

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОСНОУ»)
ЕЛЕЦКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

«Иностранный язык (английский)»

Код и направление подготовки *40.03.01 Юриспруденция*

Уровень высшего образования – бакалавриат

Направленность (профиль): *Гражданско-правовой/Уголовно-правовой*

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
« 28» августа 2017, протокол № 1

Заведующий кафедрой

Д.ф.н., профессор В.И.Ильин



Елец, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП.....	3
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ.....	7
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	32

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству.

Формирование у студентов систематизированных профессионально значимых знаний по иностранному языку и профессиональных умений и навыков, необходимых юристу.

Изучение учебной дисциплины направлено на получение общих сведений о предмете «Иностранный язык», на овладение студентами необходимым уровнем коммуникативной компетентности для решения задач в различных областях (поиск информации, осуществление деловых контактов, устное и письменное общение и т.д.)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Учебная дисциплина Иностранный язык относится к базовой части учебного плана (Б1.Б.02).

Содержание учебной дисциплины связано с содержанием других изучаемых дисциплин: иностранный язык в сфере юриспруденции, история государства и права и др.

Дисциплина «Иностранный язык» является необходимой базой для последующего освоения дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы таких как: «Иностранный язык в сфере юриспруденции» и др.

Дисциплина изучается на всех формах обучения (очная/очно-заочная/ заочная) на 1 курсе в 1-2 семестре.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК - 5 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОПК – 7 Способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

Планируемые результаты освоения компетенций

Компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения
<p>ОК-5 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины). (ОК-5-31)– наиболее значимые источники научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы). (ОК-5-32)– фонетические, лексические, грамматические, стилистические средства изучаемого иностранного языка в объеме, установленном рабочей программой дисциплины. (ОК-5-33)– жанрово- стилевую и социолингвистическую дифференциацию языка, маркированность языковых единиц, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические нормы русского языка. (ОК-5-34) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки. (ОК-5-У1)– понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки. (ОК-5-У2)- Сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание текста. (ОК-5-У3)

	<p>- Самостоятельно составлять текст на заданную тему. (ОК-5-У4)</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин. (ОК-5-В1) - Навыком составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций. (ОК-5-В2) - Навыком планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой межкультурной коммуникации. (ОК-5-В3) - Навыком самостоятельного составления письменного и устного делового текста (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использования его для достижения коммуникативной цели. (ОК-5-В4)
<p>ОПК-7 Способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности (ОПК-7) - 3 <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности (ОПК-7)-У <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров (ОПК-7)-В

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дисциплина предполагает изучение 11 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Общий объем учебной дисциплины
4.1. Общий объем учебной дисциплины (модуля).

№	Форма обучения	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем						СР	Контроль	
			В з.е.	В час	Всего	Л	ПЗ	КоР	Зач	К			Экз
1	Очная												
2	Очно-заочная	1 курс <i>Сессия 1</i>	4	144	19	-	15	1,6	-	2	0,4	91,4	33,6
		Итого:	4	144	19	-	15	1,6	-	2	0,4	91,4	33,6
3	Заочная	1 курс <i>Уст. сессия</i>	4	36	36	-	8		-			28	
		<i>Сессия 1</i>		36	36	-	4		-			32	
		<i>Сессия 2</i>		72	72	-	4	1,6	-	2	0,4	57,4	6,6
		Итого:	4	144	20	-	16	1,6	-	2	0,4	117,4	6,6

Очно-заочная форма

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					СР	Контроль	Результаты обучения
			Всего	Л	ПЗ	КоР	Конс			
1	<u>About Myself.</u>	10	2	-	2				8	(ОК-5)-У1 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В1 (ОПК-7-3,У,В)
2	<u>Education and Student Life.</u>	10	2	-	2				8	(ОК-5)-31 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В3 (ОПК-7-3,У,В)
3	<u>Moscow.</u>	10	2	-	2				8	(ОК-5)-31 (ОК-5)-32 (ОК-5)-У4 (ОПК-7-

										3,Y,B)
4	<u>English-Speaking Countries.</u>	10	2	-	2				8	(OK-5)-33 (OK-5)-Y4 (OK-5)-B2 (ОПК-7-3,Y,B)
5	<u>The United States of America.</u>	10	2	-	2				8	(OK-5)-32 (OK-5)-Y3 (OK-5)-B4 (ОПК-7-3,Y,B)
6	<u>Travelling.</u>	10	2	-	2				8	(OK-5)-34 (OK-5)-Y1 (OK-5)-B1 (ОПК-7-3,Y,B)
7	<u>Holiday Making.</u>	10	2	-	2				8	(OK-5)-31 (OK-5)-Y2 (OK-5)-B3 (ОПК-7-3,Y,B)
8	<u>Shopping.</u>	9	1	-	1			-	8	(OK-5)-33 (OK-5)-Y4 (OK-5)-B4 (ОПК-7-3,Y,B)
9	<u>Meals.</u>	8	-	-	-			-	8	(OK-5)-31 (OK-5)-Y3 (OK-5)-B2 (ОПК-7-3,Y,B)

10	<u>Environment Protection.</u>	8	-	-	-			-	8		(ОК-5)-31 (ОК-5)-У1 (ОК-5)-В3 (ОПК-7-3,У,В)
11	<u>Business English.</u>	11,4	-	-	-			-	11,4		(ОК-5)-31 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В4 (ОПК-7-3,У,В)
	<i>Промеж. аттес.</i>					1,6	2	0,4		33,6	

Заочная форма

	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					СР	Контроль	Результаты обучения	
			Всего	Л	ПЗ	Кор	Конс				Экз
1	<u>About Myself.</u>	9	2	-	2				7		(ОК-5)-У1 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В1 (ОПК-7-3,У,В)
2	<u>Education and Student Life.</u>	9	2	-	2				7		(ОК-5)-31 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В3 (ОПК-7-3,У,В)
3	<u>Moscow.</u>	9	2	-	2				7		(ОК-5)-31 (ОК-5)-32 (ОК-5)-У4

