

год начала подготовки 2017

**АНО ВО «Российский новый университет»**

**Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего  
образования «Российский новый университет»  
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)**

кафедра информационных технологий в экономике и бизнесе

**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

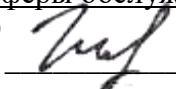
Бухгалтерский учет и анализ  
(наименование учебной дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика  
(код и направление подготовки/специальности)

Финансы и кредит  
(код и направление подготовки/специальности, в случаях, если программа разработана для разных направлений подготовки/специальностей)

---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «25» января 2017, протокол № 5.

Заведующий кафедрой Прикладной экономики и сферы обслуживания  
(название кафедры)  
к.п.н., доцент Гнездилова О.Н.   
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец  
2017 год

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» является:

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству.

Формирование у студентов систематизированных профессионально значимых знаний по учету активов, источников собственных и заемных средств предприятия, а также практических навыков по проведению экономического анализа при разработке решений по управлению хозяйственной деятельностью организации.

Изучение учебной дисциплины направлено на получение общих сведений об основных принципах и приемах бухгалтерского учёта; идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; приобретения навыков применения принципов обобщения учетной информации, а также ее анализа.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части учебного плана (Б1.Б.23.).

Содержание учебной дисциплины тесно связано с логикой и содержанием других изучаемых дисциплин.

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами:

-предшествует освоению данной дисциплины: Деньги, кредит, банки;

-после изучения данной дисциплины изучается: Инвестиции, Экономика и социология труда.

Дисциплина изучается на заочной форме обучения на 2 курсе.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-21 Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

### Планируемые результаты освоения компетенций

Компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения
(ПК-21) Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<b>Владеть:</b> - методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана организации; В1(ПК-21) - навыками обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В2(ПК-21) - навыками выбора наиболее удобных в конкретной хозяйственной ситуации форм заимствования и оценивания кредитных рисков при осуществлении финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В3(ПК-21) -основными законодательными и нормативными актами в области ценообразования при осуществлении финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В4(ПК-21) -подходами к проектированию организации с учетом складывающихся условий финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В5(ПК-21) -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по проблемам экономической истории России; В6(ПК-21) - навыками соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых

	взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В7(ПК-21)
	<p align="center"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства финансового планирования при составлении финансовых планов организации; У1(ПК-21)</li> <li>- применять систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию организации при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; У2(ПК-21)</li> <li>- понимать закономерности финансового планирования организации; У3(ПК-21)</li> <li>- понимать структуру государственной власти и органов местного самоуправления; У4(ПК-21)</li> <li>- понимать сущность финансовых взаимоотношений организаций, органов местного самоуправления и государственной власти; У5(ПК-21)</li> <li>- понимать структуру финансовых планов организации; У6(ПК-21)</li> <li>- применять принципы соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; У7(ПК-21)</li> </ul>
	<p align="center"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды, пути и средства финансового планирования организации; З1(ПК-21)</li> <li>- систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию организации при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; З2(ПК-21)</li> <li>- закономерности финансового планирования организации; З3(ПК-21)</li> <li>- структуру государственной власти и органов местного самоуправления; З4(ПК-21)</li> <li>- сущность финансовых взаимоотношений органов местного самоуправления и государственной власти; З5(ПК-21)</li> <li>- структуру финансовых планов организации; З6(ПК-21)</li> <li>- принципы соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; З7(ПК-21)</li> </ul>

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Дисциплина предполагает изучение 2 разделов, 12 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

**Общий объем учебной дисциплины**

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		в том числе контактная работа с преподавателем							СР	Контроль
			в з.е.	в часах	Всего	Л	ПР	КоР	зачет	Конс	экзамен		
1.	Заочная	Уст. сессия, 2 курс		36	4	4						32	
		1 сессия, 2 курс		72	10	4	4	1,7	0,3			58,3	3,7
		2 сессия, 2 курс	7	144	12		8	1,6		2	0,4	125,4	6,6
		<i>Итого:</i>	<i>7</i>	<i>252</i>	<i>26</i>	<i>8</i>	<i>12</i>	<i>3,3</i>	<i>0,3</i>	<i>2</i>	<i>0,4</i>	<i>215,7</i>	<i>10,3</i>

**Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий  
заочная форма**

№№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						СР	Контроль	Результаты обучения
			Всего	Л	ПР	КоР	зачет	Конс			
1)	Основы организации бухгалтерского учета.	19	2	2					17		B1(ПК-21) B2(ПК-21) У1(ПК-21) У2(ПК-21) 32(ПК-21) 33(ПК-21)
2)	Учет денежных средств.	19	2	2					17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
3)	Учет руда и заработной платы	19	2	2					17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
4)	Учет основных средств и нематериальных активов	19	2	2					17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
5)	Учет материально-производственных запасов	19	2		2				17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
6)	Формирование себестоимости и учет готовой продукции	19	2		2				17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
7)	Учет реализации и финансовых результатов деятельности	19	2		2				17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
8)	Учет капитала, резервов и заемных средств	19	2		2				17		B3(ПК-21) B4(ПК-21) У3(ПК-21) У4(ПК-21) 34(ПК-21) 35(ПК-21)
9)	Учетная политика и бухгалтерская отчетность	19	2		2				17		B5(ПК-21) B7(ПК-21) У6(ПК-21) У7(ПК-21) 36(ПК-21) 37(ПК-21)
10)	Способы обработки информации	19	2		2				17		B7(ПК-21) B8(ПК-21) У7(ПК-21)

	экономическом анализе											У8(ПК-21) 37(ПК-21) 38(ПК-21)
11)	Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности	17								17		В7(ПК-21) В8(ПК-21) У7(ПК-21) У8(ПК-21) 37(ПК-21) 38(ПК-21)
12)	Основы факторного анализа. Методика анализа основных показателей	28,7								28,7		В7(ПК-21) В8(ПК-21) У7(ПК-21) У8(ПК-21) 37(ПК-21) 38(ПК-21)
	Промежуточная аттестация (зачет)	5,7	2			1,7	0,3				3,7	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	10,6	4			1,6		2	0,4		6,6	
	Итого	252	26	8	12	3,3	0,3	2	0,4	215,7	10,3	

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание раздела, темы
1	2	3
1.	Основы организации бухгалтерского учета	<p>Виды хозяйственного учета. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственные операции. Законодательное информативное регулирование бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Правила оценки балансовых статей. Бухгалтерские счета. Структура бухгалтерского счета. Классификация счетов. Балансовые и забалансовые счета. План счетов бухгалтерского учета. Корреспонденции счетов. Оформление бухгалтерских проводок в первичных документах и бухгалтерских регистрах. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Формы бухгалтерского учета.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
2.	Учет денежных средств	<p>Основные нормативные документы. Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Особенности учета операций по валютным счетам.</p> <p>Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности. Безналичная форма расчетов. Учет расчетов.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
3.	Учет основных средств и нематериальных активов	<p>Основные средства предприятия и задачи их учёта. Классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств. Инвентарные объекты основных средств. Учет поступления основных средств на предприятие. Амортизация основных средств. Аренда основных средств. Ремонт основных средств. Модернизация и реконструкция основных средств. Продажа и прочее выбытие основных средств предприятия. Инвентаризация основных средств.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>

