            |
| 6  | Как бы Вы оценили информационную наполненность сайта программы?  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не знаю</li> <li>- 2-не удовлетворен</li> <li>- 3-не в полной мере</li> <li>- 4-в большей степени удовлетворен</li> <li>- 5-удовлетворен полностью</li> </ul>  |                            |
| 7  | Есть ли у Вас возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> </ul>   |                            |
| 8  | С какой периодичностью Вы проходите повышение квалификации?  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Раз в пять лет</li> <li>- Раз в три года</li> <li>- Ежегодно</li> <li>- Да</li> </ul>  |                            |
| 9  | Есть ли у Вас публикации в научных рецензируемых изданиях за последние 5 лет? В каких?                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• В научных рецензируемых изданиях;</li> <li>• в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;</li> <li>• в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus</li> <li>- Нет</li> <li>- Другое</li> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> <li>- Редко</li> <li>- Не знаю</li> </ul> |                            |
| 10 | Принимаете ли Вы участие в научных семинарах, конференциях?  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нет</li> <li>- Да</li> <li>- Нет</li> <li>- Редко</li> <li>- Не знаю</li> </ul>  |                            |
| 11 | Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий? | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да, всегда</li> <li>- Нет, не всегда</li> <li>- Затрудняюсь ответить</li> <li>- Другое</li> </ul>  |                            |
| 12 | Удовлетворены ли Вы качеством аудиторий, помещений на фелдр, учебных лабораторий и оборудования?         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полностью удовлетворен</li> <li>- Удовлетворен в большей мере</li> <li>- Не в полной мере</li> <li>- Не удовлетворен</li> <li>- 2-не удовлетворяют</li> <li>- 3-не в полной мере</li> <li>- 4-в большей степени удовлетворяют</li> <li>- 5-удовлетворяют</li> </ul>  |                            |
| 13 | Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не удовлетворительно</li> <li>- Удовлетворительно</li> <li>- Хорошо</li> <li>- Отлично</li> </ul>  |                            |
| 14 | Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Неудовлетворительно</li> <li>- Удовлетворительно</li> <li>- Хорошо</li> <li>- Отлично</li> </ul>   | Благодарим Вас за участие! |

Рисунок 3. Анкета для проведения опроса профессорско-преподавательского состава по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса

В период с 15 по 30 декабря 2025 года в Елецком филиале было проведено ежегодное анкетирование профессорско-преподавательского состава по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса. Полученные результаты анализировались по следующим критериям: удовлетворенность структурой образовательной программы, удовлетворенность условиями реализации образовательной программы, удовлетворенность кадровым обеспечением образовательной программы, удовлетворенность материально-техническим обеспечением образовательной программы, общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по образовательной программе.

В анкетировании профессорско-преподавательского состава, реализующего образовательную программу, приняли участие 16 преподавателей, что составило 100% от общего числа научно-педагогических работников, привлеченных к реализации программы в 2025 году. Результаты анкетирования представлены на рисунке 4.