										(ОПК-7-3,У,В)
4	<u>English-Speaking Countries.</u>	9	2	-	2				7	(OK-5)-33 (OK-5)-У4 (OK-5)-В2 (ОПК-7-3,У,В)
5	<u>The United States of America.</u>	18	2	-	2				16	(OK-5)-32 (OK-5)-У3 (OK-5)-В4 (ОПК-7-3,У,В)
6	<u>Travelling.</u>	18	2	-	2				16	(OK-5)-34 (OK-5)-У1 (OK-5)-В1 (ОПК-7-3,У,В)
7	<u>Holiday Making.</u>	12	2	-	2				10	(OK-5)-31 (OK-5)-У2 (OK-5)-В3 (ОПК-7-3,У,В)
8	<u>Shopping.</u>	12	2	-	2				10	(OK-5)-33 (OK-5)-У4 (OK-5)-В4 (ОПК-7-3,У,В)
9	<u>Meals.</u>	12	-	-	-	-			12	(OK-5)-31 (OK-5)-У3 (OK-5)-В2 (ОПК-7-3,У,В)
10	<u>Environment Protection.</u>	12	-	-	-	-			12	(OK-5)-31 (OK-5)-У1 (OK-5)-В3

											(ОПК-7-3,У,В)
11	<u>Business English.</u>	13,4	-	-	-	-			13,4		(ОК-5)-31 (ОК-5)-У2 (ОК-5)-В4 (ОПК-7-3,У,В)
	<i>Промеж. аттестация</i>					1,6	2	0,4		6,6	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание раздела, темы в дидактических единицах
1	2	3
1 семестр		
1	<u>Lesson 1. AboutMyself.</u>	<p>2.1. Формирование лексических навыков. Тексты “MyBiography”, “Myfriends”</p> <p>2.2. Формирование грамматических навыков: - Личные, притяжательные, возвратные местоимения. - Множественное число существительных - Исчисляемые и неисчисляемые сущ-е - Притяжательный падеж сущ-х. - Артикли.</p> <p>3.3. Развитие монологической речи. <i>Основная литература: 1-4</i> <i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
2	<u>Lesson 2. Education and Student Life.</u>	<p>3.1. Формирование лексических навыков. Чтение текстов “Student’s working day”, “Primary and Secondary Education in the UK”, “Russian Educational System”.</p>

		<p>3.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Глагол <i>to be</i> - Глагол <i>to have</i> -оборот <i>there is / there are</i> <p>3.3. Развитие монологической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
3	<u>Lesson 3. Moscow.</u>	<p>4.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Работа с текстом “Sightseeing in Moscow”</p> <p>4.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Степени сравнения прилагательных и наречий. - Синонимы и антонимы. - Наречия. <p>4.3. Развитие диалогической речи.</p> <p>4.4. Развитие навыков реферирования текста.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
4	<u>Lesson 4. English-Speaking Countries.</u>	<p>5.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Чтение текстов “The United Kingdom of great Britain and Northern Ireland”, “Why learn English? English around the world”</p> <p>5.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обозначение времени. - Порядок слов в английском предложении. - Безличные и неопределённо-личные предложения. - Повелительное наклонение глагола. <p>5.3. Развитие монологической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>

5	<p><u>Lesson 5. The United States of America.</u></p>	<p>6.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Работа с текстами “Washington”, “New York”, “Some facts about USA”.</p> <p>6.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные типы вопросов в английском языке. - Словообразование. <p>6.3. Развитие монологической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
6	<p><u>Lesson 6. Travelling.</u></p>	<p>7.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Чтение и перевод текстов “Booking airplane tickets”, “Airport check-in”, “Renting a car”.</p> <p>7.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система времён английского глагола. - Времена группы Simple. - Времена группы Past. <p>7.3. Развитие диалогической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
7	<p><u>Lesson 7. Holiday Making.</u></p>	<p>8.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>“Hotel Service”, “Makin a Hotel Reservation”</p> <p>8.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система времён английского глагола. - Времена группы Future. - Страдательный залог. <p>8.3. Развитие монологической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
8	<p><u>Lesson 8. Shopping.</u></p>	<p>9.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Работа с текстами “Shopping in Britain”, “Shopping in</p>

		<p>London”, “At the Supermarket”.</p> <p>9.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Числительные. - Геометрические фигуры. <p>9.3. Развитие диалогической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
9	<u>Lesson 9. Meals.</u>	<p>10.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>“Meals in England”, “British Pubs”, “Healthy Eating”.</p> <p>10.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Модальные глаголы и их эквиваленты. - Сложные предложения. <p>10.3. Развитие монологической речи.</p> <p>10.4. Развитие навыков чтения.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
10	<u>Lesson 10. Environment Protection.</u>	<p>11.1. Формирование лексических навыков.</p> <p>Тексты “Global Warming”, “Greenhouse Effect”</p> <p>11.2. Формирование грамматических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participle I - Participle II - Герундий. - Сложное дополнение. <p>11.3. Развитие монологической речи.</p> <p>11.4. Развитие навыков реферирования.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
11	<u>Lesson 11. Business English.</u>	<p>12.1. - Правила оформления и написания писем личного характера.</p>

		<p>- Как пишутся деловые письма?</p> <p>12.2. Формирование грамматических навыков:</p> <p>- Повторение и обобщение пройденного материала.</p> <p>- Предлоги.</p> <p>12.3. Развитие монологической речи.</p> <p><i>Основная литература: 1-4</i></p> <p><i>Дополнительная литература: 1-6.</i></p>
--	--	--

Планы практических занятий

Тема 1. About Myself.

1. Формирование лексических навыков. Чтение и работа с текстами “My Biography”, “My friends”
2. Формирование грамматических навыков:
 - Личные, притяжательные, возвратные местоимения.
 - Множественное число существительных
 - Исчисляемые и неисчисляемые сущ-е
 - Притяжательный падеж сущ-х.
 - Артикли.
3. Развитие монологической речи. (устная речь)

Тема 2. Education and Student Life.

1. Формирование лексических навыков. Чтение текстов “Student’s working day”, “Primary and Secondary Education in the UK”, “Russian Educational System”.
2. Формирование грамматических навыков:
 - Глагол *to be*
 - Глагол *to have*
 - оборот *there is / there are*
3. Выполнение грамматических упражнений.

Тема 3. Moscow.

1. Формирование лексических навыков. Работа с текстом “Sightseeing in Moscow”
2. Формирование грамматических навыков:
 - Степени сравнения прилагательных и наречий.
 - Синонимы и антонимы.

- Наречия.

3. Развитие диалогической речи. (составление собственных диалогов)
4. Развитие навыков реферирования текста. (устойчивые клише и выражения)

Тема 4. English-Speaking Countries.