4.	Учет труда и заработной платы	<p>Формы и системы оплаты труда на предприятии. Учет отработанного времени. Документация по учету труда и заработной платы. Расчет среднего заработка. Оплата отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, применение максимального размера пособия.</p> <p>Аналитический и синтетический учет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчет налога на доходы физических лиц, порядок и условия применения налоговых вычетов</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
5.	Учет материально-производственных запасов	<p>Методы оценки материалов. Учет процесса приобретения материалов с применением 15 и 16 счетов и без их применения. Учет расчетов с поставщиками. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям. Методы списания материалов на производство. Учет переоценки материальных ценностей. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей. Инвентаризация материальных ценностей, оформление ее результатов.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
6.	Формирование себестоимости и учет готовой продукции	<p>Классификация производственных затрат. Бухгалтерские счета по учету производственных затрат. Себестоимость продукции вспомогательных производств, распределение затрат по потребителям. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов, принципы их распределения. Учет незавершенного производства. Инвентаризация. Расчет фактической себестоимости готовой продукции. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Синтетический и аналитический учет затрат на производство.</p> <p>Документальное оформление и учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Оценка готовой продукции. Расчет фактической себестоимости отгруженной готовой продукции со склада покупателям. Бухгалтерский учет расходов по продаже готовой продукции</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
7.	Учет реализации и финансовых результатов деятельности	<p>Учет реализации. Структура финансового результата деятельности предприятия. Состав и учет прочих доходов и расходов.</p> <p>Синтетический и аналитический учет финансовых результатов деятельности предприятия. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.</p> <p>Распределение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.</p> <p>Отражение финансовых результатов деятельности предприятия в бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
8.	Учет капитала, резервов и заемных средств	<p>Уставный капитал: формирование уставного капитала, его движение. Синтетический учет формирования и движения резервного капитала. Добавочный капитал предприятия. Синтетический учет элементов в добавочном капитале. Бухгалтерский учет кредитов и займов. Учет процентов по заемным средствам. Нормативные документы, регулирующие учет краткосрочных, долгосрочных займов и кредитов. Инвентаризация заемных средств.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
9.	Учетная политика и бухгалтерская отчетность	<p>Основные элементы учетной политики организации. Формирование учетной политики для целей бухгалтерского учета.</p> <p>Состав бухгалтерской отчетности организации, особенности формирования и представления. Пользователи бухгалтерской отчетности.</p>

		<p>Формы бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 1-7. Дополнительная: 1-5.</p>
10	Способы обработки информации в экономическом анализе	<p>Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки. Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 3-7. Дополнительная: 2-5.</p>
11	Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности	<p>Общая характеристика математических методов анализа. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 3-7. Дополнительная: 2-5.</p>
12	Основы факторного анализа. Методика анализа основных показателей	<p>Содержание управленческого и финансового анализа. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.</p> <p><b>Литература:</b> Обязательная: 3-7. Дополнительная: 2-5.</p>

### Планы практических занятий

#### **Тема 1. Учет труда и заработной платы.**

##### 1. *Формы и системы оплаты труда на предприятии.*

Учет отработанного времени. Документация по учету труда и заработной платы. Расчет среднего заработка. Оплата отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, применение максимального размера пособия.

##### 2. *Аналитический и синтетический учет заработной платы.*

Расчет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчет налога на доходы физических лиц, порядок и условия применения налоговых вычетов. Отражение операций по учету заработной платы на счетах бухгалтерского учета.

#### **Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов**

##### 1. *Оценка и переоценка основных средств.*

Инвентарные объекты основных средств. Учет поступления основных средств на предприятие. Формирование первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Аренда основных средств. Ремонт основных средств. Модернизация и реконструкция основных средств.

##### 2. *Продажа и прочее выбытие основных средств и нематериальных активов предприятия.*

Учет выбытия основных средств и нематериальных активов. Учет расходов на продажу основных средств и нематериальных активов. Прочее выбытие основных средств и нематериальных активов. Инвентаризация основных средств.

#### **Тема 3. Учет материально-производственных запасов.**

##### 1. *Методы оценки материалов.*

Учет процесса приобретения материалов с применением 15 и 16 счетов и без их применения. Учет расчетов с поставщиками. Учет налога на добавленную стоимость по

год начала подготовки 2017

приобретенным материальным ценностям. Определение фактической стоимости материалов.

*2. Методы списания материалов на производство.*

Списание материалов по средней себестоимости. Применение метода ФИФО при списании материалов на производство.

*3. Переоценка и учет выбытия материально-производственных запасов.*

Учет переоценки материальных ценностей. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей. Инвентаризация материальных ценностей, оформление ее результатов.

**Тема 4. Учет реализации и финансовых результатов деятельности.**

*1. Учет реализации.*

Структура финансового результата деятельности предприятия. Порядок отражения доходов от реализации. Формирование себестоимости реализованной продукции. Расходы на продажу. Учет налога на добавленную стоимость реализованной продукции.

*2. Состав и учет прочих доходов и расходов.*

Структура прочих доходов и расходов, особенности их отражения в системе бухгалтерского учета. Определение финансового результата от прочей деятельности.

*3. Синтетический и аналитический учет финансовых результатов деятельности предприятия.*

Определение и отражение финансового результата от основной и прочей деятельности. Закрытие счетов 90 и 91. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Распределение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Отражение финансовых результатов деятельности предприятия в бухгалтерской отчетности.

**Тема 5. Способы обработки информации в экономическом анализе.**

*1. Способ сравнения в экономическом анализе.*

Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе.

*2. Способы группировки.*

Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе.

**Тема 6. Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности.**

*1. Общая характеристика математических методов анализа.*

Экономико-математическое моделирование. Способы изучения хозяйственной деятельности с использованием экономико-математического моделирования.

*2. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя.*

Факторы первого и второго порядка. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности.

**Тема 7. Основы факторного анализа. Методика анализа основных показателей.**

*1. Понятие, типы и задачи факторного анализа.*

Классификация факторов в экономическом анализе. Классификация основных способов оценки влияния факторов в детерминированном анализе. Способ цепной подстановки.

*2. Индексный метод.*

Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц.

*3. Содержание управленческого и финансового анализа.*

Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.



## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется в форме:

**изучения:**

- нормативных документов,
- терминологии.

**ответов:**

- на вопросы для самопроверки,

**подготовки:**

- сообщений,
- рефератов,
- презентаций.

**решений:**

- заданий,
- тестов.

### **6.1. Задания для приобретения, закрепления и углубления знаний.**

#### **6.1.1 Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:**

Баланс - система показателей, характеризующая какое-либо явление путем сопоставления или противопоставления отдельных его сторон. В экономической науке различают бухгалтерские балансы, консолидированные балансы, платежные балансы и торговые балансы.