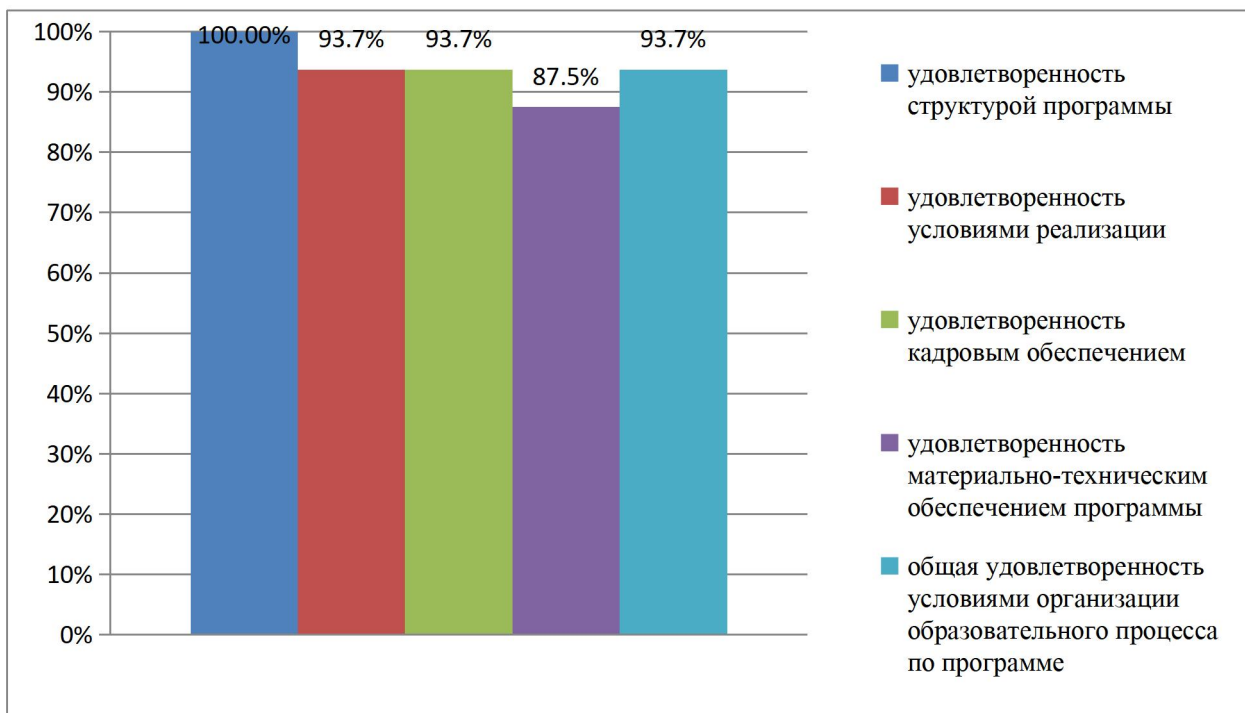


Рисунок 4. Результаты анкетирования по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса, проведенного с 15 по 30 декабря 2025 года среди профессорско-преподавательского состава, участвующего в реализации образовательной программы.

В 2025 году проводилось анкетирование работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательной программы, для выявления их мнения о качестве подготовки выпускников.

Всего в анкетировании приняли участие 5 работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательной программы. Они оценивали общую удовлетворенность качеством подготовки выпускников по 9 показателям, объединенным в 3 блока: Участие работодателей в реализации ОПОП, Участие работодателей в трудоустройстве выпускников, освоивших образовательную программу, Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников, освоивших образовательную программу.

Анкета, предложенная преподавателям-практикам (представителям работодателей) в рамках оценки удовлетворенности качеством подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, приведена на рисунке 5.

Результаты анкетирования отражены в таблице 1 и на рисунке 6.

Уважаемые респонденты! Просим Вас принять участие в опросе с целью выявления уровня качества образования в Елецком филиале РосНОУ. Ответы будут использованы в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования. Обращаем Ваше внимание, что анкетирование является анонимным

**Участие работодателей в реализации ООП**

1. Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с университетом?
  - А) полностью удовлетворен
  - Б) частично удовлетворен
  - В) частично неудовлетворен
  - Г) неудовлетворен
2. Принимаете ли Вы участие в разработке фонда оценочных средств?
  - А) в полной мере
  - Б) в значительной степени
  - Г) фрагментарно
  - Д) нет
3. Сотрудничаете ли Вы с кафедрами в области актуализации и разработки учебных курсов?
  - А) в полной мере
  - Б) в значительной степени
  - Г) фрагментарно
  - Д) нет
4. Принимаете ли Вы обучающихся ООП на практику?
  - А) регулярно
  - Б) периодически
  - Г) в единичных случаях
  - Д) нет
5. Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?
  - А) да
  - Б) нет

**Участие работодателей в трудоустройстве выпускников программы**

6. Трудоустраиваете ли Вы обучающихся программы по итогам прохождения практики?
  - А) да
  - Б) нет
7. Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?
  - А) да
  - Б) нет

**Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы**

8. Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?
  - А) полностью удовлетворен
  - Б) частично удовлетворен
  - В) частично неудовлетворен
  - Г) неудовлетворен
9. Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников
  - А) УК
  - Б) ОПК
  - В) ПК
  - Г) все компетенции сформированы

**Благодарим Вас за участие!**

Рисунок 5. Анкета для проведения опроса в рамках оценки удовлетворенности представителей работодателей качеством подготовки выпускников, освоивших образовательную программу

Таблица 1

**Результаты анкетирования работодателей по вопросу удовлетворенности качеством подготовки выпускников, освоивших образовательную программу**

№ вопроса	Процент респондентов, давших ответ «а»	Процент респондентов, давших ответ «б»	Процент респондентов, давших ответ «в»	Процент респондентов, давших ответ «г»
1	100%	-	-	-
2	80%	20%	-	-
3	60%	40%	-	-
4	60%	20%	-	20%
5	80%	20%	-	-
6	60%	40%	-	-
7	80%	20%	-	-
8	100%	-	-	-
9	-	-	-	100%