1. Формирование лексических навыков. Чтение текстов “The United Kingdom of great Britain and Northern Ireland”, “Why learn English? English around the world”
2. Формирование грамматических навыков:
 - Обозначение времени.
 - Порядок слов в английском предложении.
 - Безличные и неопределённо-личные предложения.
 - Повелительное наклонение глагола.
3. Выполнение грамматических упражнений.
4. Развитие монологической речи.

Тема 5. The United States of America.

1. Формирование лексических навыков. Работа с текстами “Washington”, “New York”, “Some facts about USA”.
2. Формирование грамматических навыков:
 - Основные типы вопросов в английском языке.
 - Словообразование.
3. Развитие монологической речи. (устная речь)
4. Выполнение грамматических упражнений.

Тема 6. Travelling.

1. Формирование лексических навыков. Чтение и перевод текстов “Booking airplane tickets”, “Airport check-in”, “Renting a car”.
2. Формирование грамматических навыков:
 - Система времён английского глагола.
 - Времена группы Simple.
 - Времена группы Past.
3. Развитие диалогической речи. (составление диалогов)

Тема 7. Holiday Making.

1. Формирование лексических навыков. “Hotel Service”, “Makin a Hotel Reservation”
2. Формирование грамматических навыков:
 - Система времён английского глагола.
 - Времена группы Future.
 - Страдательный залог.
3. Развитие монологической речи. (монолог по образцу)

Тема 8. Shopping.

1. Формирование лексических навыков. Работа с текстами “Shopping in Britain”, “Shopping in London”, “At the Supermarket”.
2. Формирование грамматических навыков:
 - Числительные.
 - Геометрические фигуры.
3. Развитие диалогической речи. (тематические диалоги)

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Одной из основных форм обучения иностранному языку является самостоятельная работа. Различаются 2 вида самостоятельной работы:

- 1) самостоятельная работа во время аудиторных занятий;
- 2) самостоятельная работа внеаудиторная.

Самостоятельная работа студентов во время аудиторных занятий осуществляется под руководством преподавателя, однако определенный отрезок времени группа выполняет задания без его прямого участия.

Методика самостоятельной работы на иностранном языке в аудитории направлена в основном на то, чтобы студент, усвоив предъявляемый ему материал, сумел вывести его в речь.

Образцами могут служить следующие задания:

- 1) задания по карточкам после прослушивания текста;
- 2) составление диалогов по прослушанному/прочитанному тексту;
- 3) подготовка сообщений с лексикой по изучаемой теме.

К самостоятельной работе студентов в аудитории относятся также контрольные работы (промежуточные и итоговые) по изучаемым темам.

Контроль дает возможность студентам не только отчитываться в усвоении пройденного материала, но и систематизировать полученные знания. Небольшие письменные контрольные работы (длительностью 10–15 мин.) проводятся регулярно.

Большие лексико-грамматические контрольные работы проводятся при завершении работы над темой. В качестве контрольных работ такого рода могут служить переводы с английского языка на русский, с русского на английский, тестовые задания в пределах изученного материала.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов является управляемой и целенаправленной. Задания предусматривают работу с обязательной и дополнительной учебной литературой, а также использование Интернет-ресурсов.

Необходимым элементом самостоятельной работы студентов является умение привлекать дополнительную литературу, которая обеспечивает получение ими языкового и информационного материала.

Самостоятельная работа студентов носит систематический характер. Результаты контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. Проводятся тестирования, заслушиваются и обсуждаются сообщения по изученным темам, обсуждается внеаудиторное чтение студентов, проверка письменных работ, презентации, ролевые игры, пресс-конференции, круглые столы и т.д.

Самостоятельную работу можно рассматривать как цель, форму и метод обучения. Одной из конечных целей обучения иностранному языку в вузе является формирование у будущих специалистов:

- умения самостоятельно пользоваться иностранным языком в своей профессиональной деятельности;
- умения самостоятельно совершенствовать свои знания в области иностранного языка;

Примерные задания для самостоятельной работы с текстом и материалами по изучаемой теме:

1. Ознакомьтесь с материалами по теме (например, материалом учебника или дополнительным материалом); выпишите лексику по специальности (или по теме); составьте план содержания.

2. Выполните задания в процессе чтения рекомендуемого материала или прослушивания устного сообщения:

- ответьте на заранее поставленные вопросы по содержанию;
- найдите ответы на проблемные вопросы;
- выберите правильный ответ из ряда данных;
- исправьте неверное утверждение.

3. При работе над темой выполните следующие задания:

- составьте глоссарий основной лексики по теме;
- подберите материал из дополнительного источника по данным

вопросам;

- прочтите текст с коммуникативной целью (для сообщения, рассказа,

дискуссии);

- найдите в тексте информацию по указанным вопросам;

- составьте диалог на базе текста;

- напишите письмо на заданную тему.

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется в форме:

изучения:

- первоисточников,

- терминологии,

- клише и устойчивых выражений

ответов:

- на вопросы для самопроверки,

подготовки:

- сообщений,

- рефератов,

-презентаций,

решений:

- заданий,

- тестов.

6.1. Задания для приобретения, закрепления и углубления знаний.

6.1.1 Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основные лексические единицы выносятся на самостоятельное изучение с последующим закреплением на практических занятиях.

Лексические темы:

1. **Meals.** “Meals in England”, “British Pubs”, “Healthy Eating”.
2. **Environment Protection.** “Global Warming”, “Greenhouse Effect”
3. **Business English.**
4. Чтение и перевод текстов “Shopping in London”, “At the Supermarket”.

5. Чтение и перевод текста “Some facts about USA”.
6. Чтение и перевод текста “Why learn English? English around the world”

Грамматические темы, частично вынесенные на самостоятельное изучение:

1. Модальные глаголы и их эквиваленты.
2. Неличные формы глагола: инфинитив и герундий.
3. Причастие 1, причастие 2.
4. Сложные предложения.
5. Страдательный залог.

6.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Задание 6.2.1. (ОК-5 – 31), (ОПК-7)-3

Знать лексические единицы по теме «My Biography», «Student’ working day» и т.д .

Задание 6.2.2 (ОК-5 – 33) (ОПК-7)-3

Найдите в словаре дефиниции юридических терминов. (список терминов прилагается)

Задание 6.2.3 (ОК-5 – 32) (ОПК-7)-3

Ответьте на вопросы к тексту «Moscow», «Sightseeing in Moscow» , «My town» и др

Задание 6.2.4 (ОК-5 – 34) (ОПК-7)-3

Тестирование по текущим грамматическим темам.

