

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Елецкого филиала АНО ВО
«Российский новый университет»

В.А. Бурковская

«*В.А. Бурковская*» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе по организации научно-исследовательской работы и
дополнительного образования**

Общие положения

1.1. Отдел по организации научно-исследовательской работы и дополнительного образования (ОТДЕЛ) является структурным подразделением Филиала.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в РФ» и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки, регламентирующими вопросы научно-исследовательской работы и дополнительного образования, Уставом АНО ВО «РосНОУ», а также настоящим Положением.

1.3. Отдел подчиняется непосредственно директору филиала.

1.4. В состав Отдела входят начальник отдела, специалист и заведующий библиотекой.

1.5. В филиале могут быть организованы лаборатории, группы и назначены ответственные лица по участкам или видам работ.

1.6. Структура Отдела утверждается ректором по представлению директора филиала.

2. Основные задачи и функции Отдела

По вопросам организации научно-исследовательской работы:

2.1. Конкретная помощь участникам проектов со стороны сотрудников Отдела может выражаться:

- в определении путей практической реализации научных и исследовательских результатов,
- в решении вопросов защиты и охраны интеллектуальной собственности,
- в осуществлении экспертизы оригинальности научно-исследовательских работ профессорско-преподавательского состава и студентов;
- в реализации участия в международных научных программах.

2.2. В рамках оптимизации научно-исследовательской работы в филиале Отделу поручается:

- сбор, анализ и обобщение информации о ведущихся и предполагаемых проектах и разработках на кафедрах филиала;
- подготовка предложений руководству Филиала по финансированию научно-исследовательских и инновационных разработок в структурных подразделениях Филиала, а также по стимулированию этой деятельности;
- получение информации об объявленных и планируемых конкурсах, грантах и т.п. Доведение этой информации до руководства и предполагаемых исполнителей;
- организация проведения фундаментальных, прикладных и поисковых исследований по программам и грантам Министерства образования и науки РФ, других учреждений и организаций;
- поиск новых научных направлений, формирование научных коллективов для проведения НИР по новой тематике;
- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, конкурсов научно-педагогических работников и студентов Филиала;

- участие в организации и контроле деятельности студенческих научных обществ, семинаров и других научных мероприятий студентов.
- 2.3. Обеспечение организационной и консультационной поддержки сотрудников, преподавателей и студентов Филиала.

По вопросам организации дополнительного образования:

- развитие и совершенствование системы дополнительного профессионального образования (ДПО);
- повышение качества ДПО;
- развитие взаимодействия системы ДПО с работодателями, службами занятости, профессиональными сообществами;
- формирование стратегии и целей развития ДПО;
- создание информационной сети системы ДПО для распространения инновационных, педагогических и информационных технологий, освоения новых образовательных программ, организации управленческого консультирования предприятий;
- организация работы по созданию и развитию новых педагогических и информационных технологий обучения, в том числе дистанционного обучения по программам ДПО;
- участие в изданиях, отражающих интересы системы ДПО;
- содействие развитию материально-технической и социально-культурной базы системы ДПО.

Виды деятельности:

- образовательная (повышение квалификации и переподготовка кадров);
- научно-исследовательская (организация и участие в международных и межвузовских научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, выставках, стажировках и других мероприятиях);
- сотрудничество с зарубежными и международными общественными организациями, объединениями, заинтересованными в развитии системы ДПО;
- информационно-аналитическая (подготовка рекомендаций по вопросам развития системы ДПО, распространение информации о программах ДПО).

3. Права

ОТДЕЛ имеет право:

- 3.1. Запрашивать у руководителей структурных подразделений, сотрудников и преподавателей Филиала необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию.
- 3.2. Вносить на рассмотрение директора Филиала предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в целях оптимизации инновационной деятельности подразделений Филиала.
- 3.3. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении, создавать рабочие группы для проработки отдельных вопросов.
- 3.4. Знакомиться с проектами решений ректора Университета и директора Филиала, касающимися деятельности Отдела.
- 3.5. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Филиала по вопросам, относящимся к деятельности Отдела.
- 3.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 3.9. Требовать от руководителей структурных подразделений Филиала исполнения документов, касающихся деятельности Отдела, в установленные сроки.
- 3.10. Представлять Филиал в различных учреждениях, организациях: принимать непосредственное участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам, связанным с проведением научно-исследовательских и инновационных разработок.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения Отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела.
- 4.2. На начальника Отдела возлагается персональная ответственность за соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Отделом, предоставление достоверной информации о работе Отдела, своевременное и качественное выполнение поручений руководства Филиала.
- 4.3. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

5. Заключительные положения

Трудовые отношения работников Отдела регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по общим вопросам




В.Д. Бурковский

Начальник отдела по организации НИР и ДО

Г.Н. Сергеева