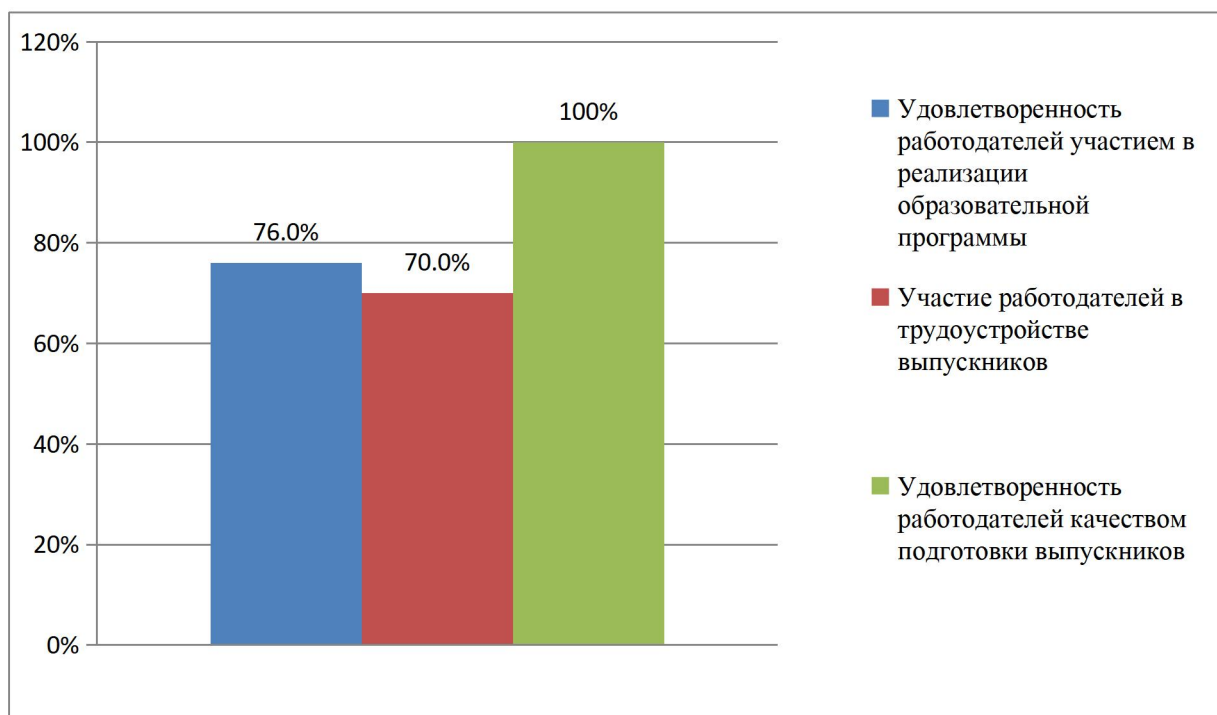


Рисунок 6. Результаты анкетирования, проведенного с 15 по 30 декабря 2025 года среди работодателей, привлеченных к реализации образовательной программы, по вопросу удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

Полученные данные свидетельствуют о высокой степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников, что позволяет сделать вывод о достаточно стабильной системе эффективного взаимодействия работодателей и обучающихся как в процессе освоения образовательной программы, так и после её завершения.

Результаты промежуточной аттестации по данному направлению подготовки отражены в Приложении 11.

## **6. Уровень подготовки кадрового обеспечения специалистов**

Базовое образование профессорско-преподавательского состава кафедры юриспруденции дисциплин соответствует профилю преподаваемых дисциплин и требованиям государственных образовательных стандартов.

Все преподаватели имеют стаж научно-педагогической деятельности и опыт преподавания учебной дисциплины не менее трех лет.

Сведения о лицах с учеными степенями и званиями, привлекаемых к преподаванию учебных дисциплин приведены в Приложении № 17.

В течение 2025 г. преподаватели кафедры повысили свою квалификацию на соответствующих курсах, постоянно или временно действующих семинарах, научных конференциях. Имеются соответствующие удостоверения и сертификаты, своевременно представленные в отдел кадров.

Профессорско-преподавательский состав кафедры принимает активное участие в работе Всероссийских и международных конференций, совещаниях, методологических семинарах и других научно-практических мероприятиях. (Приложение 23)

## **7. Уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения образовательной программы**

Учебная и учебно-методическая литература, включенная в рабочие учебные программы дисциплин в качестве основной (обязательной) имеет высокую степень новизны.