Задание 6.2.5 (ОПК-7-31) (ОПК-7)-3

Индивидуальное собеседование. План к тексту «How can we help to protect Environment?» краткие тезисы по каждому пункту.

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных умений:

Задание 6.3.1. (ОК-5-У1) (ОПК-7)-У

Прочитайте текст «Russian Educational System». Подготовьте реферат «Система образования в России, Великобритании и США».

Задание 6.3.2. (ОК-5-У2) (ОПК-7)-У

Прослушайте текст «Why learn English?» 2 раза и ответьте на вопросы к нему.

Задание 6.3.3. (ОК-5-У4) (ОПК-7)-У

Определите жанр прочитанного текста.

Задание 6.3.4. (ОК-5- У3) (ОПК-7)-У

Реферирование текста. Кратко перескажите текст, используя клише и устойчивые выражения.

Задание 6.3.5. (ОК-5- У2) (ОПК-7)-У

Прочитать и перевести текст «Как пишутся деловые письма на английском языке?» с помощью электронного словаря-справочника.

6.4. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений

Задание 6.4.1. (ОК-5-В1) (ОПК-7)-В

Составьте словарь юридических терминов с помощью электронного словаря-справочника, дополнительного материала сети Интернет и дополнительных источников по иностранному языку в электронной библиотеке.

Задание 6.4.2. (ОК-5-В2) (ОПК-7)-В

Составьте свой текст по образцу.

Задание 6.4.3. (ОК-5-В3) (ОПК-7)-В

Подготовьте сообщения/рефераты/презентации по теме «Travelling/Holiday Making» (по выбору студента)

Задание 6.4.4(ОК-5-В4) (ОПК-7)-В

Работа с текстом. Установить правильную последовательность предложений (согласно содержанию текста)

Задание 6.4.5 (ОПК-7-В1) (ОПК-7)-В

Составить устное высказывание на тему «Юридические профессии в России и США». Сделать сравнительную таблицу/презентацию.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины, указанных в п.б.1.1.;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- задания и упражнения в ходе практических занятий.

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной	Знать: – лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме,	Задание 6.2.1. (ОК-5) – 31 Задание 6.2.2 (ОК-5)

<p>формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	<p>определяемом рабочей программой дисциплины). (ОК-5-31)</p> <ul style="list-style-type: none"> – наиболее значимые источники научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы). (ОК-5-32) – фонетические, лексические, грамматические, стилистические средства изучаемого иностранного языка в объеме, установленном рабочей программой дисциплины. (ОК-5-33) – жанрово-стилевую и социолингвистическую дифференциацию языка, маркированность языковых единиц, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические нормы русского языка. (ОК-5-34) 	<p>– 33</p> <p>Задание 6.2.3 (ОК-5) – 32</p> <p>Задание 6.2.4 (ОК-5) – 34</p> <p>Задание 6.2.5 (ОК-5) – 31</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки. (ОК-5-У1) – понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки. (ОК-5-У2) - Сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание текста. (ОК-5-У3) - Самостоятельно составлять текст на заданную тему. (ОК-5-У4) 	<p>Задание 6.3.1. (ОК-5)-У1</p> <p>Задание 6.3.2. (ОК-5)-У2</p> <p>Задание 6.3.3. (ОК-5)-У4</p> <p>Задание 6.3.4. (ОК-5)- У3</p> <p>Задание 6.3.5. (ОК-5)- У2</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин. (ОК-5-В1) - Навыком составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций. (ОК-5-В2) - Навыком планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием 	<p>Задание 6.4.1. (ОК-5)-В1</p> <p>Задание 6.4.2. (ОК-5)-В2</p> <p>Задание 6.4.3. (ОК-5)-В3</p> <p>Задание 6.4.4(ОК-5)-В4</p> <p>Задание 6.4.5(ОК-5)-</p>

	<p>различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой межкультурной коммуникации. (ОК-5-В3)</p> <p>- Навыком самостоятельного составления письменного и устного делового текста (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использования его для достижения коммуникативной цели. (ОК-5-В4)</p>	В1
<p>ОПК-7</p> <p>Способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>	<p>Знать:</p> <p>- лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности (ОПК-7) - 3</p>	<p>Задание 6.2.1. (ОПК-7)-3</p> <p>Задание 6.2.2 (ОПК-7)-3</p> <p>Задание 6.2.3 (ОПК-7)-3</p> <p>Задание 6.2.4 (ОПК-7)-3</p> <p>Задание 6.2.5 (ОПК-7)-3</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности (ОПК-7)-У</p>	<p>Задание 6.3.1. (ОПК-7)-У</p> <p>Задание 6.3.2. (ОПК-7)-У</p> <p>Задание 6.3.3. (ОПК-7)-У</p> <p>Задание 6.3.4. (ОПК-7)-У</p> <p>Задание 6.3.5. (ОПК-7)-У</p>
	<p>Владеть:</p> <p>- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов</p>	<p>Задание 6.4.1. (ОПК-7)-В</p>

	и жанров (ОПК-7)-В	Задание 6.4.2. (ОПК-7)-В Задание 6.4.3. (ОПК-7)-В Задание 6.4.4 (ОПК-7)-В Задание 6.4.5 (ОПК-7)-В
--	--------------------	--

7.3 ФОС для промежуточной аттестации.

Задания для оценки знаний.

7.3.1. Примерные темы сообщений (ОК-5)

1. About Myself.
2. Education and Student Life.
3. Moscow.
4. English-Speaking Countries.
5. The United States of America.
6. Travelling.
7. Holiday Making.
8. Shopping.
9. Meals.
10. Environment Protection.

7.3.2. Темы рефератов (ОК-5)

1. Primary and Secondary Education in the UK.
2. Russian Educational System.
3. Sightseeing in Moscow.
4. Interesting Facts about Big Ban.

5. Some Facts about USA.
6. Holiday Making.
7. Shopping in London.
8. Healthy eating.
9. Global Warming.
10. How to write a letter in English?.

7.3.3. Примерная тематика презентаций (ОПК-7)

Презентация – набор слайдов в Power Point. Выступление по презентации не требуется и оценивается дополнительно.

Преподаватель каждый раз выбирает самостоятельно количество слайдов (в зависимости от количества учебных часов по дисциплине) от 10 слайдов и до 30 по одной теме.