Бухгалтерский учет - система сбора и обработки финансовой информации о предприятии, дающая ее пользователям возможность выносить обоснованные суждения о финансовом положении организации и принимать экономические решения. В зависимости от круга пользователей различают финансовый учет и управленческий учет.

Форма бухгалтерского учета - строение учетных регистров и их взаимосвязь, а также последовательность и способы учетной регистрации.

Бухгалтерская отчетность - единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Актив бухгалтерского баланса – часть бухгалтерского баланса, в которой отражается наличие имущества по составу и размещению в де- нежной оценке.

Акцепт – согласие на оплату денежных и товарных документов.

Амортизация – постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на произведенную продукцию.

Амортизационные отчисления – денежное выражение размера амортизации основных средств, включаемой в себестоимость продукции (работ, услуг).

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых счетах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Баланс бухгалтерский – источник информации, отражающий в де- нежном выражении состояние имущества организации по составу и размещению их источников формирования (собственные и заемные обязательства), составленный на отчетный период.

Бухгалтерские документы – письменное свидетельство на право совершения хозяйственных операций и доказательство действительного их совершения.

Бухгалтерская проводка – указание записать одновременно сумму на дебет одного счета и кредит другого счета.

Выписки из счетов организации в банках – документы, выдаваемые учреждениями банков организациям и отражающие движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах.

Выплата дивидендов – выдача владельцу ценной бумаги дивидендов, распределяемых за счет чистой прибыли.

Выручка – денежные средства, полученные, вырученные организацией, фирмой, предпринимателем от продажи продукции, товаров, работ, услуг.

Двойная запись – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно – в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

Дебет – часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных счетов уменьшение.

Дебиторы – юридические и физические лица, за которыми числится долг организации.

Дебиторская задолженность – задолженность организации за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и другие.

Денежный чек – документ установленной формы, в котором содержится приказ организации банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

Депонент – физическое или юридическое, лицу, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у организации.

Добавочный капитал – прирост стоимости внеоборотных активов (переоценка, получение эмиссионного дохода за счет продажи акций по цене, превышающей номинальную стоимость).

Доверенность – документ, подтверждающий право представителя организации или другого лица совершать сделки.

Документация (первичный учет) – способ оформления имущества, обязательства и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

Документооборот – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

Доход – выручка, полученная в результате основной и не основной деятельности организации.

Доход организации – увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашение обязательств, приводящих к увеличению капитала организации, за исключением вкладов участников (собственников) имущества.

Естественная убыль – количественное уменьшение товарно-материальных ценностей при их хранении (порче, усушке, испарении и т. д.).

Забалансовые бухгалтерские счета – счета, остатки, по которым не входят в баланс и показываются за его валютой, т. е. за балансом.

Заемные источники формирования имущества – источники, которыми располагает организация на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без процента.

Износ основных средств – утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.

Инвентаризация – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

Инвентарный объект – законченное устройство, предмет или комплекс предметов со всеми приспособлениями и принадлежностями.

Калькуляция – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

Капитал – совокупность собственного и привлеченного капитала, необходимого для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации.

Привлеченный капитал – кредиты, займы и кредиторская задолженность, т. е. обязательства перед физическими и юридическими лицами.

Собственный капитал за вычетом привлеченного капитала (обязательства), который состоит из совокупности уставного/добавочного и резервного капитал, нераспределенной прибыли и прочих резервов (целевые фонды и резервы).

Кредит – часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных – уменьшение.

Кредиторы – юридические и физические лица, которым должна организация.

Кредиторская задолженность – сумма задолженности организации другим организациям и физическим лицам.

Оценка – способ выражения имущества в денежном измерителе.

Первоначальная стоимость основных средств – сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

План счетов бухгалтерского учета – схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности (активов, обязательств, финансовых, хозяйственных операций и др.) в бухгалтерском учете. Содержит наименования и номера синтетических счетов (счетов первого порядка) и субсчетов (счетов второго порядка).

Расчетный счет – счет организации в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной формах.

Расходы организации – уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

Себестоимость продукции – стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и продажу.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Собственные источники имущества – материальная база организации в денежном выражении. Воплощают в себя капиталы, амортизацию, фонды, резервы, прибыли, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.

Статьи бухгалтерского баланса – строки актива и пассива баланса, характеризующие отдельные виды имущества организации и ее обязательства.

Субсчета – промежуточные счета между синтетическими и аналитическими, предназначенные для дополнительной группировки аналитических счетов в пределах данного синтетического счета, выраженные в натуральных и денежных измерителях.

Счета аналитического учета – детализируют содержание синтетических счетов по отдельным видам имущества и операций, выраженных в натуральных, денежных и трудовых измерителях.

Счета синтетического учета – обобщенные показатели об имуществе, обязательствах и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

Уставный капитал – совокупность вкладов учредителей в имущество организации при ее создании в денежном выражении.

Учетная политика организации – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

Чистая прибыль (чистый убыток) – конечный финансовый результат, складываемый из финансового результата от обычных видов деятельности, а также прочих доходов и расходов, включая чрезвычайные.

Анализ – метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

Анализ рынка – изучение рынка товаров и услуг, спроса и предложения, поведения потребителей, рыночной конъюнктуры, динамики цен с целью лучшего продвижения своих товаров на рынке.

Анализ хозяйственной деятельности – направление экономического анализа, связанное с изучением производственной, финансовой, торговой деятельности предприятий (организаций, фирм).

База – показатели, относящиеся к определенному периоду времени (к базисному периоду).

Балансовый метод – сопоставление взаимосвязанных показателей хозяйственной деятельности с целью выяснения и измерения их взаимного влияния, а также подсчета резервов повышения эффективности производства.

Детерминированная ситуация – ситуация, характеризующаяся наличием относительно полной информации о состоянии организации.

Динамическая модель – математическая модель, описывающая развитие процесса во времени.

Зависимая переменная – переменная, меняющая свое значение в соответствии с изменениями значений другой переменной.

Инвестиционный анализ – исследование инвестиционной собственности, определяющее ее соответствие специфическим потребностям конкретного инвестора.

Индекс – относительный показатель роста или снижения агрегированных экономических параметров. Индексный метод – метод статистического исследования, позволяющий с помощью индексов соизмерять сложные социально-экономические явления путем приведения анализируемых величин к некоторому общему единству.

Корреляционная связь – изменение среднего значения результативного признака, которое обуславливается изменением факторных признаков.

Коэффициент корреляции – это число, заключенное между -1 и 1, которое измеряет силу линейной связи двух случайных переменных.

Коэффициент регрессии – коэффициент, показывающий, насколько в среднем изменяется значение результативного признака при изменении факторного на единицу собственного измерения.

Критерий оптимальности – признак, на основании которого производится сравнительная оценка возможных решений (альтернатив) и выбор наилучшего.

Критерий эффективности – критерий, позволяющий оценить степень достижения цели с учетом произведенных затрат различных ресурсов.