Объем фонда дополнительной литературы, включающей, помимо учебной и научной литературы, официальные, справочно-библиографические и периодические издания достаточный.

На кафедре юриспруденции ведется активная работа по внедрению современных информационных технологий в учебный процесс. Лекции проводятся в высокотехнологичных аудиториях с мультимедийным оборудованием, что позволяет повысить наглядность материала, облегчает его восприятие, существенно повышает качество коммуникации между лектором и обучающимися.

Лабораторные и практические занятия проходят в современных компьютерных классах, в которых помимо общего программного обеспечения, установлено специализированное лицензионное программное обеспечение: 1 шт. Лингафонный кабинет «Диалог М», 1 шт. Tell me More Ultimate (Английский язык), Полный курс/Talk to Me Platinum (Немецкий язык), полный курс/Спец подготовка (Немецкий без акцента), Электронный лазерный стрелковый тренажер «Лазер-СТ», ООО «Ай Пи Эр Медиа» библиотечная система IPRbooks, ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

Организовано постоянное подключение к сети ИНТЕРНЕТ. Для обеспечения доступа к мировым информационным ресурсам организован постоянный доступ к сети ИНТЕРНЕТ (1 выделенный канал – основной 50 Мбит/с), а также Wi-Fi доступ. Организован доступ обучающихся к сетевой версии справочно-правовой системы ГАРАНТ, Консультант-Плюс Студент.

В целом, анализ состояния учебного процесса показал высокий уровень обеспечения обучающихся современными информационно-техническими средствами. (Приложения № 18, 19)

Регулярно проводятся заседания кафедры, научно-методические конференции, совещания по итогам семестра и учебного года, методические семинары с преподавателями.

На кафедре обобщается и распространяется передовой опыт методической работы. Ведущие доценты делятся опытом чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий на заседаниях кафедр, методических семинарах и совещаниях.

## **8. Уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедры**

Заведующий выпускающей кафедрой организует проведение научно-исследовательских работ, руководит подготовкой научно-педагогических кадров, планирует повышение квалификации преподавателей.

В качестве должностных обязанностей заведующему кафедрой определены: руководство научно-исследовательской работой обучающихся, участие в подготовке научно-педагогических кадров и др. Вопросы научно-исследовательской работы так же отражены в должностных инструкциях доцента, старшего преподавателя и преподавателя.

В индивидуальных планах работы преподавателей на учебный год имеется раздел - «научно-исследовательская работа», в который они включают основные мероприятия этой работы.

Различные вопросы НИР систематически рассматриваются на заседаниях кафедры. Обсуждаются отчеты по НИР, заслушиваются лица,

ответственные за организацию конкретных исследований. (Приложение № 24)

### **Научные исследования, выполненные на кафедре.**

За отчетный год кафедра организовывала или принимала участие в организации ряда научных конференции, семинаров, симпозиумов.

Сведения о количестве, тематике, сроках проведения их представлены в Приложении № 23.

### **Научные публикации сотрудников кафедры.**

Сведения об учебниках, учебных, учебно-методических пособиях, монографиях, научных статьях представлены в Приложении № 22

## **9. Состояние воспитательной работы**

Воспитательная работа на кафедре юриспруденции ведется в соответствии с Программой воспитания. Основные задачи в области воспитательной работы:

- воспитание у студентов творческого отношения к овладению избранного направления подготовки, высокой культуры поведения, непримиримости к нарушению учебной дисциплины и норм профессиональной этики юриста;

- привитие студентам высокого правового сознания и правовой культуры, формирование чувства необходимости неукоснительного соблюдения законности и правопорядка, нетерпимости к их нарушению, навыков по эффективному использованию знаний по правовому анализу явлений общественной жизни, воспитание твердой убежденности в необходимости фундаментальной профессиональной подготовки, формирование высокого уровня педагогической культуры преподавателей;

- привлечение студентов к активному участию в культурно-массовой и социально-правовой работе, волонтерской деятельности;

- активное вовлечение в спортивную жизнь университета, пропаганда здорового образа жизни;

- формирование у студентов толерантности, уважения к нравственно-этическим принципам и нормам общения, поддержание традиций

университета;

- профориентационная работа по привлечению выпускников школ и колледжей для поступления в университет;

- систематическое освещение мероприятий и других событий в СМИ, на сайте Елецкого филиала АНО ВО «Российский новый университет», в группе в ВКонтакте;

- повышение учебной и общей дисциплины;
- участие в реализации социальных программ;
- развитие общей культуры.

Заведующий кафедрой юриспруденции  
к.п.н., доцент В.Н.Плеснякова