Название документа – ФИО студента (Иванов И.П.ppt);

Первый слайд – тема презентации, далее – сам материал. План, актуальность темы, введение, заключение и список литературы не являются составной частью презентации и делаются студентом по собственному желанию.

Презентация в обязательном порядке включает следующие элементы:

- картинки и фото;
- графические элементы;
- классификации;
- таблицы;
- схемы;
- выводы.

Ссылка при цитировании на источник в презентации обязательна.

Презентация № 1.

Формы обращения. Приветствия. Благодарность. Извинение. Слова при прощании.

Презентация № 2.

Начальное и среднее образование в Великобритании и России. Сравнительная характеристика.

Презентация № 3.

По городам России и Англии (2 города на выбор студента)

Презентация № 4.

Англо-говорящие страны.

Презентация № 5.

Написание писем личного и делового характера.

Презентация № 6.

Востребованные профессии в России, США и Англии. Профессия - юрист.

7.3.4. Тестовые задания

(1 семестр)

Примерные задания для текущего тестирования:

I

1. ... she a doctor?
a/ are b/ am c/ is d/ were
2. Japanese goods ... expensive.
a/ is b/ was c/ are d/ were
3. It ... kind of you to support them.
a/ are b/ am c/ is d/ were
4. James and Ann ... developing a new computer program.
a/ are b/ is c/ am d/ was
5. What ... your brother?
a/ are b/ am c/ were d/ is
6. I put ..., ... and on the
a/ forks, knives, matches, shelves
b/ forks, knives, matches, shelves
c/ forkes, knives, matchs, shelves
d/ forks, knives, matches, shelves
7. The ... are very boring.
a/ storys b/ storyes c/ stories d/ storis
8. The ... on the trees are beautiful in autumn.
a/ leafs b/ leaves c/ leafes d/ leaves
9. He is a ... and they are
a/ German, Englishmen
b/ Germans, Englishmans
c/ German, Englishman
d/ Germens, Englishmen
10. We can see ..., ..., ...,
a/ cows, horse, geoses, sheep
b/ coves, horse, geese, sheep
c/coves, horses, geese, sheeps
d/cows, horses, geese, sheep
11. My ... cottage house is spacious.
a/ grandparent's
b/ grandparentses'
c/ grandparents'
d/ grandparents

12. Do you know my ... children?
a/ brother's-in-law b/ brothers-in-law
c/ brother-in-laws d/ brother-in-law's
13. They have got ... computers at school.
a/ many b/ little c/ a lot of d/ a little
14. Has she got ... friends?
a/ a lot of b/ many c/ much d/ a lot
15. He tea with milk.
a/ drink, his b/ drinks, her c/ drinks, his d/ drinks, its
16. ... Mary watch the children playing?
a/ does b/ do c/ are d/ its
17. Tom and Andrew every Sunday.
a/ eats out b/ eat outs
c/ eat out d/ are eating out
18. Why ... her sister ... to help?
a/ do, refuse b/ does, refuse
c/ does, refuses d/ do, refuses
19. My mother never ... abroad on holiday.
a/ does not travel b/ travel
c/ not travel d/ travels
20. Do you know ... ?
a/ the name of the street b/ the street's name
c/ street's name d/ streets' names

II

1. ... they engineers?
a/ are b/ am c/ is d/ was
2. This piece of furniture ... not expensive.
a/ were b/ is c/ am d/ are
3. It ... nice of you to visit us.
a/ are b/ am c/ is d/ were
4. Steve ... developing a new computer program.
a/ are b/ was c/ am d/ is
5. What ... your son?
a/ am b/ are c/ is d/ were
6. There are ..., ... ,in the local zoo.
a/ deers, wolfes, bears
b/ deer, wolves, bears
c/ deeres, wolfs, beares
d/ deer, wolves, bear
7. The ... are very boring.
a/ information
b/ advices
c/ news
d/ stories
8. The ... have arrived.
a/ chiefs b/ chievesc/ chiefesd/ chief
9. He is a ... and they are
a/ German, Frenchmen
b/ Englishmen, Frenchmen
c/ German, Frenchman
d/ Englishman, Frenchman

10. We can see ..., ..., ...,
a/ calves, cows, oxes, sheep
b/ calves, cows, oxen, sheep
c/ calfs, cow, oxen, sheeps
d/calves, cows, oxes, sheep
11. ... wives need a lot of patience.
a/ the sailor's b/ a sailor's c/ the sailors' d/ the sailors
12. He got lost in the crowd of
a/ passers-by b/ passers-bys
c/ passer-bys d/ passer-bies
13. They have got ... dictionaries. You can choose any edition.
a/ many b/ little c/ a lot of d/ few
14. Are there ... parks in London?
a/ a lot of b/ a lot c/ much d/ many
15. Caroline coffee with milk.
a/ drink, her b/ drinks, her c/ drinks, his d/ drinks, its
16. ... Andrew and Steve want us to join their company?
a/ does b/ are c/ is d/ do
17. Tom and Pete ... to the mountains every winter.
a/ visit b/ attend
c/ go d/ are crazy
18. When ... your sister ... attend the course of Portuguese?
a/ do, attend b/ does, attend
c/ does, attends d/ do, attends
19. He ... nothing.
a/ does not undertake b/ undertake
c/ not undertake d/ undertakes
20. Do you know ... ?
a/ the citys parks b/ the parks off the city
c/ city's parks d/ the city's parks

III

1. The ... are very boring.
a/ storys b/ storyes c/ stories d/ storis
2. The ... on the trees are beautiful in autumn.
a/ leafs b/ leafvesc/ leafesd/ leaves
3. He is a ... and they are
a/ German, Englishmen
b/ Germans, Englishmans
c/ German, Englishman
d/ Germens, Englishmen
4. ... they engineers?
a/ are b/ am c/ is d/ was
5. This piece of furniture ... not expensive.
a/ were b/ is c/ am d/ are
6. It ... nice of you to visit us.
a/ are b/ am c/ is d/ were
7. We can see ..., ..., ...,
a/ cows, horse, geeses, sheep
b/ coves, horse, geese, sheep
c/coves, horses, geese, sheeps