Критический объем производства – уровень продаж, объема производства, при котором общие затраты равны совокупной выручке от продаж.

Линейная связь – статистическая связь между явлениями, выраженная уравнением прямой линии.

Маркетинговый анализ – изучение рынка товаров и услуг, спроса и предложения, поведения потребителей, рыночной конъюнктуры, динамики цен с целью лучшего продвижения своих товаров.

Математическая модель – модель объекта, процесса или явления, представляющая собой математические закономерности, с помощью которых описаны основные характеристики моделируемого объекта, процесса или явления.

год начала подготовки 2017

Методы анализа – способы и методы сбора и обработки информации, необходимой для анализа деятельности предприятия.

Модель управления запасами – экономико-математическая модель, позволяющая рассчитать рациональную структуру использования ресурсов.

Показатель – выраженная числом характеристика какого-либо свойства экономического объекта, процесса или решения.

Регрессионный анализ – аналитическое выражение связи, в котором изменение одной величины (результативного признака) обусловлено влиянием одной или нескольких независимых величин (факторов), а множество всех прочих факторов, также оказывающих влияние на зависимую величину, принимается за постоянные и средние значения.

Ретроспективный анализ – анализ, заключающийся в изучении тенденций и колебаний хозяйственной деятельности, сложившихся за определенный период в прошлом.

Рыночная конъюнктура – взаимозависимые колебания спроса и предложения.

Сезонность производства – неравномерность выпуска и реализации продукции, выраженная в подъеме, сокращении или полном прекращении производства в отдельные периоды года.

Системный анализ – совокупность методов и средств исследования сложных систем, объектов, процессов, опирающихся на комплексный подход, учет взаимосвязей и взаимодействий между элементами системы.

Сравнение – сопоставление объектов анализа с целью выявления черт сходства или черт различия между ними.

Стохастическая связь – связь, которая проявляется не в каждом отдельном случае, а в общем, среднем при большом числе наблюдений.

Темп роста – отношение величины экономического показателя в отчетном периоде к его значению, принятому за базу отсчета; измеряется в относительных величинах или процентах.

Трендовый анализ – сбор и обработка данных за различные периоды времени и сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов с целью определения основной тенденции динамики показателя (тренда).

Факторный анализ – метод исследования, в основе которого лежит анализ влияния отдельных факторов на результаты хозяйственной деятельности.

Функционально-стоимостный анализ – комплексное исследование деятельности предприятия, основанное на взаимосвязанном рассмотрении функций, свойств, качеств создаваемых объектов, товаров и затрат на обеспечение функций.

Экономико-математическая модель – математическая модель связи экономических характеристик и параметров системы. Экономико-математические методы – аналитические способы расчета или моделирования экономических процессов и явлений

Экономический анализ – выявление экономических закономерностей из фактов экономической действительности; предполагает раскладывание экономики на отдельные части (экономические категории).

## **6.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.**

### **Задание 6.2.1. 32(ПК-21)**

Составьте таблицу на тему «Порядок начисления амортизации по объектам амортизируемого имущества: линейным способом, способом уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования объекта, пропорционально объему продукции (работ)».

### **Задание 6.2.2 33(ПК-21)**

Составьте презентацию «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета МПЗ в РФ», дайте характеристику их оценки.

год начала подготовки 2017

**Задание 6.2.3** 34(ПК-21)

Подготовьте сообщения/рефераты, характеризующие особенности формирования учетной политики организации.

**Задание 6.2.4** 35(ПК-21), 36(ПК-21)

Охарактеризуйте статьи актива баланса и порядок их оценки и отражения в балансе.

**Задание 6.2.5** 37(ПК-21), 38(ПК-21)

Составьте таблицу на тему «Порядок списания МПЗ на производство методами: по стоимости единицы запаса, по средней себестоимости, ФИФО».

**6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных умений:**

**Задание 6.3.1.** У1(ПК-21)

Подготовить реферат на тему: «Документирование хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета».

**Задание 6.3.2.** У2(ПК-21)

Составьте рабочий план счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Задание 6.3.3.** У3(ПК-21), У4(ПК-21)

Подготовьте сообщения/рефераты, характеризующие особенности формирования и использования прибыли предприятия.

**Задание 6.3.4.** У6(ПК-21)

Заполнить первичные документы на отгрузку готовой продукции.

**Задание 6.3.5.** У7(ПК-21)

Подготовить презентацию на тему: «Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Формы бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных».

**Задание 6.3.6.** У8(ПК-21)

Подготовьте реферат на тему «Классификация счетов бухгалтерского учета».

**6.4. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений**

**Задание 6.4.1.** В1(ПК-21)

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую		14790

год начала подготовки 2017

		половину марта по ведомостям № 56 – 59		
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

1.	Оформить журнал хозяйственных операций
2.	Составить приходные кассовые ордера
3.	Составить расходные кассовые ордера
4.	Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
6.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
7.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04
8.	Обеспечить контроль полученных итогов
<b>Итоговый документ по заданию:</b> - приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3.	

#### **Задание 6.4.2. В2(ПК-21)**

В августе т. г. стоимость работ, выполненных монтажным предприятием ЗАО «Нева-Тренд», составила 438 480 руб. Все расчеты с заказчиками производились наличным путем. В августе же работы были оплачены полностью. Затраты, связанные с выполненными работами, складываются из:

- материалов, использованных в процессе выполнения работ, общей стоимостью 203 000 руб.;
- заработной платы, начисленной строителям, выполнявшим работы, - 80 000 руб.;
- единого социального налога с начисленной заработной платы;
- суммы общехозяйственных (косвенных расходов), понесенных предприятием в августе 2006 г., которая составила 34 500руб.

Требуется составить бухгалтерские проводки по реализации отделочных работ и определить финансовый результат, учитывая, что ЗАО «Нева-Тренд» ведет учет затрат, используя метод «директ-костинг», а выручку для целей налогообложения определяет «по отгрузке».

#### **Задание 6.4.3. В3(ПК-21)**

Организация приобрела в январе 2016г. у поставщика оборудование стоимостью 750 тыс. руб., в т.ч. НДС. Расходы на доставку и монтаж оборудования составили 30 тыс. руб. Оборудование принято к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости 25 января 2017г. Срок полезного использования установлен равный 8 лет – линейный способ начисления амортизации.

Задание:

1. Отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению и использованию оборудования.
2. Начислить амортизацию по оборудованию за 2017г.

#### **Задание 6.4.4. В4(ПК-21)**

Оформить авансовый отчет.

**Исходные данные:**

Авансовый отчет от 11 марта текущего года. Предоставил инженер Тютяев А.В., утвержден директором ОАО «Заря» Ивановым И.И. в сумме 1950 рублей. Не использована подотчетная сумма в размере 50 рублей, внесена в кассу. Расход составил проездные билеты 250 рублей, хозяйственные расходы 1400 рублей, суточные 300 рублей (по 100 рублей за сутки).