- d/cows, horses, geese, sheep
8. My ... cottage house is spacious.
 - a/ grandparent's
 - b/ grandparents'
 - c/ grandparents'
 - d/ grandparents
 9. Do you know my ... children?
 - a/ brother's-in-law b/ brothers-in-law
 - c/ brother-in-laws d/ brother-in-law's
 10. They have got ... dictionaries. You can choose any edition.
 - a/ many b/ little c/ a lot of d/ few
 11. Are there ... parks in London?
 - a/ a lot of b/ a lot c/ much d/ many
 12. Caroline coffee with milk.
 - a/ drink, her b/ drinks, her
 - c/ drinks, his d/ drinks, its
 13. James and Ann ... developing a new computer program.
 - a/ are b/ is c/ am d/ was
 14. What ... your brother?
 - a/ are b/ am c/ were d/ is
 15. I put ..., ... and on the
 - a/ forks, knives, matches, shelves
 - b/ forks, knives, matches, shelves
 - c/ forkes, knives, matchs, shelves
 - d/ forks, knives, matches, shelves
 16. ... Mary watch the children playing?
 - a/ does b/ do c/ are d/ its
 17. Tom and Andrew every Sunday.
 - a/ eats out b/ eat outs
 - c/ eat out d/ are eating out
 18. Why ... her sister ... to help?
 - a/ do, refuse b/ does, refuse
 - c/ does, refuses d/ do, refuses
 19. He ... nothing.
 - a/ does not undertake b/ undertake
 - c/ not undertake d/ undertakes
 20. Steve ... developing a new computer program.
 - a/ are b/ was c/ am d/ is

IV

1. What ... your son?
 - a/ am b/ are c/ is d/ were
2. There are ..., ... ,in the local zoo.
 - a/ deers, wolfes, bears
 - b/ deer, wolves, bears
 - c/ deeres, wolfs, beares
 - d/ deer, wolves, bear
3. The ... are very boring.
 - a/ information b/ advices
 - c/ news d/ stories
4. ... she a doctor?
 - a/ are b/ am c/ is d/ were

5. Japanese goods ... expensive.
a/ is b/ was c/ are d/ were
6. It ... kind of you to support them.
a/ are b/ am c/ is d/ were
7. James and Ann ... developing a new computer program.
a/ are b/ is/ am d/ was
8. We can see ..., ..., ...,
a/ calves, cows, oxes, sheep
b/ calves, cows, oxen, sheep
c/ calfs, cow, oxen, sheeps
d/ calves, cows, oxes, sheep
9. ... wives need a lot of patience.
a/ the sailor's b/ a sailor's
c/ the sailors' d/ the sailors
10. He got lost in the crowd of
a/ passers-by b/ passers-bys
c/ passer-bys d/ passer-bies
11. They have got ... computers at school.
a/ many b/ little c/ a lot of d/ a little
12. Has she got ... friends?
a/ a lot of b/ many c/ much d/ a lot
13. He tea with milk.
a/ drink, his b/ drinks, her
c/ drinks, his d/ drinks, its
14. Do you know ... ?
a/ the name of the street b/ the street's name
c/ street's name d/ streets' names
15. ... Andrew and Steve want us to join their company?
a/ does b/ are c/ is d/ do
16. Tom and Pete ... to the mountains every winter.
a/ visit b/ attend
c/ go d/ are crasy
17. When ... your sister ... the course of Portuguese?
a/ do, attend b/ does, attend
c/ does, attends d/ do, attends
18. He ... nothing.
a/ does not undertake b/ undertake
c/ not undertake d/ undertakes
19. Do you know ... ?
a/ the city parks b/ the parks off the city
c/ city's parks d/ the city's parks
20. They sell a million dollars' worth of goods every day. sales have increased.
a/ them b/ our
c/ their d/ its

Тест 2

Вариант I.

1. Next month I... this hat for a year.

A) will have been wearing

B) will be wearing

C) will wear

D) will have wearing

2. ___John and Mike ... in the competition?

A) Will be, take part

B) Will, take

C) Shall, take part

D) Will, take part

3. It's good we took a taxi to go to the theatre, we ... for the beginning of the performance.

A) can have been late

B) might have been late

C) should have been late

D) must have been late

4. They are happy to live in Russia, ... ?

A) do they

B) are they

C) don't they

D) aren't they

5. After it... raining we went out.

A) has stopped

B) stopped

C) had stopped

D) had stoped

6. I ... an essay by 6 o'clock yesterday.

A) have written

B) wrote

C) had written

D) had been writing

7. My husband has been saving money for a year, he ... a new car.

A)buys

B) is going to buy

- C) will buy
- D) will have bought

8. What... your job?

- A) is
- B) are
- C) am
- D) does

9. My friend works in the head office of the company,... ?

- A) isn't she
- B) is she
- C) does she
- D) doesn't she

10. Our team ... the project by Monday.

- A) will have not handed in
- B) will not be handing in
- C) will not have been handing in
- D) will not have handed in

11. Your tour guide ... for you at the airport at 3 p.m.

- A) will be waiting
- B) will have waited
- C) will wait
- D) will have been waiting

12. Matthew is trying hard ... his work on time.

- A) finish
- B) to finish
- C) finishing
- D) about finishing

13. ___ to live in Moscow, doesn't she?

- A) Does Janet like
- B) Janet like

C) Does Janet

D) Janet likes

14. Which of you ... in Pushkin street?

A) do live

B) does live

C) lives

D) live

15. It rains a lot in autumn, ... ?

A) isn't it

B) doesn't it

C) is it

D) does it

16. My mother always gives me

A) good advice

B) an advice

C) good advices

D) a good advice

17. The students ... their exams by the 15th of June.

A) will be passing

B) will pass

C) will have been passing

D) will have passed

18. The girl over there is very pretty. Could you introduce me to ... ?

A) she

B) you

C) her

D) him

19. Next spring Mr. Jones ... for this company for exactly twenty years.

A) will have been working

B) is going to work

C) will be working

D) will work

20. Next year we're going to ... to have a look at the tulips in bloom.

A) Netherland

B) the Netherland

C) Netherlands

D) the Netherlands

Вариант II.

1. I don't think I should apologize to for... you earlier.

A) not calling

B) not to call

C) don't call

D) didn't call

2. Tom gave his mother a present which he ... for her the day before.

A) had been buying

B) had bought

C) bought

D) was buying

3. ... does this sweater cost?

A) How much

B) How

C) Which

D) How many

4. Michael promised ... me to the airport tomorrow.

A) take

B) about taking

C) taking

D)totake

5. There is a nice vase on the windowsill, ... ?

- A) is it
- B) isn't it
- C) isn't there
- D) is there

6. Our teacher forbids ... dictionaries during the test.

- A) us use
- B) us to use
- C) them to use
- D) they using

7. Where is Mr. Jones? I want to talk to

- A) he
- B) him
- C) his
- D) himself

8. I am a good student, ... ?

- A) am I
- B) amn't I
- C) aren't I
- D) am not I

9. ... flat is very comfortable.

- A) Johns and Annas
- B) John and Anna
- C) John's and Anna's
- D) John and Anna's

10. What... when I rang you up yesterday?

- A) did you do
- B) were you doing
- C) did you
- D) you are doing

11. Have you been to the Kremlin? - Yes, I ... there last week.

- A) was
- B) had been
- C) have been
- D) were

12. James ... as an engineer before he ... a promotion.

- A) had worked, had got
- B) worked, had got
- C) had worked, got
- D) worked, has got

13. Don't report to the manager before ... the matter with me.

- A) discuss
- B) discussing
- C) to discuss
- D) the discussing

14. This game is ... more interesting than that one.

- A) much
- B) as
- C) less
- D) not so

15. The decisions ... at yesterday's meeting are very important to us.

- A) were made
- B) making
- C) to be made
- D) made

16. Where ... you ... your next vacation?

- A) will, spend
- B) will, be spent
- C) are, going spend
- D) are, going to spend

17 ___ to live in Moscow, doesn't she?

A) Does Janet like

B) Janet like

C) Does Janet

D) Janet likes

18. Which of you ... in Pushkin street?

A) do live

B) does live

C) lives

D) live

19. It rains a lot in autumn, ... ?

A) isn't it

B) doesn't it

C) is it

D) does it

20. My mother always gives me

A) good advice

B) an advice

C) good advices

D) a good advice

Вариант III.

1. Who ... you to play tennis?

A) had taught

B) have taught

C) taught

D) teach

2. You ... away until you ... the task.

A) won't go, don't finish

B) won't go, finish

C) don't go, will finish

D) won't go, will finish

3. ... you a doctor? - Yes, I

A) Are, am

B) Am, am

C) Is, is

D) Are, are

4. Give ... the red box, please.

A) I

B) mine

C) my

D) me

5. He doesn't like black coffee, ... ?

A) does he

B) don't he

C) do he

D) doesn't he

6. If the weather ... fine we ... to our dacha.

A) be, will go

B) is, will go

C) will be, will go

D) will be, go

7. Tomorrow at 2 o'clock we ... in the sea.

A) will swimming

B) will have swum

C) will be swimming

D) will swim

8. We'd like you to meet a very good friend of ..., Robert White.

A) us

B) ours

C) we

D) our

9. She has got a car,... ?

A) hasn't she

B) doesn't she

C) has she

D) hasn't she got

10. The decisions ... at yesterday's meeting are very important to us.

A) making

B) to be made

C) were made

D) made

11. When I came to the station my friends ... for me.

A) had been waiting

B) waited

C) were waiting

D) had waited

12. My brother hopes ... a lot of money in the lottery.

A) win

B) winning

C) will win

D) to win

13. I ... an essay by 6 o'clock yesterday.

A) had been writing

B) had written

C) have written

D) wrote

14. By the time we got to the theatre the first act —

A) had already begun

B) began

C) has already begun

D) was already begun

15. I've lost my wallet. - When ...?

A) did you lost it

B) you lost it

C) have you lost it

D) did you lose it

16. They are happy to live in Russia, ... ?

A) are they

B) don't they

C) aren't they

D) do they

17. When Mother ... we ... dinner for the guests.

A) come, will be cooking

B) comes, will be cooking

C) will come, will cook

D) will come, will be cooking

18. When my friend ... me I... for him for twenty minutes.

A) had come, had waited

B) came, was waiting

C) came, had been waiting

D) came, waited

19. James ... as an engineer before he ... a promotion.

A) worked, has got

B) worked, had got

C) had worked, had got

D) had worked, got

20.... to live in Moscow, doesn't she?

- A) Does Janet like
- B) Janet likes
- C) Does Janet
- D) Janet like

Вариант IV.

1.... flat is very comfortable.

- A) John and Anna
- B) John and Anna's
- C) Johns and Annas
- D) John's and Anna's

2. ... when you got to the station?

- A) Was John already arrived
- B) Did John already arrive
- C) Has John already arrived
- D) Had John already arrived

3. How ... to work in the mornings?

- A) do you get
- B) you get
- C) you do get
- D) do get you

4. The carpet looks awful, it needs

- A) cleaning
- B) be cleaned
- C) be cleaning
- D) to clean

5. By the time the taxi comes we ... our luggage.

- A) will be packing

B) have packed

C) will have packed

D) will have been packing

6. Your tour guide ... for you at the airport at 3 p.m.

A) will have been waiting

B) will wait

C) will have waited

D) will be waiting

7. What... when I rang you up yesterday?

A) did you do

B) were you doing

C) you were doing

D) did you

8. They said a criminal... from the prison and the police ... for him.

A) had escaped, were looking

B) escaped, looked

C) has escaped, looked

D) escaped, was looking

9. What ...your job?

A) am

B)is

C)does

D)are

10. She ... at the bus-stop when a young man took her bag and ran away.

A) had been waiting

B) waited

C) was waiting

D) had waited

11. Janet is afraid ... alone in a dark room.

A) of sleeping

B) about sleep

C) for sleeping

D) to sleeping

12. The teacher wants to check ... exercise books.

A) the students's

B) the students'

C) the students

D) students'

13. What... on the bookshelf?

A) are there

B) has

C) is there

D) have

14. I am a good student, ... ?

A) am not I

B) aren't I

C) am I

D) amn't I

15. I hope that when I... to pick you up you ... ready.

A) will arrive, are

B) arrive, are

C) arrive, will be

D) will arrive, will be

16. There is a nice vase on the windowsill, ... ?

A) is it

B) isn't it

C) is there

D) isn't there

17. When Mother ... we ... dinner for the guests.

A) come, will be cooking

B) comes, will be cooking

C) will come, will cook

D) will come, will be cooking

18. When my friend ... me I... for him for twenty minutes.

A) had come, had waited

B) came, was waiting

C) came, had been waiting

D) came, waited

19. James ... as an engineer before he ... a promotion.

A) worked, has got

B) worked, had got

C) had worked, had got

D) had worked, got

20.... to live in Moscow, doesn't she?