<i>Инструкция:</i>	
<b>1. Последовательность выполнения задания:</b>	
1.	Составить авансовый отчет;
2	Проверить авансовый отчет формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать авансовый отчет;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
<b>Итоговый документ по заданию:</b>	
- Оформленный документ авансовый отчет.	
<b>2. Вы можете воспользоваться:</b>	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	

**Задание 6.4.5. В5(ПК-21)**

10 января т.г. ООО «Сатурн» получило на склад 380 банок масляной краски. Согласно учетной политике организации материалы отражаются по учетным ценам. Учетная цена одной банки краски - 170 руб.

13 января т.г. Сатурн получил счет-фактуру от поставщика краски. Согласно счету-фактуре общая стоимость материалов составила 307 700 руб. (в том числе НДС).

15 января т.г. был получен счет-фактура от транспортной компании на оплату услуг по доставке краски на сумму 2 600 руб. (в том числе НДС).

В феврале т.г. 120 банок краски отпущено на ремонт фасада административного корпуса.

Отразить операции по учету материалов и списанию в бухгалтерском учете.

**Задание 6.4.6. В7(ПК-21)**

Составьте модель, и используя метод цепных подстановок определите влияние факторов на объем валовой продукции.

Показатели	План	Факт
Количество станков, шт.	52	50
Продолжительность работы одного станка, час.	387	376
Производительность станка в час, шт.	29	31
Изготовлено деталей за месяц, шт.		

**Задание 6.4.7. В8(ПК-21)**

Используя метод цепных подстановок определить влияние факторов на величину прибыли от реализации.

Показатели	План	Факт
Цена за единицу продукции, руб.	4,0	4,5
Себестоимость единицы продукции, руб.	3,5	3,7
Количество реализуемой продукции, ед.	900	1100
Прибыль от реализации		

**Соотношение заданий с формируемыми показателями обучения**

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля
(ПК-21) Способность составлять финансовые планы организации,	<b>Владеть:</b> - методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана организации; В1(ПК-21) - навыками обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В2(ПК-21) - навыками выбора наиболее удобных в конкретной хозяйственной ситуации форм заимствования и	<b>Задание 6.4.1. В1(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.2. В2(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.3. В3(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.4. В4(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.5. В5(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.6. В7(ПК-21)</b> <b>Задание 6.4.7. В8(ПК-21)</b>



<p>обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>оценивания кредитных рисков при осуществлении финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В3(ПК-21)</p> <p>-основными законодательными и нормативными актами в области ценообразования при осуществлении финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В4(ПК-21)</p> <p>-подходами к проектированию организации с учетом складывающихся условий финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В5(ПК-21)</p> <p>-навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по проблемам экономической истории России; В6(ПК-21)</p> <p>- навыками соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; В7(ПК-21)</p>	
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать средства финансового планирования при составлении финансовых планов организации; У1(ПК-21)</p> <p>- применять систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию организации при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; У2(ПК-21)</p> <p>-понимать закономерности финансового планирования организации; У3(ПК-21)</p> <p>-понимать структуру государственной власти и органов местного самоуправления; У4(ПК-21)</p> <p>- понимать сущность финансовых взаимоотношений организаций, органов местного самоуправления и государственной власти; У5(ПК-21)</p> <p>-понимать структуру финансовых планов организации; У6(ПК-21)</p> <p>- применять принципы соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; У7(ПК-21)</p>	<p><b>Задание 6.3.1.</b> У1(ПК-21)  <b>Задание 6.3.2.</b> У2(ПК-21)  <b>Задание 6.3.3.</b> У3(ПК-21), У4(ПК-21)  <b>Задание 6.3.4.</b> У6(ПК-21)  <b>Задание 6.3.5.</b> У7(ПК-21)  <b>Задание 6.3.6.</b> У8(ПК-21)</p>
	<p><b>Знать:</b></p> <p>- виды, пути и средства финансового планирования организации; З1(ПК-21)</p> <p>- систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию организации при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; З2(ПК-21)</p> <p>-закономерности финансового планирования организации; З3(ПК-21)</p> <p>-структуру государственной власти и органов местного самоуправления; З4(ПК-21)</p> <p>- сущность финансовых взаимоотношений органов</p>	<p><b>Задание 6.2.1.</b> З2(ПК-21)  <b>Задание 6.2.2.</b> З3(ПК-21)  <b>Задание 6.2.3.</b> З4(ПК-21)  <b>Задание 6.2.4.</b> З5(ПК-21), З6(ПК-21)  <b>Задание 6.2.5.</b> З7(ПК-21), З8(ПК-21)</p>

	местного самоуправления и государственной власти; 35(ПК-21) -структуру финансовых планов организации; 36(ПК-21) - принципы соблюдения этических норм при составлении финансовых планов организации, обеспечении осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; 37(ПК-21)	
--	--	--

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:**

#### **7.1.1 Задания для оценки знаний**

##### **7.1.1.1. Тестовые задания (ПК-21)**

1. Ликвидационный баланс составляется с целью:
  - а) подведения итогов работы за год;
  - б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
  - в) оценки средств хозяйства на момент ликвидации организации;
  - г) в современных условиях не составляется.
2. К пассивным счетам относятся счета для учета:
  - а) имущества;
  - б) обязательств;
  - в) расчетов.
3. Активно-пассивным является счет:
  - а) «Касса»;
  - б) «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
  - в) «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
  - г) «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
4. Укажите правильную проводку «Начислена заработная плата рабочим основного производства».
  - а) Д 70 К 50;
  - б) Д 20 К 70;
  - в) Д 26 К 70;
  - г) Д 44 К 70.
5. Укажите правильную проводку «Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка».
  - а) Д 51 К 66;
  - б) Д 52 К 66;
  - в) Д 51 К 60;
  - г) Д 50 К 73.
6. Укажите правильную проводку «Отпущены в основное производство материалы».
  - а) Д 21 К 10;
  - б) Д 26 К 10;
  - в) Д 20 К 10;
  - г) Д 25 К 10.
7. Экономический анализ - это:
  - а) разложение изучаемого объекта на части;
  - б) соединение элементов изучаемого объекта в единое целое;
  - в) нет верного ответа.
8. Предметом экономического анализа является

год начала подготовки 2017

- а) использование предприятием трудовых материальных денежных ресурсов в процессе выполнения бизнес-плана
- б) исследование процесса выполнения бизнес-плана
- в) производственно-хозяйственная деятельность предприятия в целом, в том числе его хозрасчетных звеньев, включая стадии проектирования, освоения производства, выпуск и реализацию продукции.

9. При изучении состояния и закономерностей развития исследуемых объектов применяется способ:

- а) сравнения;
- б) индексный;
- в) цепных подстановок.

10. Экономическому анализу дает сведения аналитического характера функционирования всего хозяйственного механизма предприятия такая наука, как:

- а) бухгалтерский учет;
- б) статистика;
- в) экономическая теория.

11. При оценке резервов роста эффективности производства применяется способ:

- а) сравнения;
- б) теория игр;
- в) цепных подстановок.

12. Анализ для определения абсолютных отклонений фактического уровня исследуемых показателей от базового (планового уровня прошлого года и т.п.)

- а) вертикальный
- б) трендовый
- в) горизонтальный.

13. Принцип *научности* в экономическом анализе основывается:

- а) на пригодности результатов анализа в практических целях;
- б) на применении обоснованных методик;
- в) на изучении экономических явлений во взаимосвязи друг с другом.

14. Принцип *системности* в экономическом анализе основывается:

- а) на пригодности результатов анализа в практических целях;
- б) на регулярном проведении анализа;
- в) на изучении экономических явлений во взаимосвязи друг с другом.

15. Экономический анализ *по субъектам анализа* может быть:

- а) внутренний;
- б) отраслевой;
- в) сплошной.

16. Задачей экономического анализа является:

- а) научное обоснование планов и прогнозов;
- б) контроль за выполнением планов и прогнозов управленческих решений;
- в) все ответы верны.

17. Группировка информации – это:

- а) соотношение двух взаимосвязанных групп, итоги которых равны;
- б) деление массы изучаемой совокупности объектов на качественно однородные группы по соответствующим признакам;
- в) нет верного ответа.

18. Простые таблицы в экономическом анализе:

- а) перечисляют единицы совокупности;
- б) объединяют данные по отдельным единицам изучаемой совокупности в группы по одному существенному признаку.
- в) разбивают материал на группы и подгруппы по нескольким признакам.

19. Типологические группировки используются для:

год начала подготовки 2017

- а) определения наличия, направления и формы связи между изучаемыми показателями;
  - б) анализа структуры исследуемой совокупности;
  - г) нет верного ответа.
20. Факторы в факторном анализе *по источникам образования* могут быть:
- а) внутренние;
  - б) управляемые;
  - в) природные.

Ответы:

- 1)в 2)б 3)г 4)б 5)а 6)в 7)а 8)в 9)а 10)а  
11)в 12)в 13)в 14)б 15)б 16)в 17)б 18)а 19)а 10)а

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (тестовые задания)
1.	32(ПК-21).	1-20
2.	33(ПК-21).	1-20
3.	34(ПК-21).	1-20
4.	35(ПК-21).	1-20
5.	36(ПК-21).	1-20
6.	37(ПК-21).	1-20
7.	38(ПК-21).	1-20

### **7.1.2 Задания для оценки умений**

#### **7.1.2.1. Примерные темы сообщений (ПК-21)**

Сообщения (устная форма) позволяют глубже ознакомиться с особенностями бухгалтерского учета.

1. Теория бухгалтерского учёта и её роль в формировании профессиональных знаний.
2. Общая характеристика хозяйственного учёта.
3. Принципы и предмет бухгалтерского учёта.
4. Функции и метод бухгалтерского учёта.
5. Документирование. Первичный бухгалтерский учёт
6. Назначение инвентаризации и порядок её проведения.
7. Оценка и калькуляция.
8. Бухгалтерские счета и отражение хозяйственных фактов.
9. Методологические основы учёта хозяйственных процессов.
10. .Балансовое обобщение.
11. Бухгалтерская отчётность.
12. Учётные регистры и формы бухгалтерского учёта.
13. Организация бухгалтерского учёта.
14. Историческое развитие бухгалтерского учёта.
15. Учётная политика организации.
16. Экономический анализ: понятие и виды.
17. Способы и приемы экономического анализа.
18. Факторный анализ: понятие, типы факторных систем.
19. Приемы построения детерминированных моделей.
20. Методы корреляционного анализа между количественными признаками.
21. Виды математических методов, используемых в анализе.
22. Информационное обеспечение и организация проведения экономического анализа.
23. Источники аналитической информации и ее пользователи.
24. Сущность комплексного анализа .
25. Резервы и их классификация.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы сообщений)
1	32(ПК-21).	1-25
2	33(ПК-21).	1-25
3	34(ПК-21).	1-25
4	35(ПК-21).	1-25
5	36(ПК-21).	1-25
6	37(ПК-21).	1-25
7	38(ПК-21).	1-25

#### 7.1.2.2. Темы рефератов (ПК-21)

1. Документирование хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
2. Материально-производственные запасы, их классификация и оценка
3. Признание расходов в бухгалтерском учете
4. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления
5. Раскрытие информации о вложениях во внеоборотные активы в бухгалтерской отчетности.
6. Регистры по учету финансовых результатов и использованию прибыли предприятия.
7. Распределение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Бухгалтерские записи по определению и распределению прибыли на счетах бухгалтерского учета.
8. Отражение финансовых результатов деятельности предприятия в бухгалтерской отчетности.
9. Учет процентов по заемным средствам.
10. Нормативные документы, регулирующие учет краткосрочных, долгосрочных займов и кредитов.
11. Инвентаризация заемных средств.
12. Влияние элементов учетной политики на отчетные данные.
13. Отражение элементов учетной политики в бухгалтерской отчетности
14. Состав форм бухгалтерского отчета и их взаимосвязь.
15. Правила составления бухгалтерской отчетности.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы рефератов)
1	32(ПК-21).	1-15
2	33(ПК-21).	1-15
3	34(ПК-21).	1-15
4	35(ПК-21).	1-15
5	36(ПК-21).	1-15
6	37(ПК-21).	1-15
7	38(ПК-21).	1-15

#### 7.1.2.3. Примерная тематика презентаций (ПК-21)

Презентация – набор слайдов в Power Point. Выступление по презентации не требуется и оценивается дополнительно.

Преподаватель каждый раз выбирает самостоятельно количество слайдов (в зависимости от количества учебных часов по дисциплине) от 10 слайдов и до 30 по одной проблематике.

Название документа – ФИО студента (Иванов И.П.ppt);

Первый слайд – тема презентации, далее – сам материал. План, актуальность темы, введение, заключение и список литературы не являются составной частью презентации и

делаются студентом по собственному желанию.

год начала подготовки 2017

Презентация в обязательном порядке включает следующие элементы:

- картинки и фото;
- графические элементы;
- классификации;
- таблицы;
- логические цепочки;
- схемы;
- выводы.

Ссылка при цитировании на источник в презентации обязательна. Все данные должны быть сопровождаемы годами.

Презентация на тему «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета МПЗ в РФ»

- Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ
- Стандарты бухгалтерского учета (ПБУ)
- Учетная политика организации

Презентация на тему «Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации»

- Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности
- Формы бухгалтерской отчетности
- Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы презентаций)
1	32(ПК-21).	1-2
2	33(ПК-21).	1-2
3	34(ПК-21).	1-2
4	35(ПК-21).	1-2
5	36(ПК-21).	1-2
6	37(ПК-21).	1-2
7	38(ПК-21).	1-2

### **7.1.3 Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности**

#### **7.1.3. Задачи по дисциплине (ПК-21)**

#### **Задача 1.**

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100

год начала подготовки 2017

05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

1.	Оформить журнал хозяйственных операций
2.	Составить приходные кассовые ордера
3.	Составить расходные кассовые ордера
4.	Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
6.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
7.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04
8.	Обеспечить контроль полученных итогов
<b>Итоговый документ по заданию:</b> - приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3.	