A) Does Janet like

B) Janet likes

C) Does Janet

D) Janet like

7.3.5. Задачи по дисциплине

7.3.6. Вопросы к зачету (ОК-5, ОПК-7)

Устное высказывание по темам:

1. About Myself.

2. Education and Student Life.

3. Moscow.

4. English-Speaking Countries.

5. The United States of America.

Сформулировать грамматическое правило и привести примеры:

- Личные, притяжательные, возвратные местоимения.
- Множественное число существительных
- Исчисляемые и неисчисляемые существительные.
- Притяжательный падеж существительных.
- Артикли.
- Глагол *to be*
- Глагол *to have*
- оборот *there is / there are*
- Степени сравнения прилагательных и наречий.
- Синонимы и антонимы.
- Наречия.
- Порядок слов в английском предложении.
- Безличные и неопределённо-личные предложения.
- Повелительное наклонение глагола.
- Система времён английского глагола.
- Времена группы Simple.
- Времена группы Past.
- Основные типы вопросов в английском языке.
- Словообразование.

7.3.7. Вопросы к экзамену (ОК-5, ОПК-7)

1. Устное высказывание по темам:

1. About Myself.
2. Education and Student Life.
3. Moscow.
4. English-Speaking Countries.
5. The United States of America.
6. Travelling.

7. Holiday Making.

8. Shopping.

9. Meals.

10. Environment Protection.

2. Сформулировать правило и выполнить упражнение по одной из следующих грамматических тем:

- Глагол «to be»
- Личные, притяжательные, возвр-е местоимения.
- Множественное число сущ-х.
- Количественные и порядковые числительные.
- Глагол «to have (got)»
- Настоящее простое время.
- Детерминанты «much, many, a lot of, a few, a little».
- Артикль.
- Some, any, no, every и их производные.
- Прилагательное и наречие.
- Сравнительные конструкции as...as, notso... as.
- Безличное предложение.
- Типы вопросов.
- Система времён английского глагола. Настоящее время.
- Система времён английского глагола. Прошедшее время.
- Система времён английского глагола. Будущее время.
- Модальные глаголы и их эквиваленты.
- Неличные формы глагола. Инфинитив.
- Герундий.

3. Прочитать и перевести текст по специальности.

Задания для оценки умений.

В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.)

Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности

В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

а) Основная

1. Just English. Английский для юристов. Введение в профессию [Электронный ресурс] : учебное пособие для юридических вузов / Ю.Л. Гуманова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 255 с. — 978-5-4365-0807-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61588.html>
2. Попов Е.Б. Перевод в сфере договорного права. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : элективный курс / Е.Б. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. — 162 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40210.htm>
3. Английский для юристов [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.А. Лебедева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 375 с. — 978-5-238-02636-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34448.html>
4. English for Law Students. University Course. Part II. Английский язык для студентов-юристов. Часть 2 [Электронный ресурс] / Berezhneva Natalya [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 672 с. — 978-5-8354-1138-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49034.html>

б) Дополнительная

1. Английский для юристов; учеб.пособие/ авт.-сост. Э.А. Немировская и др. – 4-е изд, стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009. – 373с. (Гриф)
2. Агабекян И. П. Английский для бакалавров=A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level/И.П. Агабекян. – Изд. 2-е, стер. – Ростов н/Д:Феникс, 2012. – 379, с.: ил. – (Высшее образование).
3. Английский язык для юристов: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ авт.-сост. Э.А. Немировская и др. /. – 4-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009. -373 с. + CD.
4. Ванина Т.О. Английский язык для студентов-юристов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ванина Т.О.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2009.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1864>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Ахманова, О.С.Англо-русский и русско-английский словарь [Текст]/ О.С.Ахманова.- М.: Русский язык - Медиа, 2006.

6. Английский язык для студентов юридических специальностей. English for law students. Часть 2 [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, Омская Академия МВД России, 2010.— 274 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18464>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЭБС IPRbooks (АйПиАрбукс) <http://www.iprbookshop.ru>
2. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Сайт для изучающих английский язык «Homeenglish»<http://www.homeenglish.ru/>
4. Систематизирование английской грамматики <http://abc-english-grammar.com/>
5. Словарь английского языка (с произношением звуков) <http://www.my-english-dictionary.com/>
6. Тесты и упражнения по грамматике англ. языка <http://www.englishexercises.org/>

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение данной учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Автор-составитель рабочей программы _____



М.Н.Ханина

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык»

Цель дисциплины: приобретение студентами уровня коммуникативной и языковой компетенции, который позволит использовать иностранный язык практически в профессиональной деятельности для перевода различных источников информации, необходимых специалисту в области юриспруденции, а также достаточно уверенного общения в профессиональной сфере, самостоятельной работы со специальной литературой на английском языке с целью получения необходимой информации.

Задачи обучения:

- формирование у студентов устойчивых навыков и умений продуктивного плана (говорение, письмо) и рецептивного плана (чтение, аудирование) для осуществления профессиональной коммуникации;
- обучение сознательному отбору языковых средств для выражения своих мыслей в различных ситуациях речевого общения, в рамках изученных профессиональных тем;
- формирование лексико-грамматических навыков перевода информации профессионального характера с английского языка на русский и с русского языка на английский;
- дальнейшее совершенствование личностных качеств студентов, связанных с формированием навыков самообразования, расширением кругозора, ростом профессиональной компетенции.

Содержание дисциплины.

Вводно-коррективный курс. Особенности фонетического строя (произношения) Глаголы to Be, to Have. Структура предложения. Определённый и неопределённый артикли. Образование множественного числа существительных. Притяжательный падеж существительных. Степени сравнения прилагательных и наречий. Типы вопросов. Порядок слов в английском предложении. Безличные и неопределённо-личные предложения. Неопределённые местоимения и их производные. Местоимения little и few и местоимённые выражения a little и a few.оборот there is/ are. Времена группы Simple. Правильные и неправильные глаголы. Времена группы Progressive. Времена группы Perfect. Страдательный залог. Модальные глаголы и их эквиваленты. Прямая и косвенная речь. Вопросы и просьбы в косвенной речи. Правило согласования времен. Условные предложения. Типы условных предложений. Сослагательное наклонение. Инфинитив. Формы инфинитива. Герундий. Формы Герундия. Причастия. Complex Object.

В результате освоения дисциплины обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция студент должен овладеть общекультурной компетенцией – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (**ОК-5**) и общепрофессиональной компетенцией - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (**ОПК-7**).