### **Задача 2.**

В августе т. г. стоимость работ, выполненных монтажным предприятием ЗАО «Нева-Тренд», составила 438 480 руб. Все расчеты с заказчиками производились наличным путем. В августе же работы были оплачены полностью. Затраты, связанные с выполненными работами, складываются из:

- материалов, использованных в процессе выполнения работ, общей стоимостью 203 000 руб.;
- заработной платы, начисленной строителям, выполнявшим работы, - 80 000 руб.;
- единого социального налога с начисленной заработной платы;
- суммы общехозяйственных (косвенных расходов), понесенных предприятием в августе 2006 г., которая составила 34 500 руб.

Требуется составить бухгалтерские проводки по реализации отделочных работ и определить финансовый результат, учитывая, что ЗАО «Нева-Тренд» ведет учет затрат, используя метод «директ-костинг», а выручку для целей налогообложения определяет «по отгрузке».

### **Задача 3.**

Организация приобрела в январе 2016г. у поставщика оборудование стоимостью 750 тыс. руб., в т.ч. НДС. Расходы на доставку и монтаж оборудования составили 30 тыс. руб. Оборудование принято к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости 25 января 2017г. Срок полезного использования установлен равный 8 лет – линейный способ начисления амортизации.

Задание:

1. Отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению и использованию оборудования.
2. Начислить амортизацию по оборудованию за 2017г.

### **Задача 4.**

год начала подготовки 2017

Оформить авансовый отчет.

**Исходные данные:**

Авансовый отчет от 11 марта текущего года. Предоставил инженер Тютяев А.В., утвержден директором ОАО «Заря» Ивановым И.И. в сумме 1950 рублей. Не использована подотчетная сумма в размере 50 рублей, внесена в кассу. Расход составил проездные билеты 250 рублей, хозяйственные расходы 1400 рублей, суточные 300 рублей (по 100 рублей за сутки).

<i>Инструкция:</i>	
<b>1. Последовательность выполнения задания:</b>	
1.	Составить авансовый отчет;
2.	Проверить авансовый отчет формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать авансовый отчет;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
<b>Итоговый документ по заданию:</b>	
- Оформленный документ авансовый отчет.	
<b>2. Вы можете воспользоваться:</b>	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	

**Задача 5.**

10 января т.г. ООО «Сатурн» получило на склад 380 банок масляной краски. Согласно учетной политике организации материалы отражаются по учетным ценам. Учетная цена одной банки краски - 170 руб.

13 января т.г. Сатурн получил счет-фактуру от поставщика краски. Согласно счету-фактуре общая стоимость материалов составила 307 700 руб. (в том числе НДС).

15 января т.г. был получен счет-фактура от транспортной компании на оплату услуг по доставке краски на сумму 2 600 руб. (в том числе НДС).

В феврале т.г. 120 банок краски отпущено на ремонт фасада административного корпуса.

Отразить операции по учету материалов и списанию в бухгалтерском учете.

**Задача 6.** Составьте модель, и используя метод цепных подстановок определите влияние факторов на объем валовой продукции.

Показатели	План	Факт
Количество станков, шт.	52	50
Продолжительность работы одного станка, час.	387	376
Производительность станка в час, шт.	29	31
Изготовлено деталей за месяц, шт.		

**Задача 7.** Используя метод цепных подстановок определить влияние факторов на величину прибыли от реализации.

Показатели	План	Факт
Цена за единицу продукции, руб.	4,0	4,5
Себестоимость единицы продукции, руб.	3,5	3,7
Количество реализуемой продукции, ед.	900	1100
Прибыль от реализации		

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС итогового контроля (задачи по дисциплине)
1.	В1(ПК-21)	1-7
2.	В2(ПК-21).	1-7
3.	В3(ПК-21).	1-4
4.	В4(ПК-21).	6
5.	В5(ПК-21).	5-7
6.	В7(ПК-21).	1-4



7.	В8(ПК-21).	6
----	------------	---

## 7.2 ФОС для промежуточной аттестации

### 7.2.1 Задания для оценки знаний

#### 7.2.1.1 Вопросы к зачету (ПК-21)

1. Понятие, цель, задачи бухгалтерского учета.
2. Виды учетных измерителей, их характеристика.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
5. Краткая характеристика хозяйственных средств предприятия.
6. Краткая характеристика источников формирования хозяйственных средств предприятия.
7. Балансовый метод обобщения информации. Виды балансов.
8. Состав и структура бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов.
9. Общая характеристика актива баланса.
10. Общая характеристика пассива баланса.
11. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
12. Счета бухгалтерского учета: понятие, структура, элементы счета. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Забалансовые счета.
13. Понятие двойной записи, ее значение.
14. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
15. Классификация счетов.
16. Понятие документов и их классификация.
17. Требования к составлению документов.
18. Инвентаризация, ее роль в бухгалтерском учете.
19. Процесс проведения инвентаризации
20. Оформление результатов инвентаризации, их отражение на счетах.
21. Учетные регистры.
22. Правила исправления ошибок
23. Понятие о формах бухгалтерского учета.
24. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
25. Содержание учетной политики.
26. Организационные и технические аспекты учетной политики.
27. Понятие и значение бухгалтерской отчетности.
28. Состав отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
29. Пользователи бухгалтерской отчетности, сроки ее представления, публичности.
30. Понятие экономического анализа.
31. Предмет, цели и задачи экономического анализа.
32. Виды экономического анализа.
33. Метод экономического анализа.
34. Способы и приемы экономического анализа.
35. Показатели экономического анализа.
36. Горизонтальный, вертикальный, трендовый методы анализа.
37. Понятие факторного анализа, его задачи.
38. Типы факторных систем.
39. Метод цепных подстановок.
40. Метод абсолютных разниц.
41. Метод относительных разниц.
42. Индексный метод.
43. Метод долевого участия.
44. Методы анализа корреляционных взаимосвязей.

45. Источники аналитической информации и ее пользователи.
46. Сущность комплексного экономического анализа.
47. Анализ технико-организационного уровня производства.
48. Системный и комплексный подходы к анализу хозяйственной деятельности.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС промежуточного контроля (вопросы к зачету)
1	32(ПК-21).	1-20
2	33(ПК-21).	5, 6, 21-24
3	34(ПК-21).	6-30
4	35(ПК-21).	21-32
5	36(ПК-21).	20,24,34,36
6	37(ПК-21).	31-48
7	38(ПК-21).	20-43

### 7.2.1.2 Вопросы к экзамену (ПК-21)

1. Понятие, цель, задачи бухгалтерского учета.
2. Виды учетных измерителей, их характеристика.
3. Виды хозяйственного учета, их характеристика, взаимосвязь.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Предмет бухгалтерского учета.
6. Метод бухгалтерского учета, краткая характеристика.
7. Краткая характеристика хозяйственных средств предприятия.
8. Краткая характеристика источников формирования хозяйственных средств предприятия.
9. Балансовый метод обобщения информации. Виды балансов.
10. Состав и структура бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов.
11. Общая характеристика актива баланса.
12. Общая характеристика пассива баланса.
13. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
14. Счета бухгалтерского учета: понятие, структура, элементы счета. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Забалансовые счета.
15. Понятие двойной записи, ее значение.
16. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
17. Классификация счетов по структуре. Примеры, схемы счетов.
18. Классификация счетов по экономическому содержанию: счета для обобщения информации, счета для регулирования оценки.
19. Классификация счетов по экономическому содержанию: Счета для отражения и контроля отдельных стадий кругооборота средств предприятия.
20. Классификация счетов по экономическому содержанию : счета для обобщения информации о формировании и использовании финансовых результатов деятельности предприятия, счета для учета средств, не принадлежащих предприятию.
21. План счетов бухгалтерского учета.
22. Основы первичного учета.
23. Понятие документов и их классификация.
24. Требования к составлению документов.
25. Организация первичного учета с помощью средств автоматизации.
26. Понятие оценки в бухгалтерском учете, формы и виды выражения оценки.
27. Инвентаризация, ее роль в бухгалтерском учете.
28. Процесс проведения инвентаризации
29. Оформление результатов инвентаризации, их отражение на счетах.
30. Учетные регистры.
31. Правила исправления ошибок

год начала подготовки 2017

32. Понятие о формах бухгалтерского учета.
33. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
34. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
35. Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Программы по бухгалтерскому учету.
36. Упрощенная форма бухгалтерского учета на малых предприятиях.
37. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
38. Особенности организации учета на промышленных предприятиях.
39. Необходимость и сущность учетной политики предприятия.
40. Содержание учетной политики.
41. Организационные и технические аспекты учетной политики.
42. Понятие финансового, управленческого учета, налогового.
43. Понятие и значение бухгалтерской отчетности.
44. Состав отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
45. Пользователи бухгалтерской отчетности, сроки ее представления, публичности.
46. Исторические аспекты развития бухгалтерского учета .
47. Перспективы развития бухгалтерского учета в России. Реформирование отечественной системы бух. учета в соответствии с международными стандартами отчетности.
48. Международные стандарты учета.
49. Понятие экономического анализа.
50. Предмет, цели и задачи экономического анализа.
51. Виды экономического анализа.
52. Метод экономического анализа.
53. Способы и приемы экономического анализа.
54. Показатели экономического анализа.
55. Связь экономического анализа с другими отраслями знаний.
56. Принципы экономического анализа.
57. Способ сравнения.
58. Горизонтальный, вертикальный, трендовый методы анализа.
59. Балансовый метод.
60. Метод группировок.
61. Табличный и графический методы.
62. Понятие факторного анализа, его задачи.
63. Типы факторных систем.
64. Приемы построения детерминированных моделей.
65. Метод цепных подстановок.
66. Метод абсолютных разниц.
67. Метод относительных разниц.
68. Индексный метод.
69. Метод долевого участия.
70. Методы анализа корреляционных взаимосвязей.
71. Виды математических методов, используемых в анализе.
72. Информационное обеспечение и организация проведения экономического анализа.
73. Источники аналитической информации и ее пользователи.
74. Сущность комплексного экономического анализа.
75. Анализ технико-организационного уровня производства.
76. Системный и комплексный подходы к анализу хозяйственной деятельности.
77. Резервы и их классификация, комплектность резервов.

78. История и перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий в условиях укрепления рыночных отношений.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС промежуточного контроля (вопросы к экзамену)
1	32(ПК-21).	1-25
2	33(ПК-21).	5, 6, 21-54
3	34(ПК-21).	6-30
4	35(ПК-21).	26-66
5	36(ПК-21).	20,24,34,36
6	37(ПК-21).	31-78
7	38(ПК-21).	20-63

### **7.2.2 Задания для оценки умений**

В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2)

### **7.2.3 Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности**

В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Литература**

#### **а) Основная**

1. Данилин В.Ф. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник/ В.Ф. Данилин, Е.З. Макеева— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 412 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57978.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 591 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24776>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Ильшева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Ильшева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68230.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Смелик Р.Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Р.Г. Смелик, Л.А. Лаврова— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.— 348 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59587.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Черноморцева, К.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черноморцева К.И.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 78 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11309>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **б) Дополнительная**

1. Т.В. Блинова, В.Н. Журавлёв Бухгалтерский учёт: Учеб. пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. (Гриф)

2. Бухгалтерский учёт: Учебник для вузов / Ю.А. Бабаев, И.П. Комисарова, В.А. Бородин; Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006-527с. (Гриф)

год начала подготовки 2017

3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 717 с. – (Высшее образование). (Гриф)
4. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учёт: Учебник. – М.: КНОРУС, 2009. (Гриф)
5. 22 положения по бухгалтерскому учёту: сб. документов. – М.: Изд. «Омега-Л», 2008.
6. Бухгалтерский учёт: Практикум: Уч. пос./Ю.Н. Самохвалова - 5 изд. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014-232 с. (ПО)
7. Бухгалтерский учёт: Уч./Н.А. Лытнева. - 2 изд. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013-512 с. (ПО)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Бухгалтерия.RU. [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://http://buhgalteria.ru>
2. Клерк.Ру [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.klerk.ru>
3. Бухгалтерия [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : [RUwww.consultant.ru](http://RUwww.consultant.ru).

## **10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение данной учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года № 60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от « от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Автор (составитель): к.э.н., доцент Степаненкова Н.М.



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерский учет и анализ»**

Для подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»)

Цели освоения дисциплины. Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» заключается в формировании у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков в организации и методологии бухгалтерского учета и анализа на основе передового международного и отечественного опыта. Изучение курса обеспечивает реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита по вопросам углубленного изучения теоретических аспектов ведения бухгалтерского учета и анализа в производственных организациях, организации контроля и управления деятельностью хозяйствующих субъектов, обобщения информации и составления бухгалтерской отчетности.

Основные задачи дисциплины: рассмотрение учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией; овладение теоретическими основами организации учетного процесса; ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля, в котором осуществляет деятельность объект управления; приобретение основ знаний в области бухгалтерского финансового и управленческого учета; овладение методикой анализа взаимосвязи показателей «затраты - объем производства – прибыль»; обоснование основных направлений экономического анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения; использование экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана; овладение методикой анализа и оценки результатов деятельности организации, анализа и оценки финансового состояния организации; овладение приемами анализа отчетности.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-21.

Содержание дисциплины:

Сущность, задачи, основные правила ведения бухгалтерского учета; документация, счета и двойная запись, учетные регистры; оценка и учет основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, производственных запасов, труда и его оплаты; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, готовой, отгруженной и реализованной продукции; учет денежных средств, расчетных и кредитных операций, займов, формирования и использования прибыли; составление бухгалтерской отчетности; основы управленческого учета; предмет, объекты и задачи экономического анализа; виды экономического анализа; методы экономического анализа.

год начала подготовки 